গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কক্সবাজার

এবং

বিভাগীয় কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, চট্টগ্রাম-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র

জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: জেলা / সার্কেল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: জেলা / সার্কেল অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৭

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৯

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৭

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১৮

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ২১

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ২২

জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the District/Circle Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বর্তমান সরকারের কৌশলগত লক্ষ্য রূপকল্প-২০২১, ভিশন-২০৪১, টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট এবং বাংলাদেশ ব-দ্বীপ পরিকল্পনা ২১০০ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সরকার কর্তৃক গৃহীত কার্যক্রমসমূহ মাঠ পর্যায়ে বাস্তবায়নে জেলা প্রশাসন কক্সবাজার কাজ করে যাচ্ছে। উক্ত জাতীয় পরিকল্পনাসমূহের উপর ভিত্তি করে কক্সবাজার জেলাকে একটি আধুনিক সুবিধা সম্বলিত, জনবান্ধব ও তথ্য প্রযুক্তিতে সমৃদ্ধ করতে এবং সরকারী সেবা জনগনের দোরগোড়ায় পৌঁছানোর জন্যে গ্রহিত কার্যক্রমের অধিকাংশই ইতোমধ্যে সম্পন্ন হয়েছে। ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণে জেলার ৭১টি ডিজিটাল সেন্টার জেলার প্রত্যন্ত অঞ্চলের জনসাধারণকে ই-সেবা প্রদানসহ নিয়মিত ওয়েব পোর্টাল হালনাগাদ করা হচ্ছে। তথ্য প্রযুক্তি ক্ষেত্রে রূপকল্প-২০২১ বাস্তবায়নের জন্য ন্যাশনাল ওয়েব পোর্টাল ফ্রেম ওর্য়াকের আওতায় জেলা, উপজেলা, ইউনিয়ন পোর্টাল তৈরি করা হয়েছে। জেলায় সরকারের অগ্রাধিকারমূলক প্রকল্পের বিপরীতে অধিগ্রহণকৃত ভূমির ক্ষতিপূরণের অর্থ বাড়ি বাড়ি গিয়ে চেক প্রদান করা হচ্ছে এবং সম্পূর্ণ প্রক্রিয়াটি অনলাইনভিত্তিক করা হয়েছে। নিয়মিত ও উদ্ভাবনীমূলক কাজের সাথে যুক্ত হয়েছে বলপূর্বক বাস্তুচ্যুত মিয়ানমার নাগরিকদের আশ্রয় প্রদান ও তাদের জন্য নানা সুবিধা নিশ্চিত করা। জাতীয় ও আন্তর্জাতিক সংস্থাসমূহের মধ্যে প্রয়োজনীয় সমন্বয় সাধন, স্থানীয় জনগোষ্ঠির অনুভূতির প্রতি শ্রদ্ধাশীল থেকে কর্মসূচী বাস্তবায়ন, স্থানীয় জনগোষ্ঠিকে সম্পৃক্তকরণ ইত্যাদি নানা কাজে জেলা প্রশাসন কার্যকর ভূমিকা পালন করে যাচ্ছে। রাজস্ব প্রশাসনের মাধ্যমে জেলার ৫৬ ভূমিহীন পরিবারকে ৪.৭৪২ একর খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান করা হয়েছে। মুজিববর্ষ উপলক্ষে ১৪২৩টি গৃহহীন পরিবারের জন্য ১৪২৩টি গৃহ নির্মাণ করে হস্তান্তর করা হয়েছে। পৃথিবীর দীর্ঘতম সমুদ্র সৈকতসহ জেলার পর্যটন কেন্দ্রসমূহের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা নিশ্চিত করা হয়েছে। অপদখলে থাকা সরকারি সম্পত্তি পুনরুদ্ধার করে বুদ্ধি প্রতিবন্ধী/বিশেষ চাহিদাসম্পন্ন শিশুদের সুশিক্ষা ও বিনোদনের জন্য অরুণোদয় নামক বিদ্যালয় স্থাপণ করা হয়েছে। বর্তমান করোনা সংক্রমণ পরিস্থিতে স্থানীয় জনপ্রতিনিধিসহ সকল শ্রেণী পেশার মানুষকে সম্পৃক্ত করে পরিস্থিতি মোকাবিলা ও নিয়ন্ত্রণ করা হচ্ছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

কাজের ব্যাপকতা অনুযায়ী কর্মরত কর্মকর্তা ও কর্মচারীর অপ্রতুলতা রয়েছে। জেলা পর্যায়ে বরাদ্দকৃত ইন্টারনেট ব্যান্ডউইথ বর্তমান সময়ের জন্য যথেষ্ট নয়। কক্সবাজার জেলার ভৌগলিক অবস্থান এবং জলবায়ু পরিবর্তনের ফলে নিয়মিত ঘূর্ণিঝড়, জলোচ্ছাস, বন্যা প্রভৃতি প্রাকৃতিক দুযোর্গের প্রভাব। নিয়মিত কাজের পাশাপাশি পর্যটন আকর্ষণের কেন্দ্রবিন্দু এ জেলায় প্রচুর গুরুত্বপূর্ণ অতিথি ভ্রমণ করে থাকেন। ফলে প্রটোকলের বিষয়টি এখানে চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

বিদ্যমান জনবল এবং তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তির মাধ্যমে দ্রুত ও স্বল্পতম সময়ের মধ্যে অধিকতর স্বচ্ছতার সাথে জনগনের প্রাপ্য সেবা নিশ্চিত করা। উদ্ভাবনী উদ্যোগের মাধ্যমে সেবার মান বৃদ্ধিকরণ ও জনগণের দোরগোড়ায় সেবা পৌঁছে দেওয়া। শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহের আধুনিক ও সময়োপযোগী শিক্ষা নিশ্চিতকরণ। জেলার জীব বৈচিত্র্য রক্ষা ও খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে পরিবেশ বান্ধব প্রযুক্তির ব্যবহার নিশ্চিতকরণ। জেলার বিভিন্ন দর্শনীয় স্থানের সৌন্দর্য বৃদ্ধি ও পর্যটন শিল্পের বিকাশে পদক্ষেপ গ্রহণ। বিভিন্ন দপ্তরের সাথে সমন্বয়ের মাধ্যমে জেলার আর্থ সামাজিক উন্নয়ন। ভুমি অধিগ্রহণের ফলে ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তিদের অনলাইনে আবেদন গ্রহণ এবং ক্ষতিপূরণের অর্থ বাড়ি বাড়ি গিয়ে চেক বিতরণ নিশ্চিতকরণ।

