



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
জেলা সমবায় অফিস, নোয়াখালী
coop.noakhali.gov.bd

“বঙ্গাবক্ষুর দর্শন,
সমবায়ের উন্নয়ন”

নম্বর ৪৭.৬১.৭৫০০.০০০.০৬.০০৩.২০.১৪৬৫

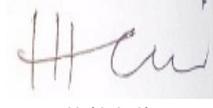
তারিখ ৭ পৌষ ১৪২৮
২২ ডিসেম্বর ২০২১

বিজ্ঞপ্তি/নোটিশ

আগামী ২৯/১২/২০২১ তারিখ রোজ বুধবার, সকাল ১০.৩০ টায় জেলা সমবায় কার্যালয়, নোয়াখালীতে ডিসেম্বর/২০২১খ্রি. মাসের এপিএ বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা ও মাসিক সমন্বয় সভা নিম্নবর্ণিত সময়সূচী অনুযায়ী অনুষ্ঠিত হবে।

তারিখ	সময়	বিবরণ	মন্তব্য
২৯/১২/২০২১ সোমবার	১০.৩০	এপিএ বাস্তবায়ন অগ্রগতি সংক্রান্ত পর্যালোচনা।	
	১১.৩০	০১. বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন। ০২. অফিসে নিয়মিত উপস্থিতি সংক্রান্ত। ০৩. অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত। ০৪. বাজেট বাস্তবায়ন সংক্রান্ত। ০৫. ই-নথি সংক্রান্ত। ০৬. জাতীয় তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ সংক্রান্ত। ০৭. মডেল সমবায় সমিতি সৃজন সংক্রান্ত। ০৮. ইনোভেশন টিমের কার্যক্রম সংক্রান্ত। ০৯. কার্যকর কেন্দ্রীয় ও প্রাথমিক সমবায় সমিতির অডিট ও নোট দাখিল ও অগ্রগতি সংক্রান্ত। ১০. ঝুঁকিপূর্ণ সমবায় সমিতি সংক্রান্ত। ১১. অডিট সেল সংক্রান্ত। ১২. পানি ব্যবস্থাপনা সমবায় সমিতি সংক্রান্ত। ১৩. অডিট ফি ধার্য ও আদায় সংক্রান্ত। ১৪. সমবায় উন্নয়ন তহবিল ধার্য ও আদায় সংক্রান্ত। ১৫. তদারকি সংক্রান্ত। ১৬. সমবায় সমিতি পরিদর্শন সংক্রান্ত। ১৭. অকার্যকর সমবায় সমিতির তালিকা প্রেরণ, অবসায়ন ও নিবন্ধন বাতিল সংক্রান্ত। ১৮. প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত। ১৯. আশ্রয়ণ/আশ্রয়ন ফেইজ-২/আশ্রয়ণ-২ ঋণকার্যক্রম ও পরিদর্শন সংক্রান্ত। ২০. পণ্য মৎস্য ঋণ সংক্রান্ত। ২১. সমবায় সমিতির নির্বাচন ও বার্ষিক সাধারণ সভা সংক্রান্ত। ২২. লভ্যাংশ বিতরণ সংক্রান্ত। ২৩. অডিট নোট পর্যালোচনা সংক্রান্ত। ২৪. সমবায় বাজার সংক্রান্ত। ২৫. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত। ২৬. অডিট সংশোধনী প্রতিবেদন সংক্রান্ত আলোচনা। ২৭. নোয়াখালী সমবায় ব্যাংকের ঋণ কার্যক্রম সংক্রান্ত। ২৮. সমিতি নিবন্ধন ও উপ-আইন সংশোধন সংক্রান্ত। ২৯. মাসিক ও ত্রৈমাসিক রিটার্ণ যথাসময়ে দাখিল সংক্রান্ত। ৩০. বিবিধ।	

উল্লেখ্য, সকল তথ্য সংযুক্ত ছক অনুযায়ী হালনাগাদ সন্নিবেশপূর্বক ২৬-১২-২০২১খ্রি. তারিখের মধ্যে (নিকস ফন্টে ওয়ার্ড ফাইল সংযুক্ত করে) এ দপ্তরে প্রেরণ নিশ্চিত করার জন্য বলা হলো।



২২-১২-২০ ২১

মোঃ ইমরান হোসেন
জেলা সমবায় কর্মকর্তা
ফোন: ০৩২১-৬১৪৪২
ইমেইল:

dco.noakhali@yahoo.com

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো : (জৈষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে)

- ১) উপজেলা সমবায় অফিসার, (সকল), নোয়াখালী। তাঁর কার্যালয়ের সহকারী পরিদর্শক, সর্বশেষ এপিএ এবং বিভাগীয় কার্যক্রম বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কার্যপত্রসহ নির্ধারিত সময়ে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ২) জনাব, উপ-সহকারী নিবন্ধক/ জেলা অডিটর/ পরিদর্শক/ সরেজমিনে তদন্তকারী/ প্রশিক্ষক/ সহকারী প্রশিক্ষক/ তাঁত তত্ত্বাবধায়ক/ উচ্চমান সহকারী/ হিসাবরক্ষক/ ক্যাশিয়ার/অফিস সহায়ক, জেলা সমবায় কার্যালয়, নোয়াখালী।
- ৩) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, নোয়াখালী সমবায় ব্যাংক লিঃ, নোয়াখালী। তাঁকে তাঁর ব্যাংকের আওতাধীন ঋণ সংক্রান্ত যাবতীয় তথ্য উপাত্তসহ উপস্থিত থাকার জন্য বলা হল।
- ৪) জনাব মামুন চৌধুরী, ঋণ আদায়কারী, বাজামসস লিঃ, নোয়াখালী।
- ৫) যুগ্ম-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় দপ্তর, চট্টগ্রাম বিভাগ, চট্টগ্রাম।