

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়
বান্দরবান পার্বত্য জেলা
আইসিটি শাখা

জেলা ইনোভেশন টিমের জানুয়ারি/২০১৯ মাসের সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি	মো. আবু হাসান সিদ্দিক অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক
সভার তারিখ	২৭ জানুয়ারি ২০১৮
সভার সময়	সকাল ৯.৩০ ঘটিকা
স্থান	জেলা প্রশাসক এর সম্মেলন কক্ষ, বান্দরবান পার্বত্য জেলা
উপস্থিতি	পরিশিষ্ট 'ক'

সভার শুরুতে গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনানো হয়। এ জেলার বিভিন্ন দপ্তরের কাজের গতিশীলতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত পরিপত্রের বিধান অনুসরণের পাশাপাশি নতুন কর্মপরিকল্পনা গ্রহণের জন্য উদ্যোগ গ্রহণ করার বিষয়ে আলোচনা হয়। অতঃপর বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নরূপ সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়।

ক্রম	আলোচ্য বিষয় ও পর্যালোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১.	সভা আয়োজন ও প্রতিবেদন প্রেরণ সংক্রান্ত: জেলা পর্যায়ে জেলা ইনোভেশন টিমের মাসিক সভা প্রতিমাসে আয়োজন এবং উপজেলা পর্যায়ে প্রতিমাসে উপজেলা ইনোভেশন টিমের সভা করে সভার কার্যবিবরণী এবং বাস্তবায়ন প্রতিবেদন এ কার্যালয়ে প্রেরণের বিষয়ে আলোচনা করা হয়। সকল উপজেলা হতে ইনোভেশন টিমের সভার কার্যবিবরণী পাওয়া গেছে। জেলা/উপজেলা ইনোভেশন টিমের সভায় সংশ্লিষ্ট সকলের উপস্থিতি নিশ্চিত বিষয়ে আলোচনা হয়।	উপজেলা ইনোভেশন টিমের সভা করে সভার কার্যবিবরণী ও বাস্তবায়ন প্রতিবেদন প্রতিমাসের ০৩ তারিখের মধ্যে এ কার্যালয়ে প্রেরণ করতে হবে। প্রতি মাসে জেলা/উপজেলা ইনোভেশন টিমের সভায় সকল সদস্যের উপস্থিতি নিশ্চিত করতে হবে।	১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল) ২। সহকারী কমিশনার (আইসিটি) ৩। সংশ্লিষ্ট সকল।
০২.	ইনোভেশন টিমের কার্যক্রম সংক্রান্ত: ইনোভেশন টিমের সদস্যদের কার্যপরিধি দায়িত্ব ও কার্যাবলি সম্পর্কে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। উদ্ভাবনী কার্যক্রমের ব্যাপকতা বৃদ্ধির মাধ্যমে নাগরিকস্বীয় কার্যালয়ের সকল সেবাকে ই-সেবায় ভূমিকা পালনে ইলেকট্রনিক পদ্ধতিতে আদান-প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণকে উৎসাহিত করা আলোচনা হয়।	ইনোভেশন টিমের কার্যপরিধি বৃদ্ধিসহ কার্যালয়ের সকল সেবাকে ই-সেবায় রূপান্তরিত করে চিঠিপত্র, ডকুমেন্ট ইত্যাদি ইলেকট্রনিক পদ্ধতিতে আদান প্রদানের মাধ্যমে কাজের গতিশীলতা বৃদ্ধি করতে হবে।	১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল) ২। সহকারী কমিশনার (আইসিটি) ৩। সংশ্লিষ্ট সকল।
০৩.	নতুন সেবার উদ্ভাবন ও বাস্তবায়ন: সভায় জেলা/উপজেলা পর্যায়ে স্ব-স্ব কার্যালয়ের কাজের গুণগত পরিবর্তন আনয়ন, গতিশীলতা ও দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য নতুন নতুন ইনোভেটিভ আইডিয়া প্রণয়ন ও তা বাস্তবায়নের উদ্যোগ গ্রহণ করার জন্য বর্তমান সেবা প্রদান প্রক্রিয়ার উদ্ভাবনের মাধ্যমে সেবা প্রদান কার্যক্রম বাস্তবায়ন করার বিষয়ে আলোচনা হয়।	ক) সরকারি কাজকর্মে সেবা প্রদান প্রক্রিয়া সহজীকরণ ও দ্রুত সেবা প্রদানের জন্য নতুন উদ্ভাবনী ধারণা প্রণয়ন ও তা বাস্তবায়নের পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে। খ) বিদ্যমান ব্যবস্থার সংস্কার সাধন এবং সিটিজেন চার্টারের যথাযথ বাস্তবায়ন করতে হবে।	১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল) ২। সহকারী কমিশনার (আইসিটি) ৩। সংশ্লিষ্ট সকল।
০৪.	উদ্ভাবনী উদ্যোগের বাস্তবায়ন অগ্রগতি: জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে বিভিন্ন সরকারি দপ্তরের উদ্ভাবনী উদ্যোগসমূহ জেলা ইনোভেশন টিমের সভায় এজেন্ডাভুক্ত করা হয়। জেলা ও উপজেলা ইনোভেশন টিমের গৃহীত ২০১৮-১৯ এর বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা	ক) জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে গৃহীত উদ্ভাবনী উদ্যোগসমূহ বাস্তবায়ন করতে হবে। খ) উদ্ভাবনী উদ্যোগের অগ্রগতি প্রতিবেদন	১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল) ২। সিভিল সার্জন, বান্দরবান পার্বত্য জেলা ৩। জেলা পরিবার পরিকল্পনা

