

মুজিব বর্ষের অঙ্গীকার
শোভন কর্মপরিবেশ হোক
সবার



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, উপমহাপরিদর্শকের
কার্যালয়, কুমিল্লা

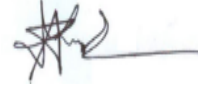
...

সভাপতি এম.এম. মামুন-অর-রশিদ
উপ-মহাপরিদর্শক
সভার তারিখ ০৮/০১/২০২২খ্রিঃ
সভার সময় বেলা ১২:০০ ঘটিকা
স্থান সম্মেলন কক্ষ, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, কুমিল্লা।
উপস্থিতি পরিশিষ্ট-ক

সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভাপতি সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভাপতি কর্তৃক সূচনা বক্তব্য প্রদানের পর সভাপতি মহোদয় অনুমতিক্রমে এসডিজি কমিটির ফোকাল কর্মকর্তা শ্রম পরিদর্শক (সাধারণ) জনাব মো: কামরুল হোসেন সভার আলোচ্যসূচী অনুযায়ী বিস্তারিত আলোচনাস্তে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়।

ক্রমিক নং	আলোচ্যসূচী	গৃহীত সিদ্ধান্ত/আলোচনা	বাস্তবায়ন কর্মকর্তা
০১	নিরাপদ কর্মপরিবেশ সংক্রান্ত উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম জোরদারকরণ	নিরাপদ কর্মপরিবেশ সংক্রান্ত উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম জোরদারকরণ এর লক্ষ্যে যথাসময়ে উদ্বুদ্ধকরণ সভা আয়োজন করা।	উপমহাপরিদর্শক ও সকল পরিদর্শকগণ
০২	কারখানা / প্রতিষ্ঠানের নিরাপদ কর্মপরিবেশ নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে প্রচারণা জোরদারকরণের মাধ্যমে সচেতনতা বৃদ্ধি	কারখানা / প্রতিষ্ঠানের নিরাপদ কর্মপরিবেশ নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে প্রচারণা জোরদারকরণের মাধ্যমে সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে এ সংক্রান্ত ভিডিওচিত্র প্রদর্শন, পোস্টার ও লিফলেট বিতরণ করা।	উপমহাপরিদর্শক ও সকল পরিদর্শকগণ
০৩	দুর্ঘটনা প্রতিরোধ বিষয়ে শ্রমিক/মালিককে নিয়ে প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত	দুর্ঘটনা প্রতিরোধ বিষয়ে শ্রমিক/মালিককে নিয়ে প্রশিক্ষণের আয়োজন করা	জনাব মো: আশেকুর রহমান শ্রম পরিদর্শক (সাধারণ)
০৪	কারখানা/ প্রতিষ্ঠানের মালিকপক্ষকে দুর্ঘটনা প্রতিরোধে করণীয় সম্পর্কে পত্রের মাধ্যমে অবহিতকরণ।	দুর্ঘটনা প্রতিরোধে কারখানা/ প্রতিষ্ঠানের মালিকপক্ষকে পত্রের মাধ্যমে অবহিত করা।	উপমহাপরিদর্শক ও সকল পরিদর্শকগণ
০৫	কারখানা/ প্রতিষ্ঠান থেকে ২৭, ২৭ক নং ফরম অনুযায়ী দুর্ঘটনার তথ্য সংগ্রহ করা।	কারখানা/ প্রতিষ্ঠান থেকে ২৭, ২৭ক নং ফরম অনুযায়ী দুর্ঘটনার তথ্য সংগ্রহ করার জন্য পরিদর্শন ও পত্রের মাধ্যমে অবহিত করা।	উপমহাপরিদর্শক ও সকল পরিদর্শকগণ

আর আলোচনা না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।



এম.এম. মামুন-অর-রশিদ

উপ -মহাপরিদর্শক

স্মারক নম্বর: ৪০.০১.১৯০০.০০০.১৬.০০২.২৩.১৬

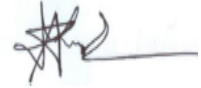
তারিখ: ২৬ পৌষ ১৪২৯

১০ জানুয়ারি ২০২৩

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার

ক্রমানুসারে নয়) :

- ১) মহাপরিদর্শক (অতিরিক্ত সচিব), কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর (সদয় অবগতির জন্য)
- ২) শ্রম পরিদর্শক, স্বাস্থ্য শাখা, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, কুমিল্লা
- ৩) শ্রম পরিদর্শক, স্বাস্থ্য শাখা, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, কুমিল্লা
- ৪) শ্রম পরিদর্শক, সাধারণ শাখা, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, কুমিল্লা
- ৫) শ্রম পরিদর্শক (রুটিন দায়িত্ব), সাধারণ শাখা, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, কুমিল্লা
- ৬) শ্রম পরিদর্শক, দোকান ও প্রতিষ্ঠান শাখা, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, কুমিল্লা
- ৭) শ্রম পরিদর্শক, দোকান ও প্রতিষ্ঠান শাখা, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, কুমিল্লা
- ৮) শ্রম পরিদর্শক, দোকান ও প্রতিষ্ঠান শাখা, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, কুমিল্লা
- ৯) শ্রম পরিদর্শক, দোকান ও প্রতিষ্ঠান শাখা, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, কুমিল্লা
- ১০) অফিস কপি।



এম.এম. মামুন-অর-রশিদ

উপ -মহাপরিদর্শক