

পার্ট -১

২০২২-২৩ খ্রিঃ সনের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিতে নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনাঃ

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

মোট মানঃ ৭০

উপজেলার নামঃ নোয়াখালী সদর, নোয়াখালী।

মাসের নামঃ সেপ্টেম্বর/২২ খ্রিঃ

| কর্মসম্পাদন সূচক   | প্রমাণকের<br>হার্ড কপি<br>(এপিএ নির্দেশিকা<br>২২-২৩)    | একক    | কর্মসম্পাদন<br>সূচকের<br>মান | বার্ষিক<br>লক্ষ্যমাত্রা | অর্জন (২০২২-২৩)                      |                            |                               |
|--|---|--------|------------------------------|-------------------------|--------------------------------------|----------------------------|-------------------------------|
|  |   |        |                              |                         | আগত আগস্ট/২২<br>মাস<br>পর্যন্ত অর্জন | সেপ্টেম্বর/২২মাসে<br>অর্জন | ক্রমপুঞ্জিত<br>অর্জন<br>(৬+৭) |
| ১  | ২   | ৩      | ৪                            | ৫                       | ৬                                    | ৭                          | ৮                             |
| [১.১.১] অকার্যকর সমিতির<br>হালনাগাদ তালিকা প্রণীত            | অকার্যকর সমিতির হালনাগাদ<br>তালিকা                      | তারিখ  | ৩                            | ৭/৮/২২                  | ০২/০৮/২২                             | --                         | ০২/০৮/২২                      |
| [১.১.২] সমিতির বাৎসরিক<br>নির্বাচনী ক্যালেন্ডার প্রণীত       | সমিতির বাৎসরিক নির্বাচনী<br>ক্যালেন্ডার                 | তারিখ  | ২                            | ৭/৮/২২                  | ২৩/০৫/২২                             | --                         | ২৩/০৫/২২                      |
| [১.১.৩] মডেল সমবায় সমিতি<br>সৃজন                            | আদর্শ সমবায় সমিতির<br>মানদণ্ডসমূহের ছকে তথ্য<br>প্রেরণ | সংখ্যা | ১                            | ২                       |                                      | --                         |                               |
| [১.১.৪] নির্ধারিত ছকে বার্ষিক<br>পরিসংখ্যান প্রতিবেদন প্রণীত | বার্ষিক পরিসংখ্যান<br>প্রতিবেদনের ফরওয়ার্ডিং           | তারিখ  | ১                            | ৭/৮/২২                  | ১৯/০৭/২২                             | --                         | ১৯/০৭/২২                      |
| [১.২.১] কার্যকর সমবায় সমিতির<br>নিরীক্ষা সম্পাদিত           | সম্পাদিত নিরীক্ষা<br>প্রতিবেদনের প্রাপ্তিস্বীকারপত্র    | সংখ্যা | ৪                            | $\frac{১+১০৭+২}{১১০}$   | ১৮                                   | ১১                         | ২৯                            |
| [১.২.২] সমবায় সমিতি পরিদর্শন<br>সম্পাদিত                    | পরিদর্শন প্রতিবেদন                                      | সংখ্যা | ৩                            | ৩৩                      | ১২                                   | ০৬                         | ১৮                            |

