জেলা সমবায় কার্যালয়, নোয়াখালী এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩(সংশোধিত)

ব্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রতিবেদনকালঃ জুলাই-সেপ্টেম্বর-২০২২খ্রি.

		CCIMIII	गुन अध	গতি প্রতি	· ·	اماه علمااح	-সেপ্টেম্বর-২	रण्यसात्र.					
কার্যক্র মের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের	একক	বাস্তবায়নের	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের			ন অগ্রগতি পরিবীক্ষ					
		মান		দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্ট	রি ২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
٥	২	೨	8	¢	৬	٩	Ъ	৯	20	22	১২	১৩	\$8
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থ				· • • • • • • • · · · · · · · · · · · ·									
১.১ নৈতিকতা	সভা আয়োজিত	N	সংখ্যা	ডিসিও	8	লক্ষ্যমাত্রা	٥	2	٥	٥	8		
কমিটি সভা আয়োজন		`		, , , , , -		অর্জন	٥				۵	২৫%	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	8	%	ডিসিও	200	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	\$00%	500%	500%	500% 500%	500%	
বাস্তবায়ন ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার	অনুষ্ঠিত সভা					লক্ষ্যমাত্রা	_	۵	_	۵	২		
র.৩ পুশাসন গ্রাভ্টার নিমিত্ত অংশীজনের	অনুচিত সভা					অর্জন	-		+ -	3	٧ .		
(stakeholders) অংশগ্রহণে সভা		8	সংখ্যা	ডিসিও	٤	213(1)	٥				٥	¢0%	
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	ų	সংখ্যা	ডিসিও	٤	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	٥	-	٥	২ -	-	
১.৫ কর্ম-পরিবেশ	উন্নত				৩ টি ও		২৯-০৯-২২	২৯-১২-২২		২৯-৬-২৩			
উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি	কর্ম-পরিবেশ		সংখ্যা	ডিসিও	২৯-০৯-২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,		-	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,		৩৩%	
অনুসরণ)		9	ও তারিখ		২৯-১২-২০২২		۵				۵		
			ভারিখ		২৯-০৬-২০২৩	অর্জন	২২-০৯-২২				২২-৯-২২		
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচ	ার					•							
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ	ক্রয়-পরিকল্পনা	9	তারিখ	অফিস	৩১-০৮-২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২২	_	_	_	৩১-৭-২২		
বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা	ওয়েবসাইটে			সহকারী		ગમ) માલા	05-0 1-44						
ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রকাশিত			কাম কম্পিউটার		অর্জন	৩১-০৭-২২				৩১-৭-২২	500%	
				অপারেটর									
		াধে সহায়	ক অন্যা	ন্য কাৰ্যক্ৰম.	(অগ্রা				_				
৩.১ সেবা প্রদানের	রেজিস্টার					লক্ষ্যমাত্রা	\$00%	500%	500%	\$00%	500%		
ক্ষেত্রে রেজিস্টারে	হালনাগাদকৃত					অৰ্জন						500%	
প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত		ъ	%	হেল্প ডেক্স	\$00		\$00%				500%		
সংরক্ষণ													
৩.২ কেন্দ্রীয় সমবায়	নির্বাচনী প্রতিবেদন					লক্ষ্যমাত্রা	২০%	২০%	৩০%	೨ 0%	500%		
সমিতি ও প্রাথমিক						অর্জন	২০%				২০%	১००%	
সমবায় সমিতি(
চাটখিল ও কবিরহাট													
উপজেলা) সমবায় সমিতির নির্বাচন													
প্রক্রিয়ায় স্বচ্ছতা													
আনয়নঃ													
(ক) বিগত তিন													
বৎসরের নির্বাচনী													
ফলাফল পর্যালোচনা													
(যাতে প্রার্থী একাধিক্রমে													
তিন মেয়াদের													
অব্যবহিত পরবর্তী নির্বাচনে প্রতিদ্বন্দী প্রার্থী													
হতে না পারে;													
(খ) প্রখম সভার													
কার্যবিবরণী;													
(গ) নির্বাচনের নোটিশ;				উপ-									
(ঘ) ভোটার তালিকা		ъ	%	সহকারী	500%								
প্রকাশ;				নিবন্ধক									
(ঙ) নিৰ্বাচনী তফসীল													
ঘোষণা;													
(চ) নিবাচনী ফলাফল।													
							l		· L	· ·			
			i		i e								

