

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, বান্দরবান
ruma.bandarban.gov.bd

(নাগরিক সনদ)

ক্রম	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘন্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য/ফি/চার্জেস (ট্রেজারি চালানের খাত বা কোডসহ কখন, কিভাবে জমা দেওয়া যাবে)	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তার পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা, উপজেলা কোডসহ টেলিফোন/মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল এড্রেস)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা/যার কাছে অভিযোগ জানানো/আপীল করা যাবে (কর্মকর্তার পদবি বাংলাদেশের কোড, জেলা, উপজেলা কোডসহ টেলিফোন, মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল এড্রেস)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
01	এনজিও কার্যক্রম সম্পর্কিত প্রত্যয়ন	07 (সাত) কর্মদিবস	১. এনজিও এর নামে ছাপানো প্যাডে আবেদন ২. অর্থ ছাড় সংক্রান্ত পত্রের কপি ৩. বার্ষিক প্রতিবেদন ৪. অডিট রিপোর্ট ৫. প্রকল্প সংশ্লিষ্ট ছবি ৬. অনুমোদিত এফডি-৬ এর কপি	১. এনজিও ব্যুরো ২. জেলা প্রশাসক এর কার্যালয়ের ফ্রন্ট ডেস্ক, সাধারণ শাখা অথবা www.bandarban.gov.bd ওয়েব পোর্টাল হতে সংগ্রহ/ডাউনলোড করা যাবে	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রুমা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন : +880361-91015 ইমেইল: unoruma@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন : +880361-62501 ই-মেইল : dcbandarban@mopa.gov.bd
02	বেসামরিক প্রশাসনে চাকরিরত অবস্থায় সরকারি কর্মকর্তা/কর্মচারীর মৃত্যুবরণজনিত কারণে আর্থিক অনুদান প্রাপ্তির আবেদন অগ্রবর্তী	07 (সাত) কর্মদিবস	১. জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় হতে সংগ্রহকৃত নির্ধারিত ফরম ২. মৃত্যু সনদপত্র ৩. জন্ম সনদপত্র ৪. আবেদনকারী ও মৃত কর্মচারীর জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি ৫. ওয়ারিশ সনদপত্র ৬. নাগরিক সনদপত্র ৭. ক্ষমতা অর্পনপত্র ৮. রাজস্ব খাতভুক্ত কিনা মর্মে প্রত্যয়ন পত্র ৯. চাকরি বহি সত্যায়িত ১০. নন-ম্যারেজ সনদপত্র ১১. পাসপোর্ট সাইজের ছবি ১২. মৃতের শিক্ষাগত যোগ্যতা সনদপত্র ১৩. ব্যাংক হিসাব নং ১৪. মোবাইল নং ১৫. এল পিসি (উপরোক্ত সনদ ও ডকুমেন্ট সত্যায়ন পূর্বক দাখিল করতে হবে) মূল কাগজ লাগবে না এবং সকল কাগজ দুই সেট লাগবে।	আবেদন ফরম www.forms.gov.bd ওয়েব সাইট হতে সংগ্রহ করা যাবে এবং অন্যান্য সকল কাগজপত্র নিজ উদ্যোগে সংগ্রহ পূর্বক দাখিল করবেন।	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রুমা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন : +880361-91015 ইমেইল: unoruma@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন : +880361-62501 ই-মেইল : dcbandarban@mopa.gov.bd

ক্রম	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘণ্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য/ফি/চার্জস (ট্রেজারি চালানের খাত বা কোডসহ কখন, কিভাবে জমা দেওয়া যাবে)	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তার পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা, উপজেলা কোডসহ টেলিফোন/মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল এড্রেস)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা/যার কাছে অভিযোগ জানানো/অপীল করা যাবে (কর্মকর্তার পদবি বাংলাদেশের কোড, জেলা, উপজেলা কোডসহ টেলিফোন, মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল এড্রেস)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