|   |  |                   |   |                 |       |    |       |
|---|--|-------------------|---|-----------------|-------|----|-------|
| [১.২.৩] ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন অনুষ্ঠিত/অন্তর্বর্তী ব্যবস্থাপনা কমিটি গঠিত | নির্বাচনী তফসিল, সাধারণ সভা,<br>নির্বাচনী ফলাফল বিবরণী ও নির্বাচিত<br>কমিটির ১ম সভা/ অন্তর্বর্তী<br>ব্যবস্থাপনা কমিটি গঠন<br>আদেশের কপি        | সংখ্যা            | ১ | ১২              | ০৩    | ০৩ | ০৬    |
| [১.২.৪] কার্যকর সমিতির বার্ষিক আর্থিক বিবরণী প্রাপ্তি নিশ্চিতকৃত                | জমা-খরচ হিসাব, লাভ- ক্ষতি হিসাব,<br>লাভ-ক্ষতি বন্টন হিসাব,<br>স্থিতিপত্র   | (সংখ্যা)<br>তারিখ | ১ | (৫৫)<br>৩০/৭/২২ | ৫৫    | -- | ৫৫    |
| [১.২.৫] নিরীক্ষা সম্পাদিত সমিতির এজিএম অনুষ্ঠিত/ব্যবস্থা গ্রহণ                  | এজিএম অনুষ্ঠানের<br>নোটিশ, অনুষ্ঠিত সভার<br>রেজুলেশন ও হাজিরা শীট/<br>এজিএম অনুষ্ঠানে ব্যর্থ<br>সমিতির বিরুদ্ধে ব্যবস্থা<br>গ্রহণের আদেশের কপি | সংখ্যা            | ১ | ৫৫              |       | -- |       |
| [১.২.৬] নিরীক্ষা প্রতিবেদন পর্যালোচনা ও ব্যবস্থা গ্রহণ                          | নিরীক্ষা প্রতিবেদন পর্যালোচনা<br>কপি   | সংখ্যা            | ১ | ৬৬              |       | ০৪ | ০৪    |
| [১.২.৭] নিরীক্ষা সংশোধনী প্রস্তাব দাখিলকৃত                                      | নিরীক্ষা সংশোধনী প্রস্তাব  | সংখ্যা            | ১ | ৫৬              |       | -- |       |
| [১.৩.১] নিরীক্ষা ফি আদায়কৃত  | নিরীক্ষা ফি জমার ফরওয়ার্ডিং<br>পত্র   | টাকা              | ৩ | ৬৩১৫০           | ৬৩১৫০ | -- | ৬৩১৫০ |
| [১.৩.২] সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায়কৃত   | সিডিএফ জমার ফরওয়ার্ডিং<br>পত্র  | টাকা              | ৩ | ২৪৫৫১           | ২৪৫৫১ | -- | ২৪৫৫১ |
| [২.১.১] প্রাক নিবন্ধন প্রশিক্ষণের মাধ্যমে উদ্বুদ্ধকরণ প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা    | এ সংক্রান্ত সভা আয়োজন<br>কর্মসূচি,<br>সভার হাজিরা শীট, বিভিন্ন<br>অবস্থান থেকে নেয়া ছবি  | জন                | ৮ | ৪২              |       | -- |       |
| [২.১.২] নিবন্ধন আবেদন নিষ্পত্তি   | নিবন্ধন সনদ  | সংখ্যা            | ৮ | ৫               |       | -- |       |

|   |  |    |   |      |      |    |      |
|---|--|----|---|------|------|----|------|
| [২.২.১] সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে আত্ম-কর্মসংস্থান সৃজিত (পুরুষ) | সমবায় সংগঠনের প্রত্যয়ন (কর্মসংস্থানসৃষ্ট সমবায়ীর নাম, ঠিকানা, ঋণ প্রদানের পরিমাণ, ঋণ প্রদানের খাত ও মোবাইল নম্বর) | জন | ৪ | ১৫৭  |      | -- |      |
| [২.২.২] সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে আত্ম-কর্মসংস্থান সৃজিত (মহিলা) | সমবায় সংগঠনের প্রত্যয়ন (কর্মসংস্থানসৃষ্ট সমবায়ীর নাম, ঠিকানা, ঋণ প্রদানের পরিমাণ, ঋণ প্রদানের খাত ও মোবাইল নম্বর) | জন | ৩ | ৪৫   |      | -- |      |
| [৩.১.১] ভ্রাম্যমান প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত (পুরুষ)                 | প্রশিক্ষণের আমন্ত্রণপত্র/ মনোনয়ন পত্র, ঠিকানাসহ   | জন | ৮ | ৭০   |      | -- |      |
| [৩.১.১] ভ্রাম্যমান প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত (মহিলা)                 | অংশগ্রহণকারীদের নামের তালিকা   | জন |   | ৩০   |      | -- |      |
| [৩.২.১] প্রশিক্ষণার্থী প্রেরিত (পুরুষ/মহিলা)                  | প্রশিক্ষণের আমন্ত্রণপত্র/মনোনয়ন পত্র, প্রেরিত প্রশিক্ষণার্থীর তালিকা  | জন | ৭ | ২৩   |      | ০৪ | ০৪   |
| [৩.৩.১] জাতীয় সমবায় পুরস্কারের জন্য মনোনয়ন প্রেরিত         | সমবায় পুরস্কারের জন্য উপজেলা কমিটির মনোনয়ন   | %  | ৭ | ১০০% | ১০০% | -- | ১০০% |