													$\overline{}$
৩.৩ সমবায় সমিতির	ক) দৈবচয়ন	1	1 1	1	1	লক্ষ্যমাত্রা	২০%	২০%	৩০%	৩ 0%	\$00%	1 1	ı [
নিবন্ধন কাৰ্যক্ৰমে	ভিত্তি তে	1	1 1	1	1	l'	l'	l'	1'	1'	1'	500%	ı [
স্বচ্ছতা আনয়নঃ	আবেদনপত্র ও	1	1 1	1	1	অর্জন	২০%				২০%	1	ı [
(নোয়খালী সদর ও	সংশ্লিষ্ট কাগজপত্ৰ	1	1 1	1	1	1	1 '	1 '	1	1 '	1 '	1 1	ı ľ
সেনবাগ উপজেলা)	যাচাই প্রতিবেদন	1	1 1	1	1	1	1 '	1	1	1 '	'	1 1	ı [/
সমবায় সমিতিসমুহের	খ) সভার	1	1 1	1	1	1	1 '	1 '	1	1	1 '	1	ı [/
নিবন্ধন কাৰ্যক্ৰমে	কার্যবিরণী/	1	1 1	1	1	1	1 '	1	1	1 '	'	1 1	ı [
সুচ্ছতাআনয়নঃ	প্রশিক্ষন সংক্রান্ত	1	1 1	1	1	1	1 '	1 '	1	1	1 '	1	ı [/
(ক) নির্ধারিত ফরমে	তথ্য	1	1 1	1	1	1	1 '	1	1	1	'		ı [
উপজেলা/ জেলা সমবায়		1	1 1	1	1	1	1 '	1 '	1	1	1 '	1	ı [
কার্যালয়ে নিবন্ধনের	প্রতিবেদন	1	1 1	1	1	1	1 '	1	1	1 '	'	1 1	ı [
আবেদন দাখিল	ঘ) নিবন্ধন সনদ।	1	1 1	1	1	1	1 '	1 '	1	1	1 '	1	ı [
(আবেদনের সাথে	4) 14144141 (17	1	1 1	1	1	1	1 '	1	1	1	'		ı [
্থাবেদনের সাথে সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয়	'	1	1 1	1	1	1	1 '	1	1	1 '	'	1 1	ı [
	'	1	1 1	1	1	1	1 '	1	1	1 '	'	1 1	ı [
কাগজপত্র সংযুক্ত	'	1	1 1	1	1	1	1 '	1	1	1 '	'	1 1	ı [/
থাকবে)।	'	1	1 1	> _~	1	1	1 '	1 '	1	1 '	1 '	1 1	ı [/
(খ) নিবন্ধন আবেদন	'	1	1 1	উপ-	1	1	1 '	1	1	1 '	'	1 1	ı [
দাখিলের শর্ত ও	'	Ъ	%	সহকারী	500%	1	1 '	1	1	1 '	'	1 1	ı [
নির্দেশনাবলী যথাযথ	'	1	1 1	নিবন্ধক	1	1	1 '	1 '	1	1	1 '	1	ı [/
ভাবে পালন করছে	'	1	1 1	1	1	1	1 '	1 '	1	1 '	1 '	1	ı [
কিনা? সেটি নিশ্চিত	'	1	1 1	1	1	1	1 '	1 '	1	1	1 '	1	ı [
করার জন্য আবেদনের	'	1	1 1	1	1	1	1 '	1 '	1	1	1 '	1	ı [
সাথে সংশ্লিষ্ট সকল	'	1	1 1	1	1	1	1 '	1 '	1	1	1 '	1	ı [
সদস্য ও জনপ্রতিনিধির	'	1	1 1	1	1	1	1 '	1 '	1	1	1 '	1	ı [
উপস্থিতিতে	'	1	1 1	1	1	1	1 '	1	1	1 '	'	1 1	ı [/
অবহিতকরণ সভা/প্রাক	'	1	1 1	1	1	1	1 '	1 '	1	1	1 '	1	ı [
নিবন্ধন প্রশিক্ষন	'	1	1 1	1	1	1	1 '	1 '	1	1 '	1 '	1	ı [
আয়োজন;	'	1	1 1	1	1	1	1 '	1 '	1	1 '	1 '	1	ı [