২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্ম শতবার্ষিকী ‘মুজিব বর্ষ’ কে সামনে রেখে গৃহহীনদের গৃহ প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণ। SDG বাস্তবায়ন ও রূপকল্প ২০২১ বাস্তবায়নের জন্য সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ ও উন্নয়ণ কার্যক্রমের সমন্বয় সাধন। অনলাইন প্লাটফরম ব্যবহার করে শিক্ষার্থীদের নিয়ে অনলাইন ক্লাসসহ বিভিন্ন শিক্ষামূলক কার্যক্রম পরিচালনা। ভূমি অধিগ্রহণের সকল নতুন এল.এ কেসের ক্ষতিপূরণ প্রদান প্রক্রিয়াকে ডিজিটাইজকরণ। সমুদ্র সৈকত এর মানোন্নয়ন ও নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ এবং পরিবেশ বান্ধব ও পরিচ্ছন্ন সেন্টমার্টিন দ্বীপ নিশ্চিতকরণ। শিশু পার্ক ও শিশু হাসপাতাল চালুকরণ।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কক্সবাজার

এবং

বিভাগীয় কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, চট্টগ্রাম-এর মধ্যে ২০২১ সালের .... মাসের .... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

জেলা / সার্কেল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

দক্ষ, স্বচ্ছ, গতিশীল উন্নয়ন সহায়ক এবং জনবান্ধব প্রশাসন গড়ে তোলা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

পেশাগত জ্ঞান ও প্রশাসনিক দক্ষতা বৃদ্ধি, তথ্যপ্রযুক্তির যথাযথ ব্যবহার ও সেবাদাতাদের দৃষ্টিভঙ্গির পরিবর্তন এবং উদ্ভাবন চর্চার মাধ্যমে সময়াবদ্ধ ও মানসম্মত সেবানিশ্চিত করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. জেলা পর্যায়ে সার্বিক সমন্বয়সাধন ও সেবার মান উন্নয়ন ।
২. রাজস্ব প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা বৃদ্ধিকরণ এবং সেবার মানোন্নয়ন
৩. দুর্যোগ ব্যবস্থাপন, জলবায়ু পরিবর্তন মোকাবেল ও টেকসই উন্নয়ন
৪. মানবসম্পদ উন্নয়ন ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ।
৫. জেলা ম্যাজিস্ট্রেসির মাধ্যমে জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. জেলার আন্ত:বিভাগীয় কর্মকান্ডের সমন্বয় এবং প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুতি প্রকল্পসমূহসহ জেলার প্রধান উন্নয়ন কর্মকান্ড বাস্তবায়নে সমন্বয়কারীর দায়িত্ব পালন।
২. সরকার কর্তৃক কৃষি, স্বাস্থ্যসেবা ও জনস্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা, নারী ও শিশু, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর কল্যাণ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা এবং শিক্ষা বিষয়ক গৃহীত সকল নীতিমালা ও কর্মসূচির সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়সাধন।
৩. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা এবং ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম গ্রহণ, জিআর, টিআর, কাবিখা, কাবিটা, ভিজিডি, ভিজিএফ, অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ।
৪. ভূ-প্রাকৃতিক বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষণসহ পরিবেশ দূষণের ফলে সৃষ্ট জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন, বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা করা এবং সার্বিক সমন্বয় সাধন ও পরিবীক্ষণ।
৫. সামাজিক নিরাপত্তা ও দারিদ্র্য বিমোচনে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগকর্তৃক গৃহীত ন্যাশনাল সার্ভিস কর্মসূচি, একটি বাড়ী একটি খামারসহ বিভিন্ন প্রকল্প বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা প্রদান ও কার্যকর সমন্বয় সাধন।
৬. জেলার রাজস্ব প্রশাসনের সার্বিক নিয়ন্ত্রণ, তত্ত্বাবধান এবং পরিবীক্ষণ।
৭. জেলা ম্যাজিস্ট্রেসি ও নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেসি সম্পর্কিত যাবতীয় ক্ষমতা প্রয়োগ, মোবাইল কোর্ট পরিচালনা, জেলার সার্বিক আইন-শৃঙ্খলা রক্ষাপূর্বক জনজীবনে স্বস্তি আনয়ন এবং ভিভিআইপিদের নিরাপত্তা সংক্রান্ত কার্যাবলি।
৮. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং অভিযোগ নিষ্পত্তিব্যবস্থাপনায় আওতায় অভিযোগ নিষ্পত্তি।
৯. বিভিন্ন সামাজিক সমস্যা যেমন যৌন হয়রানি, নারী নির্যাতন, মাদক সেবন, চোরাচালান, যৌতুক, বাল্যবিবাহ ইত্যাদি প্রতিরোধ/নিরসনে কার্যক্রম গ্রহণ।
১০. স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত কার্যক্রম সম্পাদন করা।
১১. প্রবাসীদের ডাটাবেস প্রস্তুত, বিদেশগামী ব্যক্তিদের প্রতারণা ও হয়রানি প্রতিরোধ এবং মানব পাচার রোধসহ প্রবাসী কল্যাণে যাবতীয় কার্যক্রম গ্রহণ।
১২. এনজিওদের কার্যক্রম তদারকি ও সমন্বয়, এনজিও কার্যক্রমের ওভারল্যাপিং প্রতিরোধে কর্মক্ষেত্র নির্ধারণে মতামত