বিঃদ্র: অডিট নোটের হিসাব : জনাব মিনু প্রভা ভৌমিক, ইউসিও-০২ টি; জনাব সামছু উদ্দিন চৌধুরী-০৪ টি; জনাব মোহাম্মদ সামছু উদ্দিন-০৫ টি; মোট ১১টি।

### পার্ট-২

২০২২-২৩ খ্রিঃ সনের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিতে নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনাঃ

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

মোট মানঃ ৩০

উপজেলার নামঃ নোয়াখালী সদর, নোয়াখালী।

মাসের নামঃ সেপ্টেম্বর/২২ খ্রিঃ

| কার্যক্রম ও | প্রমাণকের হার্ড কপি | একক | কর্মসম্পাদন সচকের | বার্ষিক | অর্জন (২০২২-২৩) |
|-------------|---------------------|-----|-------------------|---------|-----------------|
|             |                     |     |                   |         |                 |
|             |                     |     |                   |         |                 |

| কমসম্পাদন সূচক  | (এাপএ নিদোশকা<br>২২-২৩)   |                      | মান | লক্ষ্যমাত্রা                                  | আগত<br>আগস্ট/২২<br>মাস<br>পর্যন্ত অর্জন | সেপ্টেম্বর/২২<br>মাসে অর্জন | ক্রমপুঞ্জিত<br>অর্জন<br>(৬+৭) |
|---|---|----------------------|-----|---|---|-----------------------------|-------------------------------|
| ১   | ২   | ৩                    | ৪   | ৫   | ৬                                       | ৭                           | ৮                             |
| <b>[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন: ১০</b>   |   |                      |     |   |   |                             |                               |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন  | নৈতিকতা<br>কমিটির সভার কার্যবিবরণী                                      | সংখ্যা               | ২   | ৪   | ১                                       | --                          | ১                             |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন  | নৈতিকতা কমিটির সভায়<br>গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন<br>অগ্রগতি প্রতিবেদন | %                    | ৪   | ১০০   | ১০০%                                    | --                          | ১০০%                          |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের(stakeholders) অংশগ্রহণে সভা  | অংশীজনের অংশগ্রহণে<br>অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী/<br>সভার নোটিশ/হাজিরা   | সংখ্যা               | ৪   | ২   |   | --                          |                               |
| ১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন  | প্রশিক্ষণের নোটিশ, হাজিরা<br>ও ছবি                                      | সংখ্যা               | ২   | ২   |   | --                          |                               |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতাবৃদ্ধি ইত্যাদি) | সংশ্লিষ্ট কমিটির সভার<br>কার্যবিবরণী                                    | সংখ্যা<br>ও<br>তারিখ | ৩   | ৩ টি<br>ও<br>২৯/০৯/২২<br>২৯/১২/২২<br>২৯/০৬/২৩ |   | ২৯/০৯/২২                    | ২৯/০৯/২২                      |
| ২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ  | অফিস আদেশ ও স্ব-স্ব<br>ওয়েবসাইট স্ক্রিনশট                              | তারিখ                | ৩   | ৩১/৮/২২                                       | ০৮/০৮/২২                                |                             | ০৮/০৮/২২                      |
| ৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিষ্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ                                 | রেজিষ্টারের ফটোকপি  | %                    | ৮   | ১০০   |   | ১০০%                        | ১০০%                          |
| ৩.২ কর্মচারীদের উপস্থিত হাজিরা মনিটরিং  | কর্মচারীদের হাজিরা বহির<br>ফটোকপি                                       | সংখ্যা               | ৮   | ৪   |   | ১                           | ১                             |
| ৩.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের কর্মবন্টন বোর্ডে প্রদর্শন করা   | অফিস আদেশ ও স্ব-স্ব<br>ওয়েবসাইট স্ক্রিনশট                              | তারিখ                | ৮   | ৩১/৮/২২                                       | ২২/০৮/২২                                | --                          | ২২/০৮/২২                      |
| ৩.৪ উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সদর, নোয়াখালী এর সার্বিক কার্যক্রম মনিটরিং  | অফিস প্রধান কর্তৃক সার্বিক<br>কার্যক্রম মনিটরিং প্রত্যয়ণ               | সংখ্যা               | ৮   | ৪   |   | ১                           | --                            |

