-১-জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, ফেনী এর বাষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) বাস্তবায়ন অগ্রগতি ২০২০-২১ (বার্ষিক প্রতিবেদন)

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	ান t কাৰ্যক্ৰম ic (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performan ce Indicators)	গণনা পদ্ধতি Calculation Method	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performan ce Indicators)	প্রকৃত অর্জন		Target	লক্ষমাত্রা/i /Criteria						
	(Weight of Strategic						২০১৮-১৯	২০১৯-২০	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতি মানের নিম্নে	বার্ষিক প্রতিবেদন	মন্তব্য	
	Objective s)								\$00%	৯০%	b0%	90%	৬০%			
٥	٤	9	8	Œ	હ	٩	৮	৯	50	22	25	১৩	\$8	26	26	
[১] পাঠকসেবার মানোলয়ন	৭৫	[১.১] পাঠকসেবা	[১.১.১] পাঠক উপস্থিতি	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	20	৫ ২.৬০	80.099	85.00	୭৯.୦୦	૭৮.૦૦	৩৬.০০	98.00	৯.০০২	০৩-০২-২১ ইং থেকে অফিস চালু হয়েছে।	
			[১.২] গবেষণা ও রেফারেন্স সেবা	[১.২.১] পাঠক উপস্থিতি	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	50	8.৩৩০	৩.৬৮৫	೨.৫००	೨.೦೦೦	২.৫০০	২.২০০	২.০০০	.৬88	
		[১.৩] প্রতিযোগিতা/ অনুষ্ঠানের সংখ্যা	[১.৩.১] অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	50	٩	8	Ъ	٩	৬	¢	8	٩	-	
		[১.৪] প্রতিযোগিতা অনুষ্ঠান	[১.৪.১] অংশগ্রহণকারী	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	20	০.৩৭০	০.৩৩১	.800	০.৩৮০	০.৩৬০	0.980	0.900	১.১৬০	২১ ফেব্রুয়ারি এবং ১৭ ও ২৬ মার্চ- ২০২১ এর প্রতিযোগি	
				[১.৫] বিদ্যমান	[১.৫.১] পুস্তক সংগ্ৰহ	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	20	১.৩৮ প্রকল্প সহ	0.00@	১.৩৮	5.48	5.50	.৯৬	.৮২	3. 200
		গণগুদ্বাগারসমূহে র জন্য পাঠক চাহিদা মোতাবেক পাঠসামগ্রী সংগ্রহ	[১.৫.২] বিধিমোতাবেক পুস্তক সজ্জিতকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	20			5.00	0.৮	0.9	o.\b	.00	১ .৭৬০	২০১৯-২০ অর্থবছরের বই হতে ২৬০টি বই সজ্জিতকরণ করা হয়েছে।	
		[১.৬] জাতীয় গ্ৰন্থাগার দিবস উদ্যাপন	[১.৬.১] দিবস উদ্যাপন	তারিখ	তারিখ	50	o&-o২- ২o১৯	o&-o২- ২o	o৫-o২- <i>২</i> ১	-	-	-	-	o&.o২.২১		

-২-জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, ফেনী এর বাষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA)বাস্তবায়ন অগ্রগতি ২০২০-২১ জোনুয়ারি থেকে এপ্রিল - জুন ৪র্থ কোয়াটার)

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-8 কলাম- ৫									
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)		কাৰ্যক্ৰম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)		লক্ষ্যমা		মন্তব্য			
	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)					অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)	বার্ষিক প্রতিবেদন	
						১००%	৯০%	৮०%	90%	৬০%		
			[১.১.১] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সংখ্যা	٦	8	-	-	-	-	8	
			[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	٥	52	35	-	-	-	১২	-
[১] দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা		[১.২] শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঞ্চো মতবিনিময়	[১.২.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	ą.	8	9	ą	-	-	8	
বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকর	22	[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা /অংশীজনদের অবহিতকরণ	[১.৩.১]অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	ż.	8	9	ų	-	-	8	
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[১.৪.১]অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	à.	8	٥	٤		-	8	
		[১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	٦	8	9				8	
		[২.১]ই-নথি বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	÷	ьо	90	৬০	-	-	b0%	
		[২.২] উদ্ভাবনী/ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যো বাস্তবায়ন	[২.২.১] নূানতম একটি উছাবনী/কুদ্র উলয়ন উদ্যোগ চালুকৃত	সংখ্যা	2	১৫-২-২১	\$¢-७- \$ \$	১ ৫-8-২১	\$¢-¢-\$\$	-	১ ৫-২-২১	সম্পন্ন করা হয়েছে।
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বদ্ধি	b	[২.৩] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৩.১] প্রত্যেক কর্মচারির জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনঘন্টা	× ×	80	80	90	20	-	-	সদর দপ্তর কর্তৃক প্রদান করা হয়
আনমন ও সেখাম নান খুল		[২.৪] এপিএ বাস্তবায়নে প্রনোদনা প্রদান	[২.৩.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	জনঘন্টা	2	Œ	8	٥	ą.	-	-	সদর দপ্তর কর্তৃক প্রদান করা হয়
			[২.৪.১] ন্যুনতম একটি আওতাধীন দপ্তর/ একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত	সংখ্যা	۵	٥	-	-	-	-	-	সদর দপ্তর

-৩-

জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, ফেনী এর বাষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (\mathbf{APA})বাস্তবায়ন অগ্রগতি ২০২০-২১ (এপ্রিল থেকে জুন-৪র্থ কোয়াটার)

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	(-1.4	া থেকে জুন-৪থ কো: কলাম-৫		ব	ন্লাম-৬				
, ,,,,		(Activities)	1 110	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান			মান ২০২				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic		কর্মসম্পাদন সুচক (Performance Indicator)			অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	1003		চলতিমানের নিয়ে (Poor)	বার্ষিক প্রতিবেদন	মন্তব্য
	Objectives)					500%	৯০%	b0%	90%	৬০%		
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন		[৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	%	٥	200	৯০	Ьо	-		সদর দপ্তর কর্তৃক আয়োজিত	সদর দপ্তর কর্তৃক আয়োজিত
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) /বাজেট বাস্তবায়িত	%	¥	500	৯০	ЬО	-		সদর দপ্তর কর্তৃক আয়োজিত	সদর দপ্তর
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	¥	¢0%	80	೨೦	২৫		সদর দপ্তর কর্তৃক আয়োজিত	সদর দপ্তর কর্তৃক আয়োজিত
		[৩.৪] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	[৩.৪.১] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	>	১ ৫-১২-২০	\$8- \$ -\$	১ ৫-২-২১	-	-	-	২০২০-২১ অর্থ বছরের স্থাবর ও অস্থাবর সমপাদের তালিকা (১৫-১২-২০২০ ইং তারিখে) সদর দপ্তরে প্রেরণ ও আপলোড দেওয়া হয়েছে।

Alma K. H. asan

পদবী: লাইব্রেরিয়ান