প্রদান এবং এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ ও ক্ষুদ্রঋণসহ অন্যান্য কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন।
১৩. জাতীয় ই-গর্ভনেন্স কার্যক্রম বাস্তবায়ন;সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী সেবা প্রদান, জেলা তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ, সোস্যাল মিডিয়া ব্যবহার এবং বিভিন্ন পর্যায়ে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তিসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা ও তদারকি।
১৪. ক্রীড়া ও পর্যটনের উন্নয়ন এবং সাংস্কৃতিক কার্মকান্ডের বিকাশ সাধন।
১৫. সার্কিট হাউজ ব্যবস্থাপনা এবং ভিভিআইপি/ভিআইপি অতিথিদের সেবার মানোন্নয়ন।
১৬. উন্নত জাতি গঠনে মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিতকরণ এবং নৈতিকতা ও মূল্যবোধ জাগ্রতকরণ।
১৭. গণশুনানীর মাধ্যমে জনগণের দোরগোড়ায় সেবা পৌঁছে দেওয়া।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্হাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২২-২৩	২০২৩-২০২৪		
গণশুনানীর মাধ্যমে জনগণের দোরগোড়ায় সেবা পৌঁছে দেওয়া।	জেলা পর্যায়ে উন্নয়ন দপ্তরসমূহের উন্নয়নমূলক কার্যক্রমসমূহের সমন্বয় সাধন	%			৯৮	৯৯	৯৯	জেলা প্রশাসন	বার্ষিক প্রতিবেদন ও সংশ্লিষ্ট শাখার প্রতিবেদন
	বিভিন্ন প্রকার সামাজিক নিরাপত্তা বিষয়ক কর্মসূচীর তদারকিকরন	%			৯৮	৯৯	৯৯	জেলা প্রশাসন	বার্ষিক প্রতিবেদন ও সংশ্লিষ্ট শাখার প্রতিবেদন
	সুষ্ঠু ভূমি ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে সেবার মান উন্নয়ন	%			৮০	৮৫	৯০	জেলা প্রশাসন	বার্ষিক প্রতিবেদন ও সংশ্লিষ্ট শাখার প্রতিবেদন
মুক্তিযুদ্ধের চেতনা ও দেশ প্রেমে উদ্দীপিত নৈতিকতা সম্পন্ন দক্ষ মানব সম্পদ	শিক্ষার্থীদের মেধা ও মনন বিকাশের সহায়ক পরিবেশ নিশ্চিতকরণ	%			৮০	৮৫	৯০	জেলা প্রশাসন	বার্ষিক প্রতিবেদন ও সংশ্লিষ্ট শাখার প্রতিবেদন
	তথ্য প্রযুক্তির বিকাশে তরুন প্রজন্মকে মুক্তিযুদ্ধের চেতনায় উদ্বুদ্ধকরণ	%			৮০	৮৫	৯০	জেলা প্রশাসন	বার্ষিক প্রতিবেদন ও সংশ্লিষ্ট শাখার প্রতিবেদন
	মান সম্মত শিক্ষা নিশ্চিতকরনে কার্যকর উদ্যোগ গ্রহণ	%			৮০	৮৫	৯০	জেলা প্রশাসন	বার্ষিক প্রতিবেদন ও সংশ্লিষ্ট শাখার প্রতিবেদন
কক্সবাজারকে আন্তর্জাতিক পর্যটন গন্তব্য হিসেবে গড়ে তোলা	হোটেল মোটেল সমূহে আধুনিক সুযোগ সুবিধা সম্বলিত আবাসন ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণ	%			৮০	৮৫	৯০	জেলা প্রশাসন	বার্ষিক প্রতিবেদন ও সংশ্লিষ্ট শাখার প্রতিবেদন
	পর্যটকদের নিরাপদে চলাফেরা জন্য আইনশৃংখলা তদারকি	%			৮০	৮৫	৯০	জেলা প্রশাসন	বার্ষিক প্রতিবেদন ও সংশ্লিষ্ট শাখার প্রতিবেদন
	পর্যটকদের সুযোগ সুবিধা বৃদ্ধির জন্য পর্যটন বান্ধব রাইড তদারকি	%			৮০	৮৫	৯০	জেলা প্রশাসন	বার্ষিক প্রতিবেদন ও সংশ্লিষ্ট শাখার প্রতিবেদন

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২২-২৩	২০২৩-২০২৪		
জনশৃঙ্খলা সুসংহত ও টেকসই পরিবেশ সংরক্ষণ	জনশৃঙ্খলা, সার্বিক উন্নয়ন সমন্বয় ও টেকসই পরিবেশ সংরক্ষণ	%			৯০	৯৫	৯৮	জেলা প্রশাসন	বার্ষিক প্রতিবেদন ও সংশ্লিষ্ট শাখার প্রতিবেদন
	জেলার ঐহিহাসিক ও প্রাকৃতিক পর্যটন শিল্পের বিকাশ সাধন	%			৭০	৭৫	৮০	জেলা প্রশাসন	বার্ষিক প্রতিবেদন ও সংশ্লিষ্ট শাখার প্রতিবেদন
	টেকসই উন্নয়ণ তরান্বিতকরন	%			৯০	৯৫	৯৯	জেলা প্রশাসন	বার্ষিক প্রতিবেদন ও সংশ্লিষ্ট শাখার প্রতিবেদন