03	বেসামরিক প্রশাসনে চাকরিরত অবস্থায় সরকারি কর্মকর্তা/কর্মচারীর অক্ষমতাজনিত কারণে আর্থিক অনুদান প্রাপ্তির আবেদন অগ্রবর্তী	07 (সাত) কর্মদিবস	১. জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় হতে সংগ্রহকৃত নির্ধারিত ফরম ২. জন্ম সনদপত্র ৩. আবেদনকারী ও অক্ষম কর্মচারীর জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি ৪. নাগরিক সনদপত্র ৫. রাজস্বখাতভুক্ত কিনা মর্মে প্রত্যয়ন পত্র ৬. চাকরি বহি সত্যায়িত ৭. পাসপোর্ট সাইজের ছবি ৮. মুতের শিক্ষাগত যোগ্যতা সনদপত্র ৯. ব্যাংক হিসাব নং ১০. মোবাইল নং ১১. এল পিসি (উপরোক্ত সনদ ও ডকুমেন্ট সত্যায়ন পূর্বক দাখিল করতে হবে) মূল কাগজ লাগবে না এবং সকল কাগজ দুই সেট লাগবে।	আবেদন ফরম www.forms.gov.bd অয়েব সাইট হতে সংগ্রহ করা যাবে এবং অন্যান্য সকল কাগজপত্র নিজ উদ্যোগে সংগ্রহ পূর্বক দাখিল করবেন।	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রুমা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন : +880361-91015 ইমেইল: unoruma@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন : +880361-62501 ই-মেইল : dcbandarban@mopa.gov.bd
04	রুমা কল্যাণ ট্রাস্ট হতে অনুদান প্রদান	০২ (দুই) কর্মদিবস	১. লিখিত আবেদন পত্র ২. সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধানের সুপারিশসহ প্রত্যয়ন পত্র ৩. ইউপি চেয়ারম্যানের নাগরিক সনদ	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান/ কার্যালয় হতে সংগ্রহ করা যাবে	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রুমা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন : +880361-91015 ইমেইল: unoruma@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন : +880361-62501 ই-মেইল : dcbandarban@mopa.gov.bd
05	জমি বিক্রয়/হস্তান্তরের অনুমতি প্রদানের আবেদন অগ্রবর্তী	15 (পনের) কর্মদিবস	১. সেবা গ্রহীতগণের ছবিসহ আবেদন ২. হালসন জমাবন্দি ৩. খাজনার দাখিলা ৪. ঋণদায় মুক্ত সনদ ৫. হেডম্যান প্রতিবেদন ৬. জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত কপি ৭. চেয়ারম্যান সনদ এর সত্যায়িত কপি ৪. স্থায়ী বাসিন্দার সনদ এর সত্যায়িত কপি	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ সহকারী কমিশনার (ভূমি)/ জেলা প্রশাসক এর কার্যালয়	কোর্ট ফি- ২০/= (আবেদনের সাথে সংযুক্ত করতে হবে)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রুমা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন : +880361-91015 ইমেইল: unoruma@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন : +880361-62501 ই-মেইল : dcbandarban@mopa.gov.bd