| [১.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নঃ ১০                                  |  |        |    |         |     |     |     |
|---|--|--------|----|---------|-----|-----|-----|
| [১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটালাইজেশন বাস্তবায়ন                         | বাস্তবায়নের প্রসেস ম্যাপ ও টিসিভি বিশ্লেষণসহ এ সংক্রান্ত সেবা চালুর অফিস আদেশ   | তারিখ  | ১০ | ১৬/৩/২৩ |     | --  |     |
| [২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত  | ইস্যু রেজিস্টারের ফটোকপি (১ম পাতা ও শেষ পাতা) ও ই-নথির প্রদত্ত রিপোর্ট ক্যালকুলেশন বিবরণী  | %      | ১০ | ৮০      | ৭০% | ৭২% | ৭১% |
| [৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত  | (আবশ্যিকভাবে সমবায় অধিদপ্তরের ওয়েবসাইট অনুসরণ করতে হবে) স্ক্রিনশট এবং হালনাগাদকরণের বিষয়ভিত্তিক তারিখ উল্লেখসহ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ও সামারি শীটঃ (ক্র.নং, সেবা বক্সের নাম, কত তারিখে হালনাগাদ করা হয়েছে তার তারিখ, মন্তব্য | সংখ্যা | ১৫ | ৪       |     | ১   | ১   |
| [৪.১.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত | আয়োজিত কর্মশালা এর নোটিশ ও উপস্থিতি পত্র  | সংখ্যা | ৫  | ২       |     | --  |     |
| [৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত                                | আয়োজিত প্রশিক্ষণ এর নোটিশ ও উপস্থিতি পত্র   | সংখ্যা | ৬  | ৪       | ১   |     | ১   |

|  |   |        |   |         |  |    |   |
|--|---|--------|---|---------|--|----|---|
| [৫.১.২]<br>কর্মপরিকল্পনার<br>অর্ধ-বার্ষিক স্ব-<br>মূল্যায়ন<br>প্রতিবেদন<br>উর্ধ্বতন<br>কর্তৃপক্ষের নিকট<br>প্রেরিত  | অগ্রায়ন পত্রসহ স্ব-মূল্যায়ন<br>প্রতিবেদন  | তারিখ  | ৪ | ১৫/১/২৩ |  | -- |   |
| <b>[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নঃ ৪</b>   |   |        |   |         |  |    |   |
| [১.১] অভিযোগ<br>নিষ্পত্তি কর্মকর্তা<br>(অনিক) ও<br>আপিল কর্মকর্তার<br>তথ্য ওয়েবসাইটে<br>এবং জিআরএস<br>সফটওয়্যারে<br>(প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)<br>ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে<br>হালনাগাদকৃত/<br>আপলোডকৃত | প্রতি ত্রৈমাসিকের ওয়েবসাইট<br>হালনাগাদ সম্পন্নের অফিস আদেশ/সভার<br>কার্যবিবরণী/<br>সরকারি পত্র/ওয়েবলিংক | সংখ্যা | ৪ | ৪       |  | ১  | ১ |
| [১.২] নির্দিষ্ট<br>সময়ে অনলাইন/<br>অফলাইনে প্রাপ্ত<br>অভিযোগ নিষ্পত্তি  | নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন   | %      | ৭ | ৯০      |  | -- |   |
| [১.৩] অভিযোগ<br>নিষ্পত্তি সংক্রান্ত<br>মাসিক প্রতিবেদন<br>উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ<br>বরাবর প্রেরণ   | নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন   | %      | ৩ | ৯০      |  | -- |   |

|  |   |        |   |   |   |    |   |
|--|---|--------|---|---|---|----|---|
| [২.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ                          | ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন   | সংখ্যা | ৩ | ৪ |   | ১  | ১ |
| [২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সেমিনার/কর্মশালা / প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণের অফিস আদেশ, আলোচ্যসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, উপস্থিতির হাজিরা | সংখ্যা | ৪ | ২ |   | -- |   |
| [২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন   | অংশীজনের অংশগ্রহণে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী/ সভার নোটিশ/ উপস্থিতির হাজিরা    | সংখ্যা | ৪ | ২ | ১ |    | ১ |
| <b>[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নঃ ৩</b>   |   |        |   |   |   |    |   |
| [১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন  | পুনর্গঠিত কমিটি হালনাগাদ সংক্রান্ত সরকারি পত্র/ওয়েবলিংক                      | সংখ্যা | ৩ | ৪ | ১ |    | ১ |

|   |  |        |   |    |  |   |   |
|---|--|--------|---|----|--|---|---|
| [১.২] ত্রৈমাসিক<br>ভিত্তিতে সেবা<br>প্রদান প্রতিশ্রুতি<br>সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ<br>কমিটির সভার সি<br>দ্ধান্ত বাস্তবায়ন | ৪ টি বাস্তবায়ন প্রতিবেদন  | %      | ৪ | ৯০ |  | ১ | ১ |
| [১.৩] সেবা প্রদান<br>প্রতিশ্রুতি বিষয়ে<br>আওতাধীন<br>দপ্তর/সংস্থার<br>সম্মুখে<br>ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে<br>সভা আয়োজন    | সভার কার্যবিবরণী/<br>সভার নোটিশ/<br>উপস্থিতির হাজিরা                                 | সংখ্যা | ২ | ৪  |  |   |   |
| [১.৪] ত্রৈমাসিক<br>ভিত্তিতে সেবা<br>প্রদান প্রতিশ্রুতি<br>হালনাগাদকরণ<br>(আওতাধীন<br>দপ্তর/সংস্থাসহ)                  | হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি<br>সংক্রান্ত অফিস আদেশ/<br>সরকারি পত্র/ওয়েবলিংক | সংখ্যা | ৯ | ৪  |  | ১ | ১ |
| [২.১] সেবা প্রদান<br>প্রতিশ্রুতি বিষয়ক<br>কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/<br>সেমিনার<br>আয়োজন                                   | অফিস আদেশ, আলোচ্যসূচি,<br>প্রশিক্ষার্থীদের তালিকা,<br>উপস্থিতির হাজিরা               | সংখ্যা | ৩ | ২  |  | ১ | ১ |
| [২.২] সেবা<br>প্রদান প্রতিশ্রুতি ব<br>িষয়ে<br>স্টেকহোল্ডারগণের<br>সম্মুখে<br>অবহিতকরণ সভা<br>আয়োজন                  | অংশীজনের অংশগ্রহণে অনুষ্ঠিত<br>সভার কার্যবিবরণী/<br>সভার নোটিশ/<br>উপস্থিতির হাজিরা  | সংখ্যা | ৪ | ২  |  | ১ | ১ |
| <b>[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নঃ ৩</b>  |  |        |   |    |  |   |   |



|  |  |        |    |                     |          |    |          |
|--|--|--------|----|---------------------|----------|----|----------|
| [1.1] তথ্য<br>অধিকার আইন<br>অনুযায়ী নির্ধারিত<br>সময়ের মধ্যে<br>তথ্য প্রাপ্তির<br>আবেদন নিষ্পত্তি                    | উর্ধ্বতন কার্যালয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে প্রেরিত<br>প্রতিবেদন                                      | %      | ০৬ | ১০০%                |          | -- |          |
| [1.2] স্বতঃপ্রণোদ<br>িতভাবে<br>প্রকাশযোগ্য সকল<br>তথ্য হালনাগাদ<br>করে ওয়েবসাইটে<br>প্রকাশ                            | ওয়েবসাইট হালনাগাদে দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা<br>ও<br>উঁতার অফিস প্রধান কর্তৃক<br>প্রত্যয়নপত্র | তারিখ  | ০৪ | ৩১-১২-২২<br>৩০-৬-২৩ |          | -- |          |
| [1.3] বার্ষিক<br>প্রতিবেদন প্রকাশ  | বার্ষিক প্রতিবেদনের কপি/<br>ওয়েবলিংক  | তারিখ  | ০৩ | ১৫-১০-২২            | ২১/০৮/২২ | -- | ২১/০৮/২২ |
| [1.8] তথ্য<br>অধিকার আইন,<br>২০০৯ এর ৫ ধারা<br>অনুসারে যাবতীয়<br>তথ্যের ক্যাটালগ<br>ও ইনডেক্স<br>তৈরি/হালনাগাদক<br>রণ | অফিসের মাসিক সমন্বয় সভায় এ কার্যক্রমটি<br>সম্পাদনের বর্ণনাসহ<br>উক্ত সভার কার্যবিবরণী          | তারিখ  | ০৩ | ৩১-১২-২২            |          | -- |          |
| [1.5] তথ্য<br>অধিকার আইন ও<br>বিধিবিধান<br>সম্পর্কে<br>জনসচেতনতা<br>বৃদ্ধিকরণ  | সভা, সেমিনার, কর্মশালার অফিস আদেশ কিংবা<br>প্রচারপত্রের কপি/ছবি                                  | সংখ্যা | ০৪ | ৩                   |          | ১  | ১        |

|   |                                 |        |    |   |   |   |   |
|---|---------------------------------|--------|----|---|---|---|---|
| [১.৬] তথ্য<br>অধিকার আইন,<br>২০০৯ ও<br>এর বিধিমালা,<br>প্রবিধানমালা,<br>স্বতঃপ্রণোদিত<br>তথ্য প্রকাশ<br>নির্দেশিকাসহ<br>সংশ্লিষ্ট বিষয়ে<br>কর্মকর্তা/কর্মচারি<br>দের<br>প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণ আয়োজনের<br>অফিস আদেশ | সংখ্যা | ০৩ | ৩ | ১ |   | ১ |
| [১.৭] তথ্য<br>অধিকার সংক্রান্ত<br>প্রত্যেকটি<br>ত্রৈমাসিক অগ্রগতি<br>প্রতিবেদন<br>নির্ধারিত সময়ে<br>ওয়েবসাইটের<br>তথ্য অধিকার<br>সেবাবক্সে প্রকাশ                                       | ওয়েবসাইটের ওয়েবলিংক           | সংখ্যা | ০২ | ৪ |   | ১ | ১ |



২৭-৯-২০২২ ১৩:৩৫:২৫

মিনুপ্রভা ভৌমিক

উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়  
উপজেলা সমবায় অফিস, নোয়াখালী সদর, নোয়াখালী