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩

কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] জেলা পর্যায়ে সার্বিক সমন্বয়সাধন ও সেবার মান উন্নয়ন।	২৭	[১.১] জেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভা অনুষ্ঠান	[১.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১১	১০	০৯		১২	১২
		[১.২] জেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	২	৮৫	৮৫	৯০	৮৫	৮০	৭৫		৯৫	১০০
		[১.৩] করোনা ভাইরাস সংক্রমণ প্রতিরোধ কমিটির সভা	[১.৩.১] সভা অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	২		১২	১২	১১	১০	০৯		১২	১২
		[১.৪] করোনা ভাইরাস সংক্রমণ প্রতিরোধ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	২		৯০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		১০০	১০০
		[১.৫] মুজিব বর্ষ উপলক্ষে বাঙ্গালি সংস্কৃতি চর্চা, নতুন প্রজন্মের কাছে তুলে ধরার নিমিত্ত বিভিন্ন অনুষ্ঠান আয়োজন	[১.৫.১] আয়োজিত অনুষ্ঠানের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২			১২	১০	৮	৬		১২	১২
		[১.৬] এনজিও অনুদান কার্যক্রম পরিবীক্ষণের নিমিত্ত এনজিও কর্তৃক গৃহীত প্রকল্পসমূহের স্থানীয় জনগোষ্ঠির উন্নয়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	[১.৬.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	২	৯০	৯০	৯৫	৯৪	৯৩	৯২		৯৫	৯৫
		[১.৭] স্বাধীনতার সুবর্ণজয়ন্তী উপলক্ষে সরকারের অর্জিত উন্নয়ন কর্মকান্ডসমূহ বিভিন্ন অনুষ্ঠানের মাধ্যমে জনগণকে অবহিত করা	[১.৭.১] বিভিন্ন অনুষ্ঠান/সভা আয়োজনের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৪	৩	২	১		৪	৪
		[১.৮] কক্সবাজার সমুদ্র সৈকত পরিস্কার পরিচ্ছন রাখা	[১.৮.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	গড়	%	২			৮০	৭০	৬০	৫০		৯৫	৯৫
		[১.৯] সেন্টমার্টিন দ্বীপ পরিস্কার পরিচ্ছন্ন রাখাসহ জীব বৈচিত্র সংরক্ষণ	[১.৯.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	গড়	%	২			৮০	৭০	৬০	৫০		১০০	১০০
		[১.১০] কক্সবাজার-টেকনাফ মেরিন ড্রাইভ সড়কে সৌন্দর্য্যবর্ধন কার্যক্রম	[১.১০.১] সৌন্দর্য্যবর্ধন কার্যক্রম বাস্তবায়নে গৃহীত উদ্যোগে সংখ্যা	গড়	%	২			৮০	৭০	৬০	৫০		৮০	৮০
		[১.১১] বীচ ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা আয়োজন	[১.১১.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪	৪	৪	৩	৩	৩		৪	৪
		[১.১২] কিটকট, বীচ বাইক, জেটস্কী ও ফটোগ্রাফার ব্যবস্থাপনা	[১.১২.১] আবেদনকৃত লাইসেন্স যথাসময়ে প্রদান/নবায়ন	গড়	%	২	৮০	৮৫	৯০	৮৫	৮০	৭৫		১০০	১০০
		[১.১৩] কবিতা চত্বর সংস্কারে কার্যক্রম গ্রহণ	[১.১৩.১] গৃহীত কার্যক্রম	গড়	%	১			১০০	৯০	৮০	৭০		১০০	১০০
		[১.১৪] হোটেল-মোটেল গেষ্ট হাউজে অতিথি/পর্যটকদের আগমন ও প্রস্থান মনিটরিং কার্যক্রম গ্রহণ	[১.১৪.১] অতিথি/পর্যটকদেরমনিটরিং কার্যক্রম গ্রহণ	গড়	%	১			৯০	৮৫	৮০	৭৫		১০০	১০০
		[১.১৫] গণ শুনানী আয়োজন	[১.১৫.১] গণ শুনানীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪০	৪০	৪০	৩৮	৩৬	৩৪		৪০	৫২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] রাজস্ব প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা বৃদ্ধিকরণ এবং সেবার মানোন্নয়ন	১৫	[২.১] মুজিববর্ষ উপলক্ষে গৃহহীনদের গৃহ নির্মাণ (আশ্রয়ন প্রকল্প)	[২.১.১] গৃহ নির্মাণের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২		১৪২৩	১৪৮০	১৪০০	১৩৫০	১৩০০		১৪৯৫	১৫১০
		[২.২] নতুন অধিগ্রহণকৃত ভূমির ক্ষতিপূরণ প্রদানে জনসচেতনতা সৃষ্টিতে প্রচার (লিফলেট, পোস্টার বিতরণ, সাইনবোর্ড স্থাপন)	[২.২.১] লিফলেট/পোস্টার বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২			২০০০	১৮০০	১৬০০	১৫০০		২০০০	২০০০
		[২.৩] ভূমি উন্নয়ন কর আদায় তদারকি	[২.৩.১] আদায়কৃত ভূমি উন্নয়ন কর	সমষ্টি	টাকা(কোটি)	২	৫.৮	৬.০৪	৬.৫০	৬.০০	৫.৫০	৫.০০		৭.০৫	৭.১০
		[২.৪] অবৈধভাবে বালু উত্তোলন ও পাহাড় কাটার বিরুদ্ধে ব্যবস্থা গ্রহণ	[২.৪.১] পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	সমষ্টি	সংখ্যা	২			১২	১১	১০	০৯		১২	১২
		[২.৫] কৃষি ও অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[২.৫.১] পুনর্বাসিত পরিবার	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৫৬	৫৪৭	৩৮৪	৩৫০	৩৪০	৩৩০		১০০	১০০
		[২.৬] সায়রাত মহাল বন্দোবস্ত প্রদান	[২.৬.১] আদায়কৃত ইজারামূল্য	গড়	%	১		১০০	১০০	৯০	৮০	৭৫		১০০	১০০
		[২.৭] রাজস্ব মামলা নিষ্পত্তি	[২.৭.১] মামলা নিষ্পত্তির হার	গড়	%	১	৮০	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬২		৮০	৮৫
		[২.৮] ১ নং খতিয়ানভুক্ত সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার	[২.৮.১] অভিযান	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪২		২০	১৯	১৮			২৫	২৬
		[২.৯] রাজস্ব বিভাগে মহামান্য হাইকোর্ট বিভাগের রীট/সিভিল রিভিশন মামলার ডাটাবেইজ তৈরি কার্যক্রম গ্রহণ	[২.৯.১] মামলার ডাটাবেইজ তৈরির তারিখ	তারিখ	তারিখ	১			৩০.০৯.২১	৩০.১০.২১	৩০.১১.২১	৩০.১২.২১			
		[২.১০] ভূমি বিরোধ বিষয়ক মামলার এসএফ বিজ্ঞ আদালতে প্রেরণ	[২.১০.১] প্রেরিত রিপোর্ট	গড়	%	১	৭৫	৭৫	৭৫	৭০	৬৫	৬২		৮০	৮৫
		[২.১১] শতভা ই-নামজারী	[২.১১.১] –ই-নামজারীকৃত	গড়	%	১	৮০	৮০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	৮৫	১৩০০
[৩] দুর্যোগ ব্যবস্থাপন, জলবায়ু পরিবর্তন মোকাবেল ও টেকসই উন্নয়ন	১৩	[৩.১] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা অনুষ্ঠান	[৩.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০৬	০৬	০৬	০৫	০৪	০৩		০৬	০৬
		[৩.২] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৩.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫		১০০	১০০
		[৩.৩] ৫.৩ দুর্যোগ ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/দর্শন	[৩.৩.১] পরিদর্শন/ দর্শন	গড়	%	১	৯০	৯০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		১০০	১০০