06	কৃষি ও অকৃষি খাস জমি ব্যবস্থাপনা ও বন্দোবস্ত প্রদানের নিমিত্ত বন্দোবস্ত মামলা অগ্রবর্তী	1০ (দশ) কর্মদিবস	১. ছবিসহ আবেদন ২. হেডম্যান প্রতিবেদন ৩. জাতীয় পরিচয়পত্র এর সত্যায়িত কপি ৪. জন্ম নিবন্ধন সনদ এর সত্যায়িত কপি (পরিচয়পত্র না থাকলে) ৫. চেয়ারম্যান সনদ এর সত্যায়িত কপি (উল্লেখ্য, বর্তমানে ব্যক্তি পর্যায়ে খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান কার্যক্রম বন্ধ আছে, তবে সরকারি পর্যায়ে, স্কুল, কলেজ, মাদ্রাসা, ধর্মীয় প্রতিষ্ঠান, শ্মশান এর জন্য চালু আছে)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ সহকারী কমিশনার (ভূমি)/ জেলা প্রশাসক এর কার্যালয় ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর হতে সংগ্রহ করা যাবে	কোর্ট ফি- ২০/= (আবেদনের সাথে সংযুক্ত করতে হবে)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রুমা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন : +880361-91015 ইমেইল: unoruma@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন : +880361-62501 ই-মেইল : dcbandarban@mopa.gov.bd

ক্রম	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘণ্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য/ফি/চার্জেস (ট্রেজারি চালানের খাত বা কোডসহ কখন, কিভাবে জমা দেওয়া যাবে)	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তার পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা, উপজেলা কোডসহ টেলিফোন/মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল এড্রেস)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা/যার কাছে অভিযোগ জানানো/আপীল করা যাবে (কর্মকর্তার পদবি বাংলাদেশের কোড, জেলা, উপজেলা কোডসহ টেলিফোন, মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল এড্রেস)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
07	জোত পারমিট ইস্যুর বিষয়ে তদন্ত প্রতিবেদন	15 (পনর) কর্মদিবস	১. ফ্রি-রয়্যালটি পারমিট আবেদন ফরম ('A' ফরম) ২. হালসন জমাবন্দি ও দাখিলা ৩. ইউপি চেয়ারম্যান কর্তৃক ০৩ কপি ও হেডম্যান কর্তৃক ০৩ কপি সত্যায়িত ছবি ৪. নমুনা স্বাক্ষর ইউপি চেয়ারম্যান ও হেডম্যান কর্তৃক সত্যায়িত	১) রেকর্ডরুম শাখা ২) ফরমস এন্ড স্টেশনারী শাখা ৩) সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কোর্ট ফি- ২০/= (আবেদনের সাথে সংযুক্ত করতে হবে)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রুমা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন : +88০৩৬১-91015 ইমেইল: unoruma@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন : +88০৩৬১-৬২৫০১ ই-মেইল : dcbandarban@mopa.gov.bd
08	পাথর কোয়ারী (পাথর উত্তোলন সংক্রান্ত অনুমতি) সংক্রান্ত তদন্ত প্রতিবেদন	15 (পনর) কর্মদিবস	সেবা গ্রহীতা কর্তৃক আবেদন	প্রযোজ্য নয়	কোর্ট ফি- ২০/= (আবেদনের সাথে সংযুক্ত করতে হবে)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রুমা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন : +88০৩৬১-91015 ইমেইল: unoruma@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন : +88০৩৬১-৬২৫০১ ই-মেইল : dcbandarban@mopa.gov.bd
09	মৃত কর্মচারীর কল্যাণ তহবিলের অনুদান প্রদানের আবেদন অগ্রবর্তী	০৫ (পাঁচ) কর্মদিবস	১. কল্যাণ তহবিলের অনুদান মঞ্জুরির জন্য আবেদন ফরম (ফরম নং-০২) ০২(দুই) কপি ২. সত্যায়িত ছবি : পাসপোর্ট সাইজের ০৩ (তিন) কপি ৩. জন্ম তারিখ (চাকরি বইয়ের ৩ পৃষ্ঠা/এসএসসি পাস সনদের সত্যায়িত ০২ (দুই) কপি ৪. মৃত্যুর তারিখ (রেজিস্টার্ড ডাক্তার/স্থানীয় চেয়ারম্যান/পৌরসভার কাউন্সিলর কর্তৃক প্রদত্ত মৃত্যু সনদের সত্যায়িত ০২ (দুই) কপি ৫. পি,আর,এল-এ গমনের তারিখ (অফিস আদেশের সত্যায়িত ০২ (দুই) কপি ৬. স্মাভাবিক অবসর গ্রহণের তারিখ (অফিস আদেশের সত্যায়িত ০২ (দুই) কপি	জেলা প্রশাসক এর কার্যালয়ের ফ্রন্ট ডেস্ক, সংস্থাপন শাখা অথবা www.bandarban.gov.bd ওয়েব পোর্টাল হতে সংগ্রহ/ডাউনলোড করা যাবে	ফি/চার্জ মুক্ত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রুমা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন : +88০৩৬১-91015 ইমেইল: unoruma@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন : +88০৩৬১-৬২৫০১ ই-মেইল : dcbandarban@mopa.gov.bd