(গ) আবেদনকারীগনের	'	1	1 1	1	1	1	1 '	1 '	1	1 '	1 '	1	ı [
নিজস্ব কার্যালয়ের	'	1	1 1	1	1	1	1 '	1	1	1	'		ı [
আবেদন পর্যালোচনা	'	1	1 1	1	1	1	1 '	1	1	1	'		ı l'
পূর্বক সঠিক	'	1	1 1	1	1	1	1 '	1 '	1	1 '	1 '	1	ı 1
আবেদনসমূহ জেলা	'	1	1 1	1	1	1	1 '	1 '	1	1 '	1 '	1	ı 1
সমবায় কার্যালয় কর্তৃক	'	1	1 1	1	1	1	1 '	1 '	1	1 '	1 '	1	ı [
নিবন্ধন সম্পন্নকরণ।	'	1	1 1	1	1	1	1 '	1 '	1	1	1 '	1	ı [
৩.৪ উপজেলা সমবায়	(ক) নোটিশ	\vdash	$\overline{}$	$\overline{}$	 	লক্ষ্যমাত্রাত্রা	>20/	>20/		-200/	\$00%	+	
ত.৪ ডপজেলা সম্বায় কার্যালয়,কোম্পানীগঞ্জ		1	1 1	1	1	শ্ৰমণ) শালালা	২০%	২০%	৩০%	೨ 0%	300%	1	ı 1
কাথালয়,কো-সানাগঞ্জ এর সমবায় সমিতির	(খ) সভা অনুষ্ঠান	1	1 1	1	1	1	1 '	1	1	1	1 '	500%	ı l'
	(গ) রেজিস্টার,	1	1 1	1	1	<u> </u>	 '	<u> </u>	 	 '	২০%	1 1	ı [
বার্ষিক সাধারন সভা	রেজুলেশন ও	1	1 1	1	1	অর্জন	২০%	1 '	1	1	২০%	1	1
কাৰ্যক্ৰমে স্বচ্ছতা	রেকর্ডপত্র	1	1 1	1	1	1	1 '	1 '	1	1	1 '	1	ı [
আনয়ন;	(ঘ) নিবন্ধকের	1	1 1	1	1	1	1 '	1	1	1	'		ı l'
ক) নোটিশ	কার্যালয় প্রেরণ।	1	1 1	1	1	1	1 '	1	1	1	'		ı l'
খ) সমবায় সমিতি	'	1	1 1	1	1	1	1 '	1 '	1	1	1 '	1	ı [
আইন ও বিধি অনুযায়ী	'	1	1 1	উপ-	1	1	1 '	1 '	1	1	1 '	1	ı [
বাষিক সাধারন সভা	'	৮	%	সহকারী	500%	1	1 '	1	1	1 '	1 '	1	ı 1
অনুষ্ঠান	'	1	1 1	নিবন্ধক	1	1	1 '	1 '	1	1 '	1 '	1 1	ı ľ
গ) বার্ষিক সাধারন সভা	'	1	1 1	1	1	1	1 '	1 '	1	1 '	1 '	1 1	i [
রেজিষ্টার ও	'	1	1 1	1	1	1	1 '	1 '	1	1 '	1 '	1 1	i l
রেজুলেশনের সঠিকতা	'	1	1 1	1	1	1	1 '	1 '	1	1	1 '	1	1
যাচাই	'	1	1 1	1	1	1	1 '	1 '	1	1	1 '	1	1
ঘ) বার্ষিক সাধারন	'	1	1 1	1	1	1	1 '	1 '	1	1	1 '	1	ı [
সভার সকল কাগজপত্র	'	1	1 1	1	1	1	1 '	1 '	1	1	1 '	1	ı
নিবন্ধকের কার্যালয়	'	1	1 1	1	1	1	1 '	1 '	1	1	1 '	1	ı
প্রেরণ।	'	1	1 1	1	1	1	1 '	1 '	1	1 '	1 '	1 1	i [
4C4 -1 1 7	ļ ,	1 1	, ,		i	1	1	1 '	1 '	1 '	1	1 1	(I

৭-১২-২০২২ ২০:৩৩:১৪

৭-১২-২০২২ ২০:৩৩:১৪

রেজন সমবায় কর্মকর্তা, জেলা সমবায় অফিস
জেলা সমবায় কর্মকর্তা, নোয়াখালী