		[৩.৪] সম্ভাব্য ঘুর্ণিঝড় মোকাবেলায় মেধাবী শিক্ষার্থী ও স্বেচ্ছাসেবীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[৩.৪.১] প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১			২০০	১৮০	১৬০	১৫০		২০০	২০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৩.৫] সমুদ্র তীরবর্তী এলাকায়বাঁধরক্ষার্থে ঝাউগাছ/ম্যানগ্রোভ বনসৃষ্টির কার্যক্রম গ্রহণ	[৩.৫.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	১			১০০	৯০	৮০	৭০		১০০	১০০
		[৩.৬] ছিন্নমূল পথশিশু পুনর্বাসন	[৩.৬.১] প্রাপ্ত শিশু পুনবার্সন	গড়	%	১			১০০	৯০	৮০	৭০		১০০	১০০
		[৩.৭] সরকারি অফিস ভবন প্রাঙ্গনে নাম ফলকসহ বৃক্ষরোপন	[৩.৭.১] পরিমাণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৬	৫	৪	৩		৬	৬
		[৩.৮] গ্রামীন অবকাঠামো নির্মাণের জন্য কাবিখা/কাবিটা প্রকল্প বাস্তবায়ন	[৩.৮.১] বাস্তবায়িত প্রকল্প	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫		১০০	১০০
		[৩.৯] জি আর, ভিজিডি, টেস্ট রিলিফ প্রদান	[৩.৯.১] প্রদানকৃত জিআর, ভিজিডি, টেস্ট রিলিফ	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫		১০০	১০০
		[৩.১০] মুক্তিযোদ্ধাদের কল্যাণার্থে বিভিন্ন সেবামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৩.১০.১] কার্যক্রম গ্রহণ	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫		১০০	১০০
		[৩.১১] প্রতিবন্ধী/বিধবা/ বয়স্ক ভাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি	[৩.১১.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫		১০০	১০০
		[৩.১২] অতিদরিদ্রদের জন্য কর্মসংস্থান কর্মসূচী	[৩.১২.১] বাস্তবায়িত প্রকল্প	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫		১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৪] মানবসম্পদ উন্নয়ন ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ।	৯	[৪.১] কর্মকর্তাদের সক্ষমতা বৃদ্ধির জন্য স্টাডি সার্কেল ও বুক রিভিউ আয়োজন	[৪.১.১] আয়োজনের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২			১২	১১	১০	০৯		১২	১২
		[৪.২] মেধাবী শিক্ষার্থীদের অংশগ্রহণে অনলাইন প্ল্যাটফর্মে তারণ্যদীপ্ত মুজিববর্ষ সংলাপ, কোভিড ১৯ সহ বিভিন্ন বিষয়ে সচেতনতামূলক বিতর্ক, উপস্থিত বক্তৃতা এবং সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান ইত্যাদি আয়োজন	[৪.২.১] আয়োজিত অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	২			১২	১০	০৮	০৬		১২	১২
		[৪.৩] মেধাবী শিক্ষার্থীদের অনলাইন প্ল্যাটফর্ম প্রতিষ্ঠা	[৪.৩.১] প্লাট ফর্ম প্রতিষ্ঠা	তারিখ	তারিখ	১			১৫.০৯.২১	৩০.০৯.২১	১৫.১০.২১	৩০.১২.২১		৩১.০৮.২২	৩১.০৮.২৩
		[৪.৪] অনলাইন প্ল্যাটফর্মে শিক্ষার্থীদের অংশগ্রহণে কবি সাহিত্যিকদের জন্ম জয়ন্তি উদযাপন	[৪.৪.১] আয়োজিত অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	১			১২	১০	০৮	০৬		১২	১২
		[৪.৫] কর্মকর্তা-কর্মচারীদের চিত্ত-বিনোদনে অফিসার্স ক্লাব নির্মাণ	[৪.৫.১] বিনোদন কেন্দ্র নির্মাণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১			০১	০১	০১	০১			
		[৪.৬] জন্ম নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[৪.৬.১] জেলায় জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধন হার	গড়	%	১			৫০	৪৫	৪০	৩৮		৮০	১০০
		[৪.৭] মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[৪.৭.১] জেলায় মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধন হার	গড়	%	১			২৫	২৩	২০	১৮		৪৫	৫০
[৫] জেলা ম্যাজিস্ট্রেসির মাধ্যমে জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ।	৬	[৫.১] করোনা সংক্রমণ, বাজার মনিটরিং ও সার্বিক আইনশৃংখলা রক্ষায় মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[৫.১.১] পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৮০০	১২০০	১২৫০	১২০০	১১৫০	১১০০		১২৫০	১৩০০
		[৫.২] মাদকের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণে জনসচেতনতামূলক সভা	[৫.২.১] সভা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১১	১০	০৯		১২	১২
		[৫.৩] নারী ও শিশু নির্যাতন রোধে জনসচেতনতামূলক	[৫.৩.১] সভা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১১	১০	০৯		১২	১২
		[৫.৪] বলপ্রয়োগে বাস্তুচ্যুাত মিয়ানমার নাগরিকদের আশ্রয় কেন্দ্র/রোহিঙ্গা ক্যাম্প এর সার্বিক কার্যকম তদারকি	[৫.৪.১] কার্যক্রম তদারকি	সমষ্টি	%	১	৮৫	৯০	৯০	৮৫	৮০	৭৫		৯৫	৯৫
		[৫.৫] জনসচেতনতায় সরকারি বিভিন্ন আইনসমূহের সচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে সভা অনুষ্ঠান	[৫.৫.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১			০৬	০৫	০৪	০৩		১২	১২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কক্সবাজার, বিভাগীয় কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, চট্টগ্রাম-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, বিভাগীয় কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, চট্টগ্রাম হিসাবে জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কক্সবাজার-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.... জেলা প্রশাসক জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কক্সবাজার	.... তারিখ
.... বিভাগীয় কমিশনার বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, চট্টগ্রাম	.... তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	অ:জে:প্র:	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক
২	আরডিসি	রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর
৩	ইউএলএও	ইউনিয়ন ল্যান্ড অ্যাসিস্টেন্ট অফিসার
৪	ইউএলএসএও	ইউনিয়ন ল্যান্ড সাব-অ্যাসিস্টেন্ট অফিসার
৫	উ:নি:অ:	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
৬	এনডিসি	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর
৭	এলএও	ল্যান্ড অ্যাকুইজিশান অফিসার
৮	এসএ	স্টেট অ্যাকুইজিশান
৯	এসিল্যান্ড	অ্যাসিষ্ট্যান্ট কমিশনার (ল্যান্ড)
১০	ডিআরআরও	জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা
১১	ভূসবো	ভূমি সংস্কার বোর্ড
১২	সায়রাত মহাল	জলমহাল, বালুমহাল, পাথরমহাল, লবণমহাল, চিংড়িমহাল ইত্যাদি

