



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, লক্ষ্মীপুর

এবং

বিভাগীয় কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, চট্টগ্রাম-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

## বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

## সূচিপত্র

জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩
প্রস্তাবনা .....	৪
সেকশন ১: জেলা / সার্কেল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি .....	৫
সেকশন ২: জেলা / সার্কেল অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) .....	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা .....	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....	১৪
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক .....	১৫
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ .....	১৭
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ .....	২১

## জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the District/Circle Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

প্রেক্ষিত পরিকল্পনা: ২০২১-২০৪১, ৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা, টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট, ডিজিটাল বাংলাদেশ, মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর অগ্রাধিকারমূলক বিশেষ প্রকল্প এর আলোকে বাংলাদেশকে উন্নত দেশের পর্যায়ে উন্নীতকরণে সরকারের গৃহীত পরিকল্পনা সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়নে জেলা প্রশাসন, লক্ষ্মীপুর নিরলসভাবে কাজ করে যাচ্ছে। জেলা প্রশাসনের বিগত তিন বছরে প্রধান অর্জনসমূহের মধ্যে ছিল: রাজস্ব প্রশাসনের মাধ্যমে ৭৮০ ডুমিহীন পরিবারকে ১৮৬.৫৯ একর খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান, ২৫৫০ টি গৃহহীন পরিবারের জন্য ২৫৫০ টি গৃহ নির্মাণ করে উক্ত গৃহহীনদের নিকট হস্তান্তর, ৩৪.৮১ একর সরকারি খাস ভূমি অবৈধ দখলমুক্তকরণ, যার আনুমানিক মূল্য ৫৪,২৮,৬৫,৩৮৪/- টাকা, পর্যটন শিল্পের বিকাশে লক্ষ্মীপুর সদর উপজেলার দালাল বাজার জমিদার বাড়ির সংস্কার সাধন, খোয়াসাগরদিঘীর পাড়ের সৌন্দর্য বর্ধন, ই-ফাইলিং প্রশিক্ষণ বিষয়ক কোর্সের মাধ্যমে বিভিন্ন বিভাগের ২১৫ জন কর্মকর্তা/কর্মচারীকে প্রশিক্ষণ প্রদান এবং ৪৫০ জন ডিস্ক্রু পুনর্বাসন। বিগত তিন বছরে তফসিলভুক্ত আইনে পরিচালনা করা হয়েছে মোট ১৭৫৫টি মোবাইল কোর্ট। তাছাড়া ১৭৫টি মোবাইল কোর্ট পরিচালনার মাধ্যমে মৎস্য সম্পদ রক্ষার পাশাপাশি গ্রহণ করা হয়েছে কার্যকর স্থায়ী পদক্ষেপ। এছাড়াও বিগত তিন বছরে অনুষ্ঠিত জাতীয় সংসদ নির্বাচন, পৌরসভা নির্বাচন ও ইউনিয়ন পরিষদ নির্বাচনসহ মোট ২৫টি নির্বাচন অবাধ, সুষ্ঠু ও নিরপেক্ষভাবে সম্পন্ন করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

জেলার ভূমি ও রাজস্ব খাতে জনবল সংকট রয়েছে। ফলে ভূমির অটোমেশন পদ্ধতির সফল বাস্তবায়ন বাধাগ্রস্ত হচ্ছে। এডিপি'র শতভাগ বাস্তবায়ন তদারকির জন্য প্রকল্প পরিদর্শন একান্ত আবশ্যিক হলেও নিয়মিত তদারকির জন্য বিদ্যমান সরকারি যানবাহনের জ্বালানী খাতে প্রাপ্ত বরাদ্দ অপ্রতুল। ফলে প্রকল্প তদারকিতে সমস্যা সৃষ্টি হচ্ছে। জেলার সরকারি বিভাগসমূহে অনেক কর্মকর্তাই এ জেলায় অতিরিক্ত দায়িত্ব পালন করছেন। এতে উন্নয়ন ও সমন্বয়ের ক্ষেত্রে সমস্যা তৈরী হচ্ছে। লক্ষ্মীপুর একটি উপকূলীয় জেলা। মৎস্য সম্পদ রক্ষা, টাঙ্কফোর্সের অভিযান পরিচালনার জন্য কেবিন ক্রুজার একটি গুরুত্বপূর্ণ যান। লক্ষ্মীপুর জেলা প্রশাসনের নিজস্ব কোন কেবিন ক্রুজার নেই। জেলার জলসীমায়/নদীতে অভিযান পরিচালনার জন্য দেশীয় নৌকার উপর নির্ভর করে অভিযান পরিচালনা করতে হয়ে। জেলার শিক্ষা ক্ষেত্রে আইসিটি জ্ঞান সম্পন্ন দক্ষ শিক্ষক ও মাল্টিমিডিয়া সমৃদ্ধ ক্লাসরুমের স্বল্পতা রয়েছে। তাছাড়া সরকারি স্কুলগুলোতে অনেক শিক্ষকের পদ শূন্য রয়েছে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