ক্রম	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘণ্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য/ফি/চার্জেস (ট্রেজারি চালানের খাত বা কোডসহ কখন, কিভাবে জমা দেওয়া যাবে)	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তার পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা, উপজেলা কোডসহ টেলিফোন/মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল এড্রেস)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা/যার কাছে অভিযোগ জানানো/আপীল করা যাবে (কর্মকর্তার পদবি বাংলাদেশের কোড, জেলা, উপজেলা কোডসহ টেলিফোন, মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল এড্রেস)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
10	অক্ষম কর্মচারীর কল্যাণ তহবিলের অনুদান প্রদানের আবেদন অগ্রবর্তী	০৫ (পাঁচ) কর্মদিবস	১. কল্যাণ তহবিলের অনুদান মঞ্জুরির জন্য আবেদন ফরম (ফরম নং-০২) ০২ (দুই) কপি ২. সত্যায়িত ছবি : পাসপোর্ট সাইজের ০৩ (তিন) কপি ৩. জন্ম তারিখ (চাকরি বইয়ের ৩ পৃষ্ঠা)/এসএসসি পাস সনদের সত্যায়িত ০২ (দুই) কপি ৪. শারীরিক অক্ষমতাহেতু অবসর গ্রহণের তারিখ (মেডিকেল বোর্ড কর্তৃক অক্ষম ঘোষণার সনদ এবং তদানুযায়ী অফিস কর্তৃপক্ষ কর্তৃক ৫. অক্ষমতাহেতু অবসরদানের অফিস আদেশের সত্যায়িত ০২ (দুই) কপি ৬. পি,আর,এল-এ গমনের তারিখ (অফিস আদেশের সত্যায়িত ০২ (দুই) কপি ৭. স্বাভাবিক অবসর গ্রহণের তারিখ (অফিস আদেশের সত্যায়িত ০২ (দুই) কপি	জেলা প্রশাসক এর কার্যালয়ের ফ্রন্ট ডেস্ক, সংস্থাপন শাখা অথবা www.bandarban.gov.bd ওয়েব পোর্টাল হতে সংগ্রহ/ ডাউনলোড করা যাবে	ফি/চার্জ মুক্ত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বুমা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন : +88০৩৬১-91015 ইমেইল: unoruma@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন : +88০৩৬১-৬২৫০১ ই-মেইল : dcbandarban@mopa.gov.bd
11	অক্ষম কর্মচারীর যৌথ বীমার অর্থ মঞ্জুরের আবেদন অগ্রবর্তী	০৫ (পাঁচ) কর্মদিবস	১. কল্যাণ তহবিলের অনুদান মঞ্জুরির জন্য আবেদন ফরম (ফরম নং-০৭) ০২ (দুই) কপি ২. সত্যায়িত ছবি : পাসপোর্ট সাইজের ০১ (এক) কপি ৩. জন্ম তারিখ (চাকরি বইয়ের ৩ পৃষ্ঠা)/এসএসসি পাস সনদের সত্যায়িত ০২ (দুই) কপি ৪. পি,আর,এল-এ গমনের তারিখ (অফিস আদেশের সত্যায়িত ০২ (দুই) কপি ৫. কর্মচারীর চাকুরীর ধরণ কিরূপ ছি তা উল্লেখ করতে হবে (অন্যকোন খাত হতে রাজস্ব খাতে আনয়ন করা হলে অফিস আদেশের সত্যায়িত ০২ (দুই) কপি	জেলা প্রশাসক এর কার্যালয়ের ফ্রন্ট ডেস্ক, সংস্থাপন শাখা অথবা www.bandarban.gov.bd ওয়েব পোর্টাল হতে সংগ্রহ/ ডাউনলোড করা যাবে	ফি/চার্জ মুক্ত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বুমা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন : +88০৩৬১-91015 ইমেইল: unoruma@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন : +88০৩৬১-৬২৫০১ ই-মেইল : dcbandarban@mopa.gov.bd