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] জেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভা অনুষ্ঠান	[১.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	সাধারণ শাখা	প্রতিবেদন
[১.২] জেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সাধারণ শাখা	প্রতিবেদন
[১.৩] করোনা ভাইরাস সংক্রমণ প্রতিরোধ কমিটির সভা	[১.৩.১] সভা অনুষ্ঠান	সাধারণ শাখা	প্রতিবেদন
[১.৪] করোনা ভাইরাস সংক্রমণ প্রতিরোধ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সাধারণ শাখা	প্রতিবেদন
[১.৫] মুজিব বর্ষ উপলক্ষে বাঙ্গালি সংস্কৃতি চর্চা, নতুন প্রজন্মের কাছে তুলে ধরার নিমিত্ত বিভিন্ন অনুষ্ঠান আয়োজন	[১.৫.১] আয়োজিত অনুষ্ঠানের সংখ্যা	সাধারণ শাখা	প্রতিবেদন
[১.৬] এনজিও অনুদান কার্যক্রম পরিবীক্ষণের নিমিত্ত এনজিও কর্তৃক গৃহীত প্রকল্পসমূহের স্থানীয় জনগোষ্ঠির উন্নয়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	[১.৬.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	এনজিও সেল	প্রতিবেদন
[১.৭] স্বাধীনতার সুবর্ণজয়ন্তী উপলক্ষে সরকারের অর্জিত উন্নয়ন কর্মকান্ডসমূহ বিভিন্ন অনুষ্ঠানের মাধ্যমে জনগণকে অবহিত করা	[১.৭.১] বিভিন্ন অনুষ্ঠান/সভা আয়োজনের সংখ্যা	সাধারণ শাখা	প্রতিবেদন
[১.৮] কক্সবাজার সমুদ্র সৈকত পরিস্কার পরিচ্ছন রাখা	[১.৮.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	পর্যটন সেল	প্রতিবেদন
[১.৯] সেন্টমার্টিন দ্বীপ পরিস্কার পরিচ্ছন্ন রাখাসহ জীব বৈচিত্র সংরক্ষণ	[১.৯.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	পর্যটন সেল	প্রতিবেদন
[১.১০] কক্সবাজার-টেকনাফ মেরিন ড্রাইভ সড়কে সৌন্দর্য্যবর্ধন কার্যক্রম	[১.১০.১] সৌন্দর্য্যবর্ধন কার্যক্রম বাস্তবায়নে গৃহীত উদ্যোগে সংখ্যা	পর্যটন সেল	প্রতিবেদন
[১.১১] বীচ ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা আয়োজন	[১.১১.১] আয়োজিত সভা	পর্যটন সেল	প্রতিবেদন
[১.১২] কিটকট, বীচ বাইক, জেটস্কী ও ফটোগ্রাফার ব্যবস্থাপনা	[১.১২.১] আবেদনকৃত লাইসেন্স যথাসময়ে প্রদান/নবায়ন	পর্যটন সেল	প্রতিবেদন
[১.১৩] কবিতা চত্বর সংস্কারে কার্যক্রম গ্রহণ	[১.১৩.১] গৃহীত কার্যক্রম	পর্যটন সেল	প্রতিবেদন
[১.১৪] হোটেল-মোটেল গেষ্ট হাউজে অতিথি/পর্যটকদের আগমন ও প্রস্থান মনিটরিং কার্যক্রম গ্রহণ	[১.১৪.১] অতিথি/পর্যটকদেরমনিটরিং কার্যক্রম গ্রহণ	পর্যটন সেল	প্রতিবেদন
[১.১৫] গণ শুনানী আয়োজন	[১.১৫.১] গণ শুনানীর সংখ্যা	গোপনীয় শাখা	প্রতিবেদন
[২.১] মুজিববর্ষ উপলক্ষে গৃহহীনদের গৃহ নির্মাণ (আশ্রয়ন প্রকল্প)	[২.১.১] গৃহ নির্মাণের সংখ্যা	রাজস্ব শাখা	প্রতিবেদন
[২.২] নতুন অধিগ্রহণকৃত ভূমির ক্ষতিপূরণ প্রদানে জনসচেতনতা সৃষ্টিতে প্রচার (লিফলেট, পোস্টার বিতরণ, সাইনবোর্ড স্থাপন)	[২.২.১] লিফলেট/পোস্টার বিতরণ	এল এ শাখা	প্রতিবেদন
[২.৩] ভূমি উন্নয়ন কর আদায় তদারকি	[২.৩.১] আদায়কৃত ভূমি উন্নয়ন কর	রাজস্ব শাখা	প্রতিবেদন
[২.৪] অবৈধভাবে বালু উত্তোলন ও পাহাড় কাটার বিরুদ্ধে ব্যবস্থা গ্রহণ	[২.৪.১] পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	রাজস্ব শাখা	প্রতিবেদন
[২.৫] কৃষি ও অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[২.৫.১] পুনবার্সিত পরিবার	রাজস্ব শাখা	প্রতিবেদন
[২.৬] সায়রাত মহাল বন্দোবস্ত প্রদান	[২.৬.১] আদায়কৃত ইজারামূল্য	রাজস্ব শাখা	প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.৭] রাজস্ব মামলা নিষ্পত্তি	[২.৭.১] মামলা নিষ্পত্তির হার	আরএম শাখা	প্রতিবেদন
[২.৮] ১ নং খতিয়ানভুক্ত সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার	[২.৮.১] অভিযান	রাজস্ব শাখা	প্রতিবেদন
