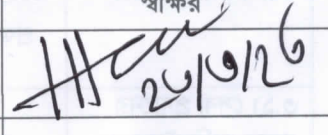
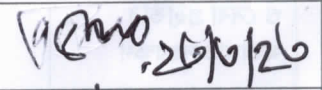
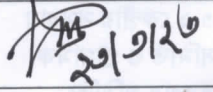
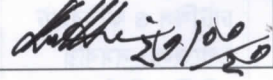


জেলা সমবায় কার্যালয়, নোয়াখালী এর শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কমিটির জানুয়ারী-মার্চ/২৩ খ্রি. মাসের সভার কার্যবিবরণী।

আহ্বায়ক : জনাব মোঃ ইমরান হোসেন
জেলা সমবায় অফিসার
নোয়াখালী।
সভার তারিখ : ২৩/০৩/২০২৩ খ্রি.
সময় : সকাল ১০.৩০ ঘটিকা
স্থান : জেলা সমবায় কার্যালয়, নোয়াখালী।

উপস্থিত সদস্যগণের স্বাক্ষর

ক্র: নং	সদস্যগণের নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী	স্বাক্ষর
০১	জনাব মোঃ ইমরান হোসেন জেলা সমবায় অফিসার, নোয়াখালী।	আহ্বায়ক	
০২	জনাব মোহাম্মদ আবদুল করিম পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, নোয়াখালী।	সদস্য	
০৩	জনাব মোহাম্মদ আবু জাহের উচ্চমান সহকারী, জেলা সমবায় কার্যালয়, নোয়াখালী।	সদস্য	
০৪	জনাব মিতা সেন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর জেলা সমবায় কার্যালয়, নোয়াখালী।	সদস্য	
০৫	জনাব মো: কামাল হোসেন চৌধুরী পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, নোয়াখালী।	সদস্য সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট	

অধ্যকার সভা কমিটির আহ্বায়ক জনাব মোঃ ইমরান হোসেন, জেলা সমবায় অফিসার, নোয়াখালী এর সভাপতিত্বে শুরু হয়।

সভাপতি

উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ আরম্ভ করেন এবং সদস্য সচিবকে শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনার কার্যক্রম অনুযায়ী সভা পরিচালনার জন্য আহ্বান জানান।

সভায় সদস্য সচিব শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর কার্যক্রমসমূহ সভায় নিম্নোক্তভাবে উপস্থাপন করেন।

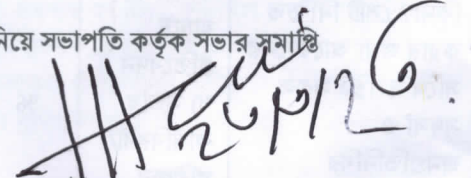
কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	লক্ষ্যমাত্রা	আলোচনা, সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও বাস্তবায়ন
১.১) নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী নৈতিকতা কমিটির ৩টি সভা আয়োজন সম্পন্ন করা হয়। এরই ধারাবাহিকতায় ৪র্থ কোয়ার্টারের সভা আয়োজনের জন্য ফোকাল পয়েন্টকে অনুরোধ জানানোর সিদ্ধান্ত গৃহীত ও অনুমোদিত হয়।
১.২) নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	%	১০০	আলোচ্য বর্ষে নৈতিকতা কমিটির বিগত সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়িত হয়েছে মর্মে জানা যায়।
১.৩) সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	২	লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে অবহিতকরণ সভা আয়োজন সম্পন্ন করা হয়।