ক্রম	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘণ্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য/ফি/চার্জ (ট্রেজারি চালানের খাত বা কোডসহ কখন, কিভাবে জমা দেওয়া যাবে)	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তার পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা, উপজেলা কোডসহ টেলিফোন/মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল এড্রেস)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা/যার কাছে অভিযোগ জানানো/অপীল করা যাবে (কর্মকর্তার পদবি বাংলাদেশের কোড, জেলা, উপজেলা কোডসহ টেলিফোন, মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল এড্রেস)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
12	মৃত কর্মচারীর যৌথ বীমার অর্থ মঞ্জুরের আবেদন অগ্রবর্তী	০৫ (পাঁচ) কর্মদিবস	১. পিআরএল-এ থাকারস্বায় বা স্বাভাবিক অবসর গ্রহণের পর মৃত্যুবরণ করলে পিআরএল-এর পূর্ব দিনের মূল বেতনের সনদ এর ০২ (দুই) কপি ২. আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর (ফটোকপি সত্যায়িত ০২ (দুই) কপি ৩. আবেদনকারী একাধিক হলে প্রত্যেককে পৃথক ফরমে আবেদন করতে হবে। ৪. একাধিক স্ত্রী থাকলে প্রত্যেক স্ত্রীর সন্তানদের বয়স, বর্তমান পেশা, বিবাহিত কিনা উল্লেখপূর্বক ওয়ার্ড কমিশনার/ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত সনদের ০২ (দুই) কপি ৫. স্ত্রী বা স্বামী ব্যতীত অন্য কেহ আবেদন করলে মৃত/অক্ষম কর্মচারীর ওপর সম্পূর্ণরূপে নির্ভরশীল ছিল এবং একমুণ্ডিত পরিবারে বসবাস করতেন এ মর্মে সনদ এর ০২ (দুই) কপি ৬. প্রত্যেক আবেদনকারীর ১টি করে ছবি সত্যায়িত করে সংযুক্ত করতে হবে। ৭. আবেদনকারী বর্তমান ঠিকানার অনুকূলে ওয়ার্ড কাউন্সিলর/ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যানের সত্যায়িত সনদ সংযুক্ত করতে হবে।	জেলা প্রশাসক এর কার্যালয়ের ফ্রন্ট ডেস্ক, সংস্থাপন শাখা অথবা www.bandarban.gov.bd ওয়েব পোর্টাল হতে সংগ্রহ/ ডাউনলোড করা যাবে	ফি/চার্জ মুক্ত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রুমা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন : +88০৩৬১-91015 ইমেইল: unoruma@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন : +88০৩৬১-৬২৫০১ ই-মেইল : dcbandarban@mopa.gov.bd
13	৩য় শ্রেণীর কর্মচারীদের সাধারণ ভবিষ্য তহবিল হতে ১ম, ২য় ও ৩য় অগ্রিম মঞ্জুরের আবেদন অগ্রবর্তী	০২ (দুই) কার্য দিবস	১.সাধারণ ভবিষ্য তহবিল হতে অগ্রিম উত্তোলনের আবেদন বাংলাদেশ ফরম নং-২৬৩৯ ২. রুমা উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিস হতে ভবিষ্য তহবিলে জমাকৃত টাকার হালসনের প্রত্যয়নের মূলকপি।	জেলা প্রশাসক এর কার্যালয়ের ফ্রন্ট ডেস্ক, সংস্থাপন শাখা অথবা www.bandarban.gov.bd ওয়েব পোর্টাল হতে সংগ্রহ/ ডাউনলোড করা যাবে উপজেলা হিসাব রক্ষণ অফিস, রুমা	ফি/চার্জ মুক্ত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রুমা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন : +88০৩৬১-91015 ইমেইল: unoruma@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন : +88০৩৬১-৬২৫০১ ই-মেইল : dcbandarban@mopa.gov.bd
14	মোটর সাইকেল অগ্রিম ঋণ মঞ্জুরের আবেদন অগ্রবর্তী	০২ (দুই) কার্য দিবস	১. আবেদন ফরম ২. প্রত্যয়নপত্র ৩. আবেদনকারীর অঙ্গীকারনামা ৪. অফিসের ০২ জন কর্মচারী কর্তৃক প্রদত্ত জামিননামা ৫. মোটরসাইকেল ক্রয়ের চুক্তিপত্র/বায়নানামা দলিল	আবেদনকারী নিজে আবেদন করবেন	ফি/চার্জ মুক্ত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রুমা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন : +88০৩৬১-91015 ইমেইল: unoruma@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন : +88০৩৬১-৬২৫০১ ই-মেইল : dcbandarban@mopa.gov.bd