ক্রম	আলোচ্য বিষয় ও পর্যালোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
	<p>অনুসরণকরতঃ বিভিন্ন সরকারি দপ্তর হতে উদ্ভাবনী আইডিয়া আহবান করা হয়। জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে গৃহীত উদ্ভাবনী উদ্যোগসমূহ নিম্নরূপ:</p> <p>জেলা প্রশাসন :</p> <p>ক) জমি ক্রয় বিক্রয়ে (বিক্রয় অনুমতি ও রেকর্ড সংশোধন) জনদুর্ভোগ কমানো।</p> <p>খ) অনলাইনে স্থায়ী বাসিন্দা সনদ প্রদান।</p> <p>গ) তথ্যসমৃদ্ধ ম্যাগাজিন প্রকাশ।</p> <p>ঘ) টিএ-ডিএ প্রক্রিয়া অনলাইনে চালুকরণ।</p> <p>ঙ) শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ডাটাবেইজ তৈরি।</p> <p>চ) ব্যবসা ও বাণিজ্য শাখা হতে যাবতীয় লাইসেন্স প্রদান ও লাইসেন্স নবায়ন সহজীকরণ।</p> <p>সিভিল সার্জন অফিস: হাসপাতালের হাইজিন ও স্বাস্থ্য সেবার মানোন্নয়নে স্বাস্থ্য শিক্ষায় ডিজিটাল প্রযুক্তি সংযোজন।</p> <p>জেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিস: ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রসমূহে ২৪/৭ (সার্বক্ষণিক) স্বাভাবিক প্রসব সেবার মানোন্নয়নে ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প।</p> <p>যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর : বান্দরবান জেলায় অবস্থিত সকল যুবদের ডাটাবেইজ তৈরি।</p> <p>ইসলামিক ফাউন্ডেশন: যাকাতের অর্থ আদায়ে গতিশীলতা ও সকল স্তরের ধনীদের নিকট হতে অর্থ আদায়।</p> <p>মৃত্তিকা ও পানি সংরক্ষণ বিভাজিকা কেন্দ্র:</p> <p>ক) ধস প্রবন ও আংশিক ধসে যাওয়া ঢালু ভূমি পুনরুদ্ধারে জুট-জিও টেক্সটাইল প্রযুক্তির ব্যবহার।</p> <p>খ) পাহাড়ী ঢালু ভূমির ভূমিক্ষয় নিয়ন্ত্রণের জন্য Contour এ ঝাড়ের বেড়া (Hedge row) ব্যবহার।</p> <p>গ) পার্বত্য অঞ্চলে পতিত ঝাড়িতে পাটি বেত চাষের প্রবর্তন।</p> <p>আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস: আমরা সবাই পাসপোর্টধারী।</p> <p>স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর: জনসেবার জন্য গুরুত্বপূর্ণ গ্রামীণ রাস্তা নির্মাণ।</p> <p>জেলা সমবায় অফিস :</p> <p>ক) সমবায় সমিতির নিবন্ধন।</p> <p>খ) সমিতির তথ্য ব্যাংক প্রণয়ন।</p> <p>জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়: বাল্য বিবাহ আর নয়, কখনো নয়।</p> <p>জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস : অনলাইনের মাধ্যমে শিক্ষকদের পেনশন মঞ্জুরীকরণঃ এ প্রক্রিয়াটি প্রাথমিক পর্যায়ে রয়েছে।</p> <p>জেলা প্রাণিসম্পদ অফিস: হাঁস মুরগির টিকাদান কর্মসূচি।</p> <p>উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বান্দরবান সদর: সরকারি বিভিন্ন দপ্তর, শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, যানবাহন এবং</p>	<p>প্রেরণ করতে হবে।</p>	<p>অফিস, বান্দরবান</p> <p>৪। যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, বান্দরবান</p> <p>৫। ইসলামিক ফাউন্ডেশন, বান্দরবান</p> <p>৬। মৃত্তিকা ও পানি সংরক্ষণ বিভাজিকা ব্যবস্থাপনা কেন্দ্র, বান্দরবান</p> <p>৭। আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, বান্দরবান</p> <p>৮। স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর, বান্দরবান</p> <p>৯। জেলা সমবায় অফিস, বান্দরবান</p> <p>১০। জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, বান্দরবান</p> <p>১১। জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বান্দরবান</p> <p>১২। জেলা প্রাণিসম্পদ অফিস, বান্দরবান</p> <p>১৩। সহকারী কমিশনার , আইসিটি</p> <p>১৪। সহকারী প্রোগ্রামার (সকল)</p> <p>১৫। সংশ্লিষ্ট সকল</p>

