গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা সমবায় কার্যালয়
নোয়াখালী
ই-মেইল ঃ dco.noakhali@yahoo.com

স্মারক নং- ৪৭.৬১.৭৫০০.০০০.৪০.০১০.১৮-৭২৪ তারিখঃ ১৪ ডিসেম্বর ২০২২

বিষয়ঃ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনায় সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভায় অংশগ্রহণ প্রসঙ্গে।
সূত্র: বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২২-২৩ এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২০/১২/২০২২ খ্রি.তারিখ মঙ্গলবার সকাল ১০:০০ ঘটিকায় উপজেলা পরিষদ হল রুম, হাতিয়া, নোয়াখালীতে জেলা সমবায় কার্যালয়,নোয়াখালী কর্তৃক আয়োজিত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনায় সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় তাঁর সমবায় সমিতির সদস্যগণের অংশগ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

মো: ইমরান হোসেন
জেলা সমবায় অফিসার
নোয়াখালী
ফোন: ০২৩৩৪৪-৯১৪৪২

অনুলিপি বিতরন:
০১। সভাপতি/সম্পাদক,......................................সমবায় সমিতি লি:, হাতিয়া, নোয়াখালী।
০২। উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, হাতিয়া, নোয়াখালী। উক্ত সভায় অংশগ্রহণের জন্য তাঁকে অনুরোধ করা হলো।

জেলা সমবায় কার্যালয়,নোয়াখালী কর্তৃক আয়োজিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২২-২০২৩ এর সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদন অংশে **সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনায়** সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার কার্যবিবরণী।

স্থানঃ উপজেলা পরিষদ হল রুম, হাতিয়া, নোয়াখালী।
তারিখঃ ২০/১২/২০২২খ্রি.
সময়ঃ সকাল ১০:০০ ঘটিকা

ক্রমিক নং	সদস্যের নাম	সমবায় সমিতির নাম ও ঠিকানা	উপস্থিতির স্বাক্ষর
১	নছীর উদ্দিন	[illegible]	মো: নছীর উদ্দিন
২	[illegible]	" " "	[illegible]
৩	[illegible]	" " "	[illegible]
৪	[illegible]	[illegible]	[illegible]
৫	নছীর উদ্দিন	" " "	[illegible]
৬	মো: [illegible]	" " "	[illegible]
৭	মো: [illegible]	[illegible]	[illegible]
৮	[illegible]	" " "	[illegible]
৯	[illegible]	[illegible]	[illegible]
১০	ইসমাইল হোসেন	[illegible]	Ismail
১১	মো: [illegible]	" " "	[illegible]
১২	মো: [illegible]	" " "	[illegible]
১৩	আনোয়ার হোসেন	[illegible]	Anwar
১৪	[illegible] উদ্দিন	" " " "	[illegible]
১৫	মো: [illegible]	" " " "	[illegible]
১৬	মো: [illegible]	[illegible]	মো: [illegible]
১৭	মো: [illegible]	" " "	[illegible]
১৮	[illegible] হোসেন	" "	Akbar
১৯	[illegible] হোসেন	[illegible]	[illegible]
২০	[illegible]	" " "	[illegible]
২১	[illegible] উদ্দিন	[illegible]	[illegible]
২২	মো: [illegible]	[illegible]	[illegible]
২৩	মো: [illegible]	" " "	[illegible]

২৪	নিশান চন্দ্র দাস	রূপসী বাংলা সা: গ্রা: উন্নয়ন সমবায় সমিতি লি:	[signature]
২৫	বিকাশ চন্দ্র দাস	দাসপাড়া ভাই ভাই [illegible]	[signature]
২৬	আলমগীর হোসেন	উপজেলা সমবায় অফিসার [illegible], নোয়াখালী	[signature]
২৭	[illegible] দাস	সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, হাতিয়া, নোয়াখালী	[signature]
২৮	[illegible]	[illegible] (নোয়াখালী)	[signature]
২৯			
৩০			

সভার শুরুতে সভাপতি ও জেলা সমবায় অফিসার,নোয়াখালী কর্তৃক বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২২-২০২৩ এর সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদন অংশে **সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনায়** সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভায় স্টেকহোল্ডারগণকে এ বিভাগের প্রণীত সিটিজেন্স চার্টার অনুযায়ী আন্তরিকভাবে সেবা প্রদান করা হয় মর্মে জানান। উপজেলা ও জেলায় সেবা গ্রহীতারা যেন স্বত:স্ফুর্তভাবে সেবা পেতে পারে সে বিষয়ে সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমবায় অফিসার এবং উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের সকল কর্মচারিগণকে নিয়ে বর্ণিত সেবার চার্ট অনুযায়ী নির্দেশনা প্রদানপূর্বক অবহিত করা হয়।