ক্রম	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘণ্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য/ফি/চার্জেস (ট্রেজারি চালানের খাত বা কোডসহ কখন, কিভাবে জমা দেওয়া যাবে)	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তার পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা, উপজেলা কোডসহ টেলিফোন/মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল এড্রেস)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা/যার কাছে অভিযোগ জানানো/আপীল করা যাবে (কর্মকর্তার পদবি বাংলাদেশের কোড, জেলা, উপজেলা কোডসহ টেলিফোন, মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল এড্রেস)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
15	গৃহ নির্মাণ / মেরামত ঋণ মঞ্জুরের আবেদন অগ্রবর্তী	০২ (দুই) কার্য দিবস	১. আবেদন ফরম ২. গৃহ নির্মাণ অগ্রিমের জন্য মুচলেকা ৩. জমি ক্রয় ও তার উপর গৃহ নির্মাণের জন্য ৪. অগ্রিম গ্রহণের চুক্তি সম্পাদন (ফরম জি.এফ.আর-১৮) ৫. আবেদনকারীর অঙ্গীকারনামা ৬. নিয়ন্ত্রণকারী কর্তৃপক্ষের প্রত্যয়নপত্র ৭. দায়মুক্তি সনদ (রেজিঃ অফিসার/কর্তৃপক্ষ) ৮. গৃহ নির্মাণ অগ্রিম প্রদানের জন্য আবেদন (বাংলাদেশ ফরম নং-৩০ এ) ৯. জমাবন্দী / বায়নানামা দলিল	আবেদনকারী নিজে আবেদন করবেন	ফি/চার্জ মুক্ত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রুমা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন : +88০৩৬১-91015 ইমেইল: unoruma@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন : +88০৩৬১-৬২৫০১ ই-মেইল : dcbandarban@mopa.gov.bd
16	৩য় ও ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের পার্সপোর্ট ইস্যু/নবায়নের ছাড়পত্র প্রদান	০৩ দিন	১. উপজেলা নির্বাহী অফিসার বরাবর আবেদন পত্র ২. নির্ধারিত NOC ফরম পূরণ	জেলা প্রশাসক এর কার্যালয়ের ফ্রন্ট ডেস্ক, সংস্থাপন শাখা অথবা www.bandarban.gov.bd ওয়েব পোর্টাল/হতে সংগ্রহ/ডাউনলোড করা যাবে	ফি/চার্জ মুক্ত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রুমা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন : +88০৩৬১-91015 ইমেইল: unoruma@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন : +88০৩৬১-৬২৫০১ ই-মেইল : dcbandarban@mopa.gov.bd
17	জমি বন্ধক রেখে ব্যাংক প্রতিষ্ঠান হতে ঋণ গ্রহণের অনাপত্তি পত্র প্রদানের আবেদন অগ্রাবর্তী	03 (তিন) কর্মদিবস	১। আবেদনপত্র ২। জাতীয় পরিচয় পত্রের কপি ৩। জন্ম নিবন্ধনের কপি (জাতীয় পরিচয়পত্র না থাকলে) ৪। সংশ্লিষ্ট ইউপি/ মেয়র প্রদত্ত নাগরিক সনদ পত্রের কপি ৫। জমাবন্দির কপি ৬। খাজনার দাখিলা ৭। ঋণ মুক্ত সনদ	সংশ্লিষ্ট অনাপত্তি পত্রের আবেদন উপজেলা নির্বাহী অফিসার/জেলা প্রশাসকের কার্যালয় ও www.bandarban.gov.bd ওয়েবসাইট- এ পাওয়া যাবে।	২০/- (বিশ) টাকা মূল্যমানের কোর্ট ফি (আবেদনের সাথে সংযুক্ত করতে হবে)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রুমা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন : +88০৩৬১-91015 ইমেইল: unoruma@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন : +88০৩৬১-৬২৫০১ ই-মেইল : dcbandarban@mopa.gov.bd
