



## অনাপত্তি সনদ (NOC)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বিভাগীয় সমবায় দপ্তর  
চট্টগ্রাম।  
coop.chittagongdiv.gov.bd

স্মারক নং-৪৭.৬১.০০০০.২২১.১৮.১৪৮.১৬- ১৫৫৫/২৩

তারিখ: ২১/০৮/২২ ই.

বিষয়: মির্জা মোসা: সুবর্ণা আক্তার, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, জেলা সমবায় কার্যালয়, কুমিল্লা এর আন্তর্জাতিক পাসপোর্ট তৈরির বিভাগীয় অনাপত্তি প্রদান সংক্রান্ত।

মির্জা মোসা: সুবর্ণা আক্তার, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, জেলা সমবায় কার্যালয়, কুমিল্লা হিসেবে নিযুক্ত আছেন। তাঁর আন্তর্জাতিক পাসপোর্ট তৈরি করার আবেদনপত্র প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এ সঙ্গে প্রেরিত হ'ল। পুলিশ বিভাগের মাধ্যমে ইত:পূর্বে কর্মচারীর পূর্ব পরিচয় ও চরিত্র প্রতিপাদিত হয়েছে এবং তাঁর বিরুদ্ধে কিছুই বলার নাই।

২। জাতীয় পরিচয়পত্র/স্মার্ট কার্ড নম্বর:

১ ৯ ২ ৬ ৭ ১ ৪ ১ ০ ০ ১ ২ ১

৩। উক্ত আবেদনকারীর অবসর গ্রহণের তারিখ:

৩ ১ ০ ১ ২ ০ ৪ ৭

৪। উক্ত আবেদনকারী কর্মকর্তা/কর্মচারী অদূর ভবিষ্যতে সরকারি/ব্যক্তিগত কাজে বিদেশ গমনে ইচ্ছুক এবং তাঁকে ছুটি দেওয়া হবে। তাঁর বিদেশ অবস্থানকালীন অনুপস্থিতি কর্মরত অবস্থা বলে বিবেচিত হবে বিধায় তাঁকে ছাড়পত্রের অবাধ সুবিধাসমূহ প্রদানে কোন আপত্তি নাই।

৫। উক্ত আবেদনকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীর পরিবারবর্গের বিবরণ (নির্ভরশীল স্বামী/স্ত্রী এবং ১৫ বছরের নিচে অপ্রাপ্তবয়স্ক সন্তানদের পাসপোর্ট করার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য):

৬। উক্ত আবেদনকারী এবং তাঁর পরিবারের সদস্যবৃন্দ জন্মসূত্রে বাংলাদেশের নাগরিক।

| ক্রম. | নাম | সম্পর্ক | জন্মতারিখ ও বয়স | জাতীয় পরিচয় পত্র/জন্ম নিবন্ধন সনদ নম্বর |
|-------|-----|---------|------------------|---|
|       |     |         |                  |   |



এন, ও, সি প্রদানকারী কর্মকর্তার নামসহ সীল  
(মন্ত্রণালয়/অধিদপ্তর/পরিদপ্তর/বিভাগ/কর্পোরেশন এর  
প্রধান কর্মকর্তা/কমপক্ষে জেলার প্রধান কর্মকর্তা)

(আশীষ কুমার বড়ুয়া)  
যুগ্ম নিবন্ধক  
বিভাগীয় সমবায় দপ্তর  
চট্টগ্রাম।

ফোন : ০২৩৩৩৩-৫৮৬৯৫

officectg@yahoo.com

উপ/সহকারী-পরিচালক  
আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস  
কুমিল্লা।

অনুলিপি:

- ০১। নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা। দৃষ্টি আকর্ষণ: উপ-নিবন্ধক (এমআইএস)।
- ০২। জেলা সমবায় কর্মকর্তা, কুমিল্লা। তাঁর স্মারক নং-১৬৭৩; তারিখ: ০৪/০৮/২০২২খ্রি. এর প্রেক্ষিতে।
- ০৩। মির্জা মোসা: সুবর্ণা আক্তার, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, জেলা সমবায় কার্যালয়, কুমিল্লা।
- ০৪। ব্যক্তিগত নথি।