১.ভিশন ও মিশন

ক) রুপকল্পঃ টেকসই সমবায়, টেকসই উন্নয়ন।

খ) অভিলক্ষ্যঃ সমবায়ীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং উদ্যোক্তা সৃষ্টির মাধ্যমে কৃষি,অকৃষি,আর্থিক ও সেবা খাতে টেকসই সমবায় গড়ে তোলা।

২.প্রতিশ্রুত সেবা সমূহ :

ক্রঃনং	সেবার ধরণ	সেবার নাম
১.	নাগরিক সেবা/প্রাতিষ্ঠানিক সেবা	১.১ প্রাথমিক সমবায় সমিতি নিবন্ধন
		১.২ কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতি নিবন্ধন আবেদন প্রক্রিয়ায় সহযোগিতা প্রদান
		১.৩ সমবায় সমিতির উপ-আইন সংশোধন
		১.৪ কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতির বার্ষিক বাজেট অনুমোদন গ্রহণে সহায়তা প্রদান
		১.৫ বিনিয়োগ প্রস্তাব/প্রকল্প প্রস্তাব/ক্রয় প্রস্তাব অনুমোদন গ্রহণে সহযোগিতা প্রদান
		১.৬ নির্বাচন কমিটি নিয়োগে সহযোগিতা প্রদান
		১.৭ অন্তর্বর্তী ব্যবস্থাপনা কমিটি গঠন
		১.৮ বিরোধ মামলা ও আপীল নিষ্পত্তি
		১.৯ অভিযোগ প্রতিকারে সহযোগিতা প্রদান
		১.১০ অবসায়ন প্রদান
		১.১১ সমবায় সমিতির লভ্যাংশ বিতরণের অনুমতি প্রদান
		১.১২ সমবায় সমিতির নিরীক্ষা ফি মওকুফকরণ
		১.১৩ বিরোধ মামলা আপীলের প্রত্যায়িত নকল প্রদান
		১.১৪ সরকারী দলিল পরিদর্শন
		১.১৫ বার্ষিক অডিট বরাদ্দ প্রদান
		১.১৬ অডিট ফি জমা গ্রহণ
		১.১৭ সিডিএফ জমা গ্রহণ
		১.১৮ দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে কর্মকর্তা/কর্মচারিদের প্রশিক্ষণ প্রদান
		১.১৯ কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে সমবায়ীদের আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ প্রদান

৩.আপনার (সেবা গ্রহীতার) কাছে আমাদের (সেবা প্রদানকারীর) প্রত্যাশা:

ক্রমিক নং	প্রতিশ্রুত/কাঙ্খিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১	স্বয়ংসম্পূর্ন আবেদন জমা প্রদান:
২	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা ;
৩	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল মেসেজ/ই-মেইলের নির্দেশনা অনুসরণ করা;
৪	সাক্ষাতের জন্য ধার্য তারিখে নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা এবং
৫	অনাবশ্যক ফোন / তদবির না করা;

৪.কোন নাগরিক জেলা সমবায় কার্যালয়, নোয়াখালী হতে কোন কাঙ্খিত সেবা না পেলে বা সেবাপ্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে পর্যায়ক্রমে তিনি নিম্নরূপভাবে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS) এ অভিযোগ করতে পারবেন।

ক্র:নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকতা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	নাম : মো.ইমরান হোসেন পদবী : জেলা সমবায় কর্মকর্তা,নোয়াখালী ফোন : ০১৯৯৩২২০২১১ ই-মেইল: dco.noakhali@yahoo.com	৩০ কার্যদিবস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	আপীল কর্মকর্তা	নাম : জ্ঞানেন্দু বিকাশ চাকমা পদবী : উপ নিবন্ধক(প্রশাসন),বিভাগীয় সমবায় দপ্তর, চট্টগ্রাম। ফোন : ০১৫৫৩৭৬৫৬৫৮ ই-মেইল : gbikashcu@gmail.com	২০ কার্যদিবস
৩	আপীল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	সমবায় অধিদপ্তর,ঢাকা এর অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	নাম : মো.আহসান কবীর পদবী : অতিরিক্ত নিবন্ধক(প্রশাসন), সমবায় অধিদপ্তর,ঢাকা ফোন : ০১৭১২২১৩১৭৪ ই-মেইল: addl.admin@coop.gov.bd	৬০ কার্যদিবস

পরিশেষে সভায় নির্দেশনাসমূহ যথাযথভাবে বাস্তবায়ন ও স্বত:স্ফূর্ত সেবা প্রদান নিশ্চিতে অনুরোধ জানিয়ে এবং উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভাপতি কর্তৃক সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

২০/৩/২২

মো: ইমরান হোসেন
জেলা সমবায় অফিসার
নোয়াখালী
ফোন: ০২৩৩৪৪-৯১৪৪২