

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কক্সবাজার
(শিক্ষা ও কল্যাণ শাখা)
www.coxsbazar.gov.bd




স্মারক নং-০৫.২০.২২০০.১১৫.১২.০১৯.২৩. ০৬

তারিখ: ২৫ পৌষ ১৪২৯
১২ জানুয়ারি ২০২৩

বিষয় : ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামোর ২য় ত্রৈমাসিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ।

উল্লিখিত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কক্সবাজার এর ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল-কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর/২২ হতে ডিসেম্বর/২২) স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রমাণকসহ সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এ সাথে প্রেরণ করা হল।

সংযুক্ত : বর্ণনামতে ----- ফর্দ।

 ১২/০১/২০২৩

মুহম্মদ শাহীন ইমরান

জেলা প্রশাসক

কক্সবাজার

ফোন নং ২৩৩৪৪৬৬২২০০

ফ্যাক্স-০২৩৩৪৪৬৬২২০৬

ই-মেইল- dccoxsbazar@mopa.gov.bd

বিভাগীয় কমিশনার
চট্টগ্রাম বিভাগ
চট্টগ্রাম

স্মারক নং-০৫.২০.২২০০.১১৫.১২.০১৯.২৩.

তারিখ: পৌষ ১৪২৯
জানুয়ারি ২০২৩

অনুলিপি : সদয় অবগতির জন্য-

- ১। সচিব, সমন্বয় ও সংস্কার, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। অফিস কপি।

জেলা প্রশাসক
কক্সবাজার

**আঞ্চলিক/ঘাট পর্যায়ের কার্যালয়ের আর্থিক শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এর ২য় ত্রৈমাসিক
(অক্টোবর/২২-ডিসেম্বর/২২) স্ব-মূল্যায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন**

আঞ্চলিক/ঘাট পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কক্সবাজার

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মতব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১ প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজন	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (শিক্ষা ও আইসিটি)	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১	২ ২	১	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভা সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (শিক্ষা ও আইসিটি)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০	২	২
১.৩ মূশাসন প্রতিষ্ঠার নিয়িত অংশীজনের (Stockholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১		১ ১	২ ২	২	২
১.৪ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	২	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (উন্নয়ন ও মানবসম্পদ ব্যবস্থাপনা)	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১ ১		১ ১	২ ২	১	
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিএডইডুজু অকেজো মালামালা বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	৮টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২টি, ৩১ আগস্ট, ২০২২ ও ৩০ সেপ্টেম্বর, ২০২২	২টি, ৩০ অক্টোবর, ২০২২ ও ৩১ ডিসেম্বর, ২০২২	২টি, ৩০ জানুয়ারি, ২০২৩ ও ৩১ মার্চ, ২০২৩	২টি, ৩০ এপ্রিল, ২০২৩ ও ৩০ জুন, ২০২৩	৮টি	১.৫০	

(স্বাক্ষর)
১১/০১/২০২৩

স্বাক্ষরকারী কার্যালয়ের
আইসিটি শাখা
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কক্সবাজার

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (শিক্ষা ও আইসিটি)
কক্সবাজার।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১													১৪	
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন -----৩													১৪	
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	৩১.০৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১.০৭.২২	২৫.০৭.২২						৩
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম ----- ৩২													১৪	
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রোজিন্টার প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রোজিন্টার হালনাগাদ	৮	%	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৬০	৬০	৭০	৮০	৯০		৭০	৪
৩.২ প্রতিমাসে কর্মকর্তা কর্মচারীদের পারফরমেন্স ত্তিক প্রদান	অফিস আদেশ জারি	৮	সংখ্যা	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (উন্নয়ন ও মানবসম্পদ ব্যবস্থাপনা)		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩	৩	৩	৩	৩		৬	৪
৩.৩ অধিগ্রহণকৃত ভূমির বিপরীতে ক্ষতিপূরণের অর্থ প্রদান কার্যক্রমের স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণে প্রকল্প এলাকায় প্রকাশ্যে শুনানী গ্রহণ ও চেক বিতরণ	নতুন প্রকল্পের ক্ষতিপূরণের শতকরা হার	৮	%	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৬০	৬০	৭০	৮০	৯০		৭০	৪
৩.৪ অধিগ্রহণ ভূমির বিপরীতে ক্ষতিপূরণ প্রক্রিয়া সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকল্প প্রচারণা (পোস্টার, বানার, লিফলেট, ফেস্টুন, প্ল্যাকার্ড ইত্যাদি ছাপানো)	পোস্টার, বানার, বিলবোর্ড স্থাপন, ফেস্টুন, প্ল্যাকার্ড বিতরণ	৮	সংখ্যা	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)	১০,০০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩৪০০	৩০০০	২০০০	২০০০		৬০০০	৮	

১১/০৭/২০২৩
 সুলতান আলী
 সফিকুল কামিল্লাহ
 আইসিটি শাখা
 পলাপদের কার্যালয়, বরগঞ্জার