১.৪) শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	২	আলোচ্য বর্ষে শুদ্ধাচার সংক্রান্ত ২টি প্রশিক্ষণের আয়োজন করতে হবে। লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন সম্পন্ন করা হয়।
১.৫) কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	সংখ্যা ও তারিখ	৩ টি ও ২৯/৯/২২ ২৯/১২/২২ ২ ২৯/৬/২৩	বিগত ২৯/০৯/২২ ও ২৯/১২/২২ খ্রি. তারিখে কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ) সংক্রান্ত বিষয়ে সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও বাস্তবায়ন করা হয়। ভবিষ্যতে কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ) যথাযথ প্রতিপালনের জন্য জেলা কমিটির দৃষ্টি আকর্ষণপূর্বক ফোকাল পয়েন্টকে অনুরোধ জানানোর সিদ্ধান্ত গৃহীত ও অনুমোদিত হয়।
২.১) ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	৩১/৭/২২	আলোচ্য বর্ষে ৩১/০৭/২২ খ্রি. তারিখের মধ্যে ২০২২-২৩ অর্থবছরের জেলার ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়। নিয়মিত হালনাগাদ তথ্যদি ওয়েবসাইটে প্রকাশ হয়।
৩.১) সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	%	১০০	আলোচ্য বর্ষে এ জেলা হতে সেবা গ্রহীতাদের (নাগরিক ও আভ্যন্তরীণ সেবা) যে সকল সেবা প্রদান করা হয় তার শতভাগ সেবা প্রদানের তথ্যাদি সেবা প্রদান রেজিস্টারে লিপিবদ্ধ পূর্বক সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণের জন্য জেলার সকল সেবা প্রদানকারীকে (ডেক্স কর্মকর্তা) অনুরোধ জানানোর সিদ্ধান্ত গৃহীত ও অনুমোদিত হয়।
৩.২) কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতি ও প্রাথমিক সমবায় সমিতি (চাটখিল ও কবিরহাট উপজেলা) সমবায় সমিতির নির্বাচন প্রক্রিয়ায় স্বচ্ছতা আনয়নঃ (ক) বিগত তিন বৎসরের নির্বাচনী ফলাফল পর্যালোচনা যাতে প্রার্থী একাধিক্রমে তিন মেয়াদের অব্যবহিত পরবর্তী নির্বাচনে প্রতিদ্বন্দী প্রার্থী হতে না পারে; (খ) প্রথম সভার কার্যবিবরণী; (গ) নির্বাচনের নোটিশ; (ঘ) ভোটার তালিকা প্রকাশ; (ঙ) নির্বাচনী তফসীল ঘোষণা; (চ) নির্বাচনী ফলাফল।	নির্বাচনী প্রতিবেদন	%	১০০	আলোচ্য বর্ষে এ জেলা হতে উপজেলা সমবায় কার্যালয়, চাটখিল ও কবিরহাট এর কেন্দ্রীয় ও প্রাথমিক সমবায় সমিতি নির্বাচন প্রক্রিয়ায় স্বচ্ছতা আনয়নঃ (ক) বিগত তিন বৎসরের নির্বাচনী ফলাফল পর্যালোচনা (যাতে প্রার্থী একাধিক্রমে তিন মেয়াদের অব্যবহিত পরবর্তী নির্বাচনে প্রতিদ্বন্দী প্রার্থী হতে না পারে; (খ) প্রথম সভার কার্যবিবরণী; (গ) নির্বাচনের নোটিশ; (ঘ) ভোটার তালিকা প্রকাশ; (ঙ) নির্বাচনী তফসীল এ সংক্রান্ত উক্ত উপজেলার কেন্দ্রীয় ও প্রাথমিক সমবায় সমিতি নির্বাচন প্রক্রিয়ায় স্বচ্ছতা আনয়ন বিষয়ে জেলা কমিটির দৃষ্টি আকর্ষণপূর্বক ফোকাল পয়েন্টকে অনুরোধ জানানোর সিদ্ধান্ত গৃহীত ও অনুমোদিত হয়।

