

**আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ এর ১ম ত্রৈমাসিক
(জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২১) অগ্রগতির প্রতিবেদন**

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়, প্রাথমিক শিক্ষা, চট্টগ্রাম বিভাগ, চট্টগ্রাম।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২০													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	নৈতিকতা কমিটি	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট সকল	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	১	-	১			
১.৪ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	শিক্ষা অফিসার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	১০০	-	১০০			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৫	সংখ্যা ও	শিক্ষা অফিসার	৩০/০৯/২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/০৯/২১	৩১/১২/২১	৩১/০৩/২২	৩০/০৬/২২			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	১২			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি			তারিখ	র	৩১/১২/২১ ৩১/০৩/২২ ৩০/০৬/২২	অর্জন	৩০/০৯/২১	-	-	-				
১.৬ আঞ্চলিক/মাঠপর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৩	তারিখ	শিক্ষা অফিসার	কর্ম পরিকল্পনা ৩০/০৫/২১ ১৫/১০/২১ ১৬/০১/২২ ১৫/০৪/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫/৭/২১ ১৫/৭/২১	১৫/১০/২১ -	১৫/১/২২ -	১৫/৪/২২ -				
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	২	তারিখ	উপ-পরিচালক	৩০/৫/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	- -	- -	৩০/৫/২২ -				

২. সেবাপ্রদান ও ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার১০

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	৭			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
২.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২১-২২ অর্থ বছরের চাহিদা নিরূপণ করে	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	উপ-পরিচালক	৩০/০৯/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২১							
						অর্জন	৩০/৯/২১	-	-	-				
২.২ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ	শিক্ষা অফিসার	৩০/০৯/২১ ৩১/১২/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২১	৩১/১২/২১	৩১/০৩/২২	৩০/০৬/২২				
						অর্জন	৩০/০৯/২১	-	-	-				
১.৭ মতামত বাক্সে প্রাপ্ত অভিযোগ মূল্যায়ন করে ওয়েব সাইটে প্রকাশ	ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	কম্পিউটার অপারেটর	৩০/০৯/২১ ৩১/১২/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২১	৩১/১২/২১	৩১/০৩/২২	৩০/০৬/২২				
						অর্জন	৩০/০৯/২১	-	-	-				
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)														
৩.১ কোভিড-১৯ মহামারী মোকাবিলায় ভার্টুয়াল প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তা, শিক্ষার্থী ও অভিভাবকবৃন্দকে সচেতনকরণ কার্যক্রম	সচেতনকরণের নির্দেশনা প্রদান	৪	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট সকল	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩				
						অর্জন	২	-	-	-				
৩.২ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন টাটার)	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত,	৪	%	উপ-পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
						অর্জন	১০০%	-	-	-				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
প্রনয়ন, হালনাগাদকরণ, বাস্তবায়ন ও স্ব স্ব ওয়েব সাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকরণ, ও ওয়েব সাইটে প্রকাশিত													
৩.৩ প্রাথমিক শিক্ষা, অধিদপ্তর হতে প্রাপ্ত সব বরাদ্দ যথাযথভাবে ব্যয় করা।	শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারী গণের ডাটা বেইজ প্রণীত	৪	তারিখ	সংশ্লিষ্ট সকল	৩০/৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/৬/২২				
৩.৪ শাখা /অধিনস্থ অফিস পরিদর্শন।	পরিদর্শন সম্পন্ন	৪	সংখ্যা	বিভাগের সকল কর্মকর্তা	৪৮	লক্ষ্যমাত্রা	১২	১২	১২	১২				
						অর্জন	১২	-	-	-				
৩.৫ বিভাগীয় কার্যালয় হতে ভারুয়াল মাধ্যমে মাঠ পর্যায়ের মাসিক সমন্বয় সভা পর্যবেক্ষণ	ভারুয়াল মাধ্যমে সভার সংখ্যা	৪	সংখ্যা	উপ-পরিচালক	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩				
						অর্জন	৩	-	-	-				

স্বাক্ষরিত/-
(ড. মো: শফিকুল ইসলাম)
বিভাগীয় উপপরিচালক (চ.দা.)
প্রাথমিক শিক্ষা

চট্টগ্রাম বিভাগ, চট্টগ্রাম।