[২.৯] রাজস্ব বিভাগে মহামান্য হাইকোর্ট বিভাগের রীট/সিভিল রিভিশন মামলার ডাটাবেইজ তৈরি কার্যক্রম গ্রহণ	[২.৯.১] মামলার ডাটাবেইজ তৈরির তারিখ	আর এম শাখা	প্রতিবেদন
[২.১০] ভূমি বিরোধ বিষয়ক মামলার এসএফ বিজ্ঞ আদালতে প্রেরণ	[২.১০.১] প্রেরিত রিপোর্ট	আর এম শাখা	প্রতিবেদন
[২.১১] শতভা ই-নামজারী	[২.১১.১] –ই-নামজারীকৃত	রাজস্ব শাখা	প্রতিবেদন
[৩.১] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা অনুষ্ঠান	[৩.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	ত্রাণ শাখা	প্রতিবেদন
[৩.২] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৩.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	ত্রাণ শাখা	প্রতিবেদন
[৩.৩] ৫.৩ দুর্যোগ ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/দর্শন	[৩.৩.১] পরিদর্শন/ দর্শন	ত্রাণ শাখা	প্রতিবেদন
[৩.৪] সম্ভাব্য ঘুর্ণিঝড় মোকাবেলায় মেধাবী শিক্ষার্থী ও স্বেচ্ছাসেবীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[৩.৪.১] প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	ত্রাণ শাখা	প্রতিবেদন
[৩.৫] সমুদ্র তীরবর্তী এলাকায় বাঁধ রক্ষার্থে ঝাউগাছ/ম্যানগ্রোভ বনসৃষ্টির কার্যক্রম গ্রহণ	[৩.৫.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	ত্রাণ শাখা	প্রতিবেদন
[৩.৬] ছিন্নমূল পথশিশু পুনর্বাসন	[৩.৬.১] প্রাপ্ত শিশু পুনবার্সন	ত্রাণ শাখা	প্রতিবেদন
[৩.৭] সরকারি অফিস ভবন প্রাঙ্গনে নাম ফলকসহ বৃক্ষরোপন	[৩.৭.১] পরিমাণ	নেজারত শাখা	প্রতিবেদন
[৩.৮] গ্রামীন অবকাঠামো নির্মাণের জন্য কাবিখা/কাবিটা প্রকল্প বাস্তবায়ন	[৩.৮.১] বাস্তবায়িত প্রকল্প	ত্রাণ শাখা	প্রতিবেদন
[৩.৯] জি আর, ভিজিডি, টেস্ট রিলিফ প্রদান	[৩.৯.১] প্রদানকৃত জিআর, ভিজিডি, টেস্ট রিলিফ	ত্রাণ শাখা	প্রতিবেদন
[৩.১০] মুক্তিযোদ্ধাদের কল্যাণার্থে বিভিন্ন সেবামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৩.১০.১] কার্যক্রম গ্রহণ	জেএম শাখা	প্রতিবেদন
[৩.১১] প্রতিবন্ধী/বিধবা/ বয়স্ক ভাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি	[৩.১১.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	গোপনীয় শাখা	প্রতিবেদন
[৩.১২] অতিদরিদ্রদের জন্য কর্মসংস্থান কর্মসূচী	[৩.১২.১] বাস্তবায়িত প্রকল্প	ত্রাণ শাখা	প্রতিবেদন
[৪.১] কর্মকর্তাদের সক্ষমতা বৃদ্ধির জন্য স্টাডি সার্কেল ও বুক রিভিউ আয়োজন	[৪.১.১] আয়োজনের সংখ্যা	সংস্থাপন শাখা	প্রতিবেদন
[৪.২] মেধাবী শিক্ষার্থীদের অংশগ্রহণে অনলাইন প্ল্যাটফর্মে তারণ্যদীপ্ত মুজিববর্ষ সংলাপ, কোভিড ১৯ সহ বিভিন্ন বিষয়ে সচেতনতামূলক বিতর্ক, উপস্থিত বক্তৃতা এবং সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান ইত্যাদি আয়োজন	[৪.২.১] আয়োজিত অনুষ্ঠান	সাধারণ শাখা	প্রতিবেদন
[৪.৩] মেধাবী শিক্ষার্থীদের অনলাইন প্ল্যাটফর্ম প্রতিষ্ঠা	[৪.৩.১] প্ল্যাট ফর্ম প্রতিষ্ঠা	শিক্ষা ও কল্যাণ শাখা	প্রতিবেদন
[৪.৪] অনলাইন প্ল্যাটফর্মে শিক্ষার্থীদের অংশগ্রহণে কবি সাহিত্যিকদের জন্ম জয়ন্তি উদযাপন	[৪.৪.১] আয়োজিত অনুষ্ঠান	শিক্ষা ও কল্যাণ শাখা	প্রতিবেদন
[৪.৫] কর্মকর্তা-কর্মচারীদের চিত্ত-বিনোদনে অফিসার্স ক্লাব নির্মাণ	[৪.৫.১] বিনোদন কেন্দ্র নির্মাণ	নেজারত শাখা	প্রতিবেদন
[৪.৬] জন্ম নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[৪.৬.১] জেলায় জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধন হার	স্থানীয় সরকার শাখা	প্রতিবেদন
[৪.৭] মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[৪.৭.১] জেলায় মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধন হার	স্থানীয় সরকার শাখা	প্রতিবেদন