18	উপজেলা সদরে বেসরকারি স্কুল, কলেজ ও মাদ্রাসার বেতন (যে সকল প্রতিষ্ঠানের সভাপতি উপজেলা নির্বাহী অফিসার) ভাতার সরকারি অংশের বিলে প্রত্স্বাক্ষর।	2 (দুই) কর্মদিবস	(১) নির্ধারিত ফরমে প্রস্তুতকৃত বিল (২) সরকারি অংশের বেতনের জন্য 'খ' ফরমের দাখিলকৃত বিল (৩) এমপিও এর কপিসহ সভাপতির প্রত্স্বাক্ষরের জন্য বিল।	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	উপজেলা নির্বাহী অফিসার রুমা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন : +88০৩৬১-91015 ই-মেইল: unoruma@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন- +88০৩৬১-৬২৫০১ ইমেইল: dcbandarban@mopa.gov.bd

ক্রম	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘণ্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য/ফি/চার্জস (ট্রেজারি চালানের খাত বা কোডসহ কখন, কিভাবে জমা দেওয়া যাবে)	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তার পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা, উপজেলা কোডসহ টেলিফোন/মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল এড্রেস)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা/যার কাছে অভিযোগ জানানো/আপীল করা যাবে (কর্মকর্তার পদবি বাংলাদেশের কোড, জেলা, উপজেলা কোডসহ টেলিফোন, মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল এড্রেস)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
19	স্থায়ী বাসিন্দা সনদপত্র প্রাপ্তির আবেদন অগ্রায়ন	3 (তিন) কর্মদিবস	১. আবেদনপত্র, ২. সত্যায়িত ছবি, ৩. ইউপি/চেয়ারম্যানদের সত্যায়িত সনদ (স্থায়ী বাসিন্দা ও জন্ম নিবন্ধন সনদ), ৪. বোমাং রাজার সত্যায়িত সনদ, ৫. হেডম্যান সত্যায়িত সনদ, ৬. জমি সংক্রান্ত রেকর্ডপত্র, ৭. শিক্ষাগত যোগ্যতার সত্যায়িত সনদ, ৮. জাতীয় পরিচয় পত্র সত্যায়িত (প্রয়োজন সাপেক্ষে পিতা-মাতার)।	-	প্রযোজ্য নয়	উপজেলা নির্বাহী অফিসার রুমা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন :+880361-91015 ই-মেইল- unoruma@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক বান্দরবান পাবত্য জেলা টেলিফোন- +880361-62501 ইমেইল: dcbandarban@mopa.gov.bd
20	উত্তরাধিকার সনদ প্রদানের আবেদন অগ্রায়ন	১০ (দশ) কর্মদিবস	1. আবেদনকারীগণের ছবি 2. স্ব-স্ব ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত মৃত্যু সনদ 3. স্ব-স্ব হেডম্যান কর্তৃক প্রদত্ত মৃত্যু সনদ 4. ওয়ারিশ সনদ	স্ব স্ব ইউনিয়ন পরিষদ	প্রযোজ্য নয়	উপজেলা নির্বাহী অফিসার রুমা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন :+880361-91015 ই-মেইল- unoruma@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক বান্দরবান পাবত্য জেলা টেলিফোন- +880361-62501 ইমেইল: dcbandarban@mopa.gov.bd
21	তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর আওতায় জনগণের চাহিত তথ্য প্রদান	২০(বিশ) কার্যদিবস	নির্ধারিত ফরমেটে (ফরম-ক)	ওয়েব সাইটে।	প্রতি পৃষ্ঠা ২(দুই) টাকা হারে। চালানের মাধ্যমে সরকারী কোষাগারে কোড নং ১-৩৩০১-৩০০১-১৮০৭ এ জমা দেওয়া।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার রুমা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা টেলিফোন :+880361-91015 ই-মেইল- unoruma@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক বান্দরবান পাবত্য জেলা টেলিফোন- +880361-62501 ইমেইল: dcbandarban@mopa.gov.bd