<p>৩.৩ সমবায় সমিতির নিবন্ধন কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়নঃ (নোয়খালী সদর ও সেনবাগ উপজেলা) সমবায় সমিতিসমূহের নিবন্ধন কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়নঃ (ক) নির্ধারিত ফরমে উপজেলা/ জেলা সমবায় কার্যালয়ে নিবন্ধনের আবেদন দাখিল (আবেদনের সাথে সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্ত থাকবে)। (খ) নিবন্ধন আবেদন দাখিলের শর্ত ও নির্দেশনাবলী যথাযথ ভাবে পালন করছে কিনা? সেটি নিশ্চিত করার জন্য আবেদনের সাথে সংশ্লিষ্ট সকল সদস্য ও জনপ্রতিনিধির উপস্থিতিতে অবহিতকরণ সভা/প্রাক নিবন্ধন প্রশিক্ষন আয়োজন; (গ) আবেদনকারীগণের নিজস্ব কার্যালয়ের আবেদন পর্যালোচনা পূর্বক সঠিক আবেদনসমূহ জেলা সমবায় কার্যালয় কর্তৃক নিবন্ধন সম্পন্নকরণ।</p>	<p>ক) দৈবচয়ন ভিত্তিতে আবেদনপত্র ও সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র যাচাই প্রতিবেদন খ) সভার কার্যবিবরণী/ প্রশিক্ষন সংক্রান্ত তথ্য গ) পরিদর্শন প্রতিবেদন ঘ) নিবন্ধন সনদ।</p>	<p>%</p>	<p>১০০</p>	<p>আলোচ্য বর্ষে এ জেলা হতে উপজেলা সমবায় কার্যালয়, নোয়খালী সদর ও সেনবাগ এর সমবায় সমিতিসমূহের নিবন্ধন কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়নঃ (ক) নির্ধারিত ফরমে উপজেলা/ জেলা সমবায় কার্যালয়ে নিবন্ধনের আবেদন দাখিল (আবেদনের সাথে সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্ত থাকবে)। (খ) নিবন্ধন আবেদন দাখিলের শর্ত ও নির্দেশনাবলী যথাযথ ভাবে পালন করছে কিনা? সেটি নিশ্চিত করার জন্য আবেদনের সাথে সংশ্লিষ্ট সকল সদস্য ও জনপ্রতিনিধির উপস্থিতিতে অবহিতকরণ সভা/প্রাক নিবন্ধন প্রশিক্ষন আয়োজন; (গ) আবেদনকারীগণের নিজস্ব কার্যালয়ের আবেদন পর্যালোচনা পূর্বক সঠিক আবেদনসমূহ জেলা সমবায় কার্যালয় কর্তৃক নিবন্ধন সম্পন্নকরণ।</p> <p>এ সংক্রান্ত উক্ত উপজেলার কেন্দ্রীয় ও প্রাথমিক সমবায় সমিতি নিবন্ধন প্রক্রিয়ায় স্বচ্ছতা আনয়ন বিষয়ে জেলা কমিটির দৃষ্টি আকর্ষণপূর্বক ফোকাল পয়েন্টকে অনুরোধ জানানোর সিদ্ধান্ত গৃহীত ও অনুমোদিত হয়।</p>
--	---	----------	------------	---

<p>৩.৪ উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কোম্পানীগঞ্জ এর সমবায় সমিতির বার্ষিক সাধারণ সভা কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়ন;</p> <p>ক) নোটিশ</p> <p>খ) সমবায় সমিতি আইন ও বিধি অনুযায়ী বার্ষিক সাধারণ সভা অনুষ্ঠান</p> <p>গ) বার্ষিক সাধারণ সভা রেজিস্টার ও রেজুলেশনের সঠিকতা যাচাই</p> <p>ঘ) বার্ষিক সাধারণ সভার সকল কাগজপত্র নিবন্ধকের কার্যালয় প্রেরণ।</p>	<p>(ক) নোটিশ</p> <p>(খ) সভা অনুষ্ঠান</p> <p>(গ) রেজিস্টার, রেজুলেশন ও রেকর্ডপত্র</p> <p>(ঘ) নিবন্ধকের কার্যালয় প্রেরণ।</p>	%	১০০	<p>আলোচ্য বর্ষে এ জেলা হতে উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কোম্পানীগঞ্জ এর সমবায় সমিতির বার্ষিক সাধারণ সভা কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়ন;</p> <p>ক) নোটিশ</p> <p>খ) সমবায় সমিতি আইন ও বিধি অনুযায়ী বার্ষিক সাধারণ সভা অনুষ্ঠান</p> <p>গ) বার্ষিক সাধারণ সভা রেজিস্টার ও রেজুলেশনের সঠিকতা যাচাই</p> <p>ঘ) বার্ষিক সাধারণ সভার সকল কাগজপত্র নিবন্ধকের কার্যালয় প্রেরণ।</p> <p>এ সংক্রান্ত উক্ত উপজেলায় কেন্দ্রীয় ও প্রাথমিক সমবায় সমিতি বার্ষিক সাধারণ সভা কার্যক্রম প্রক্রিয়ায় স্বচ্ছতা আনয়ন বিষয়ে জেলা কমিটির দৃষ্টি আকর্ষণপূর্বক ফোকাল পয়েন্টকে অনুরোধ জানানোর সিদ্ধান্ত গৃহীত ও অনুমোদিত হয়।</p>
--	---	---	-----	---

পরিশেষে সভায় সিদ্ধান্তসমূহ যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভাপতি কর্তৃক সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।



মোঃ ইমরান হোসেন
জেলা সমবায় অফিসার
নোয়াখালী।