[৫.১] করোনা সংক্রমণ, বাজার মনিটরিং ও সার্বিক আইনশৃংখলা রক্ষায় মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[৫.১.১] পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	জেএম শাখা	প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৫.২] মাদকের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণে জনসচেতনতামূলক সভা	[৫.২.১] সভা আয়োজন	জেএম শাখা	প্রতিবেদন
[৫.৩] নারী ও শিশু নির্যাতন রোধে জনসচেতনতামূলক	[৫.৩.১] সভা আয়োজন	জে এম শাখা	প্রতিবেদন
[৫.৪] বলপ্রয়োগে বাস্তুচ্যুত মিয়ানমার নাগরিকদের আশ্রয় কেন্দ্র/রোহিঙ্গা ক্যাম্প এর সার্বিক কার্যকম তদারকি	[৫.৪.১] কার্যক্রম তদারকি	জে এম শাখা	প্রতিবেদন
[৫.৫] জনসচেতনতায় সরকারি বিভিন্ন আইনসমূহের সচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে সভা অনুষ্ঠান	[৫.৫.১] আয়োজিত সভা	জে এম শাখা	প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
জেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত সভা	জেলার সকল দপ্তর/বিভাগ	সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি উপস্থাপনের মাধ্যমে
জেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	জেলার সকল দপ্তর প্রধান	সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি উপস্থাপনের মাধ্যমে
করোনা ভাইরাস সংক্রমণ প্রতিরোধ কমিটির সভা	সভা অনুষ্ঠান	সিভিল সার্জন	কেন্দ্রীয় সরকারের প্রতিনিধি হিসেবে সংশ্লিষ্ট সভা আয়োজন কমিটির সভাপতি জেলা প্রশাসক তদারকির ব্যবস্থা করবেন
করোনা ভাইরাস সংক্রমণ প্রতিরোধ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সিভিল সার্জন	কেন্দ্রীয় সরকারের প্রতিনিধি হিসেবে সংশ্লিষ্ট সভা আয়োজন কমিটির সভাপতি জেলা প্রশাসক হিসেবে তদারকির মাধ্যমে
কক্সবাজার সমুদ্র সৈকত পরিস্কার পরিচ্ছন রাখা	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	বীচ ম্যানেজম্যান্ট কমিটি	বীচ ম্যানেজম্যান্ট কমিটির সাথে সমন্বয় করে
সেন্টমার্টিন দ্বীপ পরিস্কার পরিচ্ছন্ন রাখাসহ জীব বৈচিত্র সংরক্ষণ	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	বীচ ম্যানেজম্যান্ট কমিটি	বীচ ম্যানেজম্যান্ট কমিটির সাথে সমন্বয় করে
কক্সবাজার-টেকনাফ মেরিন ড্রাইভ সড়কে সৌন্দর্য্যবর্ধন কার্যক্রম	সৌন্দর্য্যবর্ধন কার্যক্রম বাস্তবায়নে গৃহীত উদ্যোগে সংখ্যা	বীচ ম্যানেজম্যান্ট কমিটি	বীচ ম্যানেজম্যান্ট কমিটির সাথে সমন্বয় করে
কবিতা চত্বর সংস্কারে কার্যক্রম গ্রহণ	গৃহীত কার্যক্রম	বীচ ম্যানেজম্যান্ট কমিটি	বীচ ম্যানেজম্যান্ট কমিটির সাথে সমন্বয় করে
হোটেল-মোটেল গেষ্ট হাউজে অতিথি/পর্যটকদের আগমন ও প্রস্থান মনিটরিং কার্যক্রম গ্রহণ	অতিথি/পর্যটকদেরমনিটরিং কার্যক্রম গ্রহণ	বীচ ম্যানেজম্যান্ট কমিটি	বীচ ম্যানেজম্যান্ট কমিটির সাথে সমন্বয় করে
জন্ম নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	জেলায় জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধন হার	স্থানীয় ইউনিয়ন পরিষদ/পৌরসভা এবং উপজেলা নির্বাহী অফিসারেরর কার্যালয়	প্রতিবেদন সংগ্রহপপূর্বক তদারকির মাধ্যমে
মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	জেলায় মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধন হার	স্থানীয় ইউনিয়ন পরিষদ/পৌরসভা এবং উপজেলা নির্বাহী অফিসারেরর কার্যালয়	প্রতিবেদন সংগ্রহপপূর্বক তদারকির মাধ্যমে
ছিন্নমূল পথশিশু পুনর্বাসন	প্রাপ্ত শিশু পুনবার্সন	সমাজ সেবা অধিদপ্তর, শেখ রাসেল শিশু পুর্নবাসন কেন্দ্র	সভা আয়োজন, উপকার ভোগী নির্বাচন তদারকির মাধ্যমে
সরকারি অফিস ভবন প্রাঙ্গনে নাম ফলকসহ বৃক্ষরোপন	পরিমাণ	সকল দপ্তর	

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