ক্রম	আলোচ্য বিষয় ও পর্যালোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
	<p>জনবহুল স্থানে সামাজিক সচেতনতামূলক বাণী, উদ্ভূতি বা স্লোগান লিখন ও সাইনবোর্ড স্থাপন।</p> <p>উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বুমা : পর্যটন সেবার মানোন্নয়নে বোট চালক, জীপগাড়ি চালক ও মোটর সাইকেল চালকদের আতিথেয়তা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ ও অভিন্ন পোষাক প্রদান।</p> <p>উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, আলীকদম : জনসেবা সহায়তা কেন্দ্র স্থাপন।</p> <p>উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, রোয়াংছড়ি: Online Allowance Payment system.</p> <p>উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, লামা: লামা উপজেলাস্থ সকল ইউনিয়ন পরিষদসমূহের অন্তর্গত দফাদার, মহল্লাদার, সাধারণ সদস্য, সংরক্ষিত মহিলা আসনের সদস্য ও চেয়ারম্যানগণের সম্মানী ভাতা বিতরণ প্রক্রিয়া সহজীকরণ।</p> <p>উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, খানচি : Hello Thanchi নামক মোবাইল এ্যাপস তৈরি</p> <p>উক্ত উদ্ভাবনী উদ্যোগসমূহ যথাযথভাবে বাস্তবায়নের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ করা হয়।</p>		

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভায় উপস্থিত সকলের আন্তরিক সহযোগিতা কামনা করে সম্মানিত সকল সদস্যকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

— ২১.

মো. আবু হাসান সিদ্দিক
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক

স্মারক নম্বর: ০৫.৪২.০৩০০.২০৮.০১.০০২.১৮.১৭৯

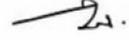
তারিখ: ১৬ মাঘ ১৪২৫
২৯ জানুয়ারি ২০১৯

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার

ক্রমানুসারে নয়) :

- ১) মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
- ২) বিভাগীয় কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, চট্টগ্রাম
- ৩) পুলিশ সুপার, বান্দরবান পার্বত্য জেলা
- ৪) সিভিল সার্জন, বান্দরবান পার্বত্য জেলা
- ৫) উপপরিচালক, জেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিস, বান্দরবান পার্বত্য জেলা
- ৬) উপপরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, বান্দরবান পার্বত্য জেলা
- ৭) উপপরিচালক, ইসলামিক ফাউন্ডেশন, বান্দরবান পার্বত্য জেলা
- ৮) বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, মৃত্তিকা সম্পদ ও পানি বিভাজিকা ব্যবস্থাপনা কেন্দ্র, বান্দরবান পার্বত্য জেলা
- ৯) সহকারী পরিচালক, আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, বান্দরবান পার্বত্য জেলা
- ১০) নির্বাহী প্রকৌশলী, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর, বান্দরবান পার্বত্য জেলা
- ১১) জেলা সমবায় অফিসার, বান্দরবান পার্বত্য জেলা

- ১২) জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, বান্দরবান
১৩) জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বান্দরবান
১৪) জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, জেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, জেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, বান্দরবান
১৫) সহকারী কমিশনার, আইসিটি শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বান্দরবান পার্বত্য জেলা
১৬) সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বান্দরবান পার্বত্য জেলা
১৭)



মো. আবু হাসান সিদ্দিক
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক