

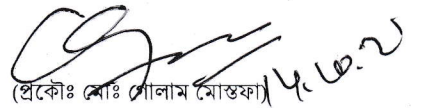
**বিষয়ঃ অফিস আসবাবপত্র সরবরাহের কোটেশান বিজ্ঞপ্তি (RFQ)।**

নোয়াখালী পল্লী বিদ্যুৎ সমিতিতে ব্যবহারের নিমিত্তে নিম্ন বর্ণিত বিবরণ ও শর্ত অনুযায়ী অফিস আসবাবপত্র সরবরাহের জন্য প্রকৃত ও প্রতিষ্ঠিত প্রস্তুতকারী/ সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হইতে নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে মুখবন্ধ খামে কোটেশান (RFQ) আহবান করা যাইতেছে।

ক্রঃ নং	বিবরণ	পরিমাণ	একক দর (সকল প্রকার কর সহ)	মোট দর (সকল প্রকার কর সহ)
০১	Executive Table, Model-TEX-032 BH, ব্রান্ডঃPartex	০৬ টি		
০২	Executive Chair, Model –JE-053LR-51, ব্রান্ডঃPartex	০৬ টি		
০৩	Computer Table, Mode-TCN-031GG, ব্রান্ডঃPartex	০৫ টি		
০৪	Computer Chair, Model –CO-083 LR, ব্রান্ডঃPartex	০৫ টি		
০৫	Visitor Chair, Model -VI-094 LR-51, ব্রান্ডঃPartex	০৩টি		
০৬	Visitor Chair, Model -VI-408LQ, ব্রান্ডঃPartex	০৩টি		
০৭	Hot Not, Model-RSD-041BH, ব্রান্ডঃPartex	০৬টি		
কথায়ঃ			মোট=	
দরপত্র গ্রহন ও খোলাঃ				
কোটেশান আগামী ২১/১০/২০২১ খ্রিঃ তারিখ সকাল ০৯:০০ ঘটিকা হইতে বেলা ১২:০০ ঘটিকার মধ্যে নোয়াখালী পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির সদর দপ্তর, বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী অথবা পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (দঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, জোয়ার সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯ এ রক্ষিত টেন্ডার বক্সে দাখিল করিতে হইবে এবং ঐ দিনই বেলা ১২:০৫ ঘটিকায় দরদাতা গণের সামনে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) কোটেশান সমূহ খোলা হইবে। ডাক ও কুরিয়ার যোগে কোন দরপত্র প্রেরণ করা যাইবে না।				

**শর্তাবলীঃ**

- কোটেশানের সহিত চলতি ট্রেড লাইসেন্স, ব্যাংক সলভেন্সি সার্টিফিকেট, আয়কর সনদ, ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন সনদ সমূহের হালনাগাদ সত্যায়িত ফটোকপি সংযুক্ত করিতে হইবে।
- উল্লেখিত ব্র্যান্ড ব্যতিত অন্য কোন ব্র্যান্ডের আসবাবপত্র গ্রহনযোগ্য নহে। আগ্রহী দরদাতাগন ব্র্যান্ডের নাম, মডেল নং ও ক্যাটালগ (ছবি সহ) উল্লেখ করে নিজেস্ব লেটার হেড প্যাডে আবেদন করিতে হইবে অন্যথায় দরপত্র বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।
- খামের উপর “অফিস আসবাবপত্র সরবরাহের দরপত্র” কথাটি উল্লেখ করিতে হইবে।
- কার্যাদেশ প্রদানের সময় আসবাবপত্রের পরিমাণ কম বা বেশি করার ক্ষমতা পবিস কর্তৃক সংরক্ষিত।
- কার্যাদেশ প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানকে কার্যাদেশ প্রাপ্তির পর ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে আসবাবপত্র সরবরাহ করিতে হইবে।
- নির্ধারিত সময়ে আসবাবপত্র সরবরাহ করণের পর চালান ও বিল দাখিল সাপেক্ষে হিসাবের খাতে প্রদেয় চেকের মাধ্যমে বিল পরিশোধ করা হইবে।
- সরকারী নিয়ম অনুযায়ী বিল হইতে ভ্যাট/ কর কর্তন করা হইবে।
- নির্ধারিত সময়ে আসবাবপত্র সরবরাহ করিতে ব্যর্থ হইলে প্রতিদিন বিলম্বের জন্য বিলম্বের সরবরাহকৃত মালামালের চুক্তি মূল্যের ১% এর ১/১০ হিসাবে সরবরাহকৃত মালামালের মূল্য হইতে কর্তন করা হইবে।
- কোন প্রকার কারণ দর্শানো ছাড়াই যে কোন অথবা সকল দরপত্র বা দরপত্রের অংশ বিশেষ বাতিল বা গ্রহন করার ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সংরক্ষিত।
- বর্ণিত শর্ত সমূহে কোন বিষয় উল্লেখ না থাকিলে সেই বিষয়ে সমিতি কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলিয়া গণ্য হইবে।

  
 (প্রকৌঃ মোঃ গোলাম মোস্তফা)  
 জেনারেল ম্যানেজার

**অনুলিপিঃ** (সদয় অবগতি ও নোটিশ বোর্ডের মাধ্যমে প্রচারের অনুরোধসহ)

- পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (দঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।
- জেলা প্রশাসক, নোয়াখালী।
- পুলিশ সুপার, নোয়াখালী।
- নির্বাহী প্রকৌশলী, বাপবিবো, নোয়াখালী।
- নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি, নোয়াখালী।
- উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বেগমগঞ্জ, চাটখিল, সোনাইমুড়ী, সেনবাগ, কোম্পানীগঞ্জ, কবিরহাট, সুবর্নচর, সদর।

- ০৮। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার-----পবিস-১/২/৩/৪।  
০৯। সকল ডিজিএম ও বিভাগীয় প্রধান, নপবিস।  
১০। এজিএম (আইটি) (নোয়াখালী পবিসের ওয়েব সাইডে আপলোডের জন্য)।  
১১। নোটিশ বোর্ড, নপবিস।  
১২। অফিস/মাস্টার কপি।

  
14-10-21

(প্রকৌঃ মোঃ গোলাম মোস্তফা)  
জেনারেল ম্যানেজার