ভূমির অটোমেশন, ই-মিউটেশনের মাধ্যমে শতভাগ নামজারি এবং অনলাইন সফটওয়্যারে হোল্ডিং এর ডাটা এন্ট্রিকরণ ইতোমধ্যে শতভাগ নিশ্চিত করার উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে। লক্ষ্মীপুর জেলায় ভূমি ও রাজস্ব খাতে জনবল স্বল্পতা নিরসনকল্পে ভূমি মন্ত্রণালয় হতে জনবল নিয়োগের প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে। জেলার সরকারি বিভাগসমূহের পূর্ণকালীন কর্মকর্তা পদায়নের জন্য সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগের দৃষ্টি আকর্ষণ করে এ সমস্যার সমাধানে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ করে উন্নয়ন ও সমন্বয়ের প্রতিবন্ধকতা দূর করা হবে। সরকারি পরিবহন পুল এর সহায়তায় লক্ষ্মীপুর জেলা প্রশাসনের অধীনে একটি কেবিন ক্রুজার সংগ্রহের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের মাধ্যমে লক্ষ্মীপুর জেলার জলসীমায় জেলা প্রশাসনের নজরদারী ও টাঙ্কফোর্সের কার্যক্রম বৃদ্ধি করা হবে। সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ের সহায়তায় সরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানগুলোতে শিক্ষকের শূন্য পদ পূরণ এবং সরকারি বরাদ্দের পাশাপাশি স্থানীয়ভাবে জেলার শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহে মাল্টিমিডিয়া সরবরাহ, মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম স্থাপন এবং আইসিটি বিষয়ক প্রশিক্ষণের মাধ্যমে আইসিটিতে দক্ষ শিক্ষক তৈরীর মাধ্যমে মানসম্মত শিক্ষা বাস্তবায়ন করা হবে।

২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১। ই-মিউটেশন শতভাগ বাস্তবায়ন ও অনলাইন সফটওয়্যারে শতভাগ হোল্ডিং এর ডাটা এন্ট্রিকরণ;
- ২। মুজিব শতবর্ষ উদ্‌যাপন উপলক্ষে গৃহীত প্রকল্পসমূহের শতভাগ বাস্তবায়ন এবং মোবাইল কোর্ট আইনে বর্ণিত অপরাধসমূহের মধ্যে জনগুরুত্বপূর্ণ ১০টি অপরাধ উল্লেখযোগ্য হারে হ্রাসকরণ;
- ৩। মাল্টিমিডিয়া সরবরাহ বৃদ্ধি ও আইসিটি বিষয়ক প্রশিক্ষণের মাধ্যমে আইসিটিতে দক্ষ শিক্ষক তৈরীকরণ, শিক্ষার মান উন্নয়ন এবং অনলাইনে শতভাগ জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম নিশ্চিতকরণ;

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, লক্ষ্মীপুর

এবং

বিভাগীয় কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, চট্টগ্রাম-এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের ২৪ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

### জেলা / সার্কেল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision)

স্বচ্ছ, জনবান্ধব ও ডিজিটাল ভূমি ব্যবস্থা প্রতিষ্ঠা, উন্নয়ন সমন্বয় সাধন, অপরাধ প্রবণতা হ্রাস এবং মানসম্মত শিক্ষা বাস্তবায়নের মাধ্যমে একটি টেকসই উন্নয়ন নিশ্চিতকরণ

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

(ক) ভূমির অটোমেশন পদ্ধতি চালুর নিমিত্ত ই-মিউটেসন এর মাধ্যমে শতভাগ নামজারি বাস্তবায়ন, অনলাইন সফটওয়্যারে হোল্ডিং এর ডাটা এন্ট্রিকরণের মাধ্যমে অনলাইনে ভূমি

উন্নয়ন কর আদায়, ভূমি সংক্রান্ত মামলা নিষ্পত্তি ও মহালসমূহের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা নিশ্চিতকরণ;

(খ) উন্নয়ন প্রকল্প সংশ্লিষ্ট বিভাগসমূহের সমন্বয় ও তদারকি বৃদ্ধিকরণ;

(গ) প্রয়োগসিদ্ধ আইনে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা ও উল্লেখযোগ্য অপরাধসমূহ উল্লেখযোগ্য হারে হ্রাসের কার্যক্রম গ্রহণ;

(ঘ) মাল্টিমিডিয়ায় সরবরাহ বৃদ্ধি, আইসিটি বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে আইসিটিতে দক্ষ শিক্ষক তৈরীকরণ এবং শিক্ষার মান উন্নয়ন ;

(ঙ) অনলাইনে জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম জোরদারকরণ;

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১.৩.১ জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. ভূমি ব্যবস্থাপনা
২. প্রশাসনিক ও উন্নয়ন কর্মকাণ্ডের সমন্বয়
৩. আইন শৃঙ্খলা/জেলা ম্যাজিস্ট্রেসি
৪. শিক্ষা ও আইসিটি
৫. জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন জোরদারকরণ

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. ই-মিউটেসন বাস্তবায়ন ও অনলাইন সফটওয়্যারে শতভাগ হোল্ডিং এর ডাটা এন্ট্রিকরণ;
২. মুজিব শতবর্ষ উদ্‌যাপন উপলক্ষ্যে গৃহীত প্রকল্পসমূহের শতভাগ বাস্তবায়নের কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ;
৩. মোবাইল কোর্ট আইনে বর্ণিত অপরাধসমূহের মধ্যে জনগুরুত্বপূর্ণ ১০টি অপরাধ উল্লেখযোগ্য হারে হ্রাসের উদ্যোগ গ্রহণ;
৪. মানসম্মত শ্রেণী কক্ষ বৃদ্ধি ও আইসিটি বিষয়ক প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ শিক্ষক তৈরীকরণ এবং শিক্ষার মান উন্নয়ন;
৫. অনলাইনে জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রমে জোরদার করণ;

**সেকশন ২**  
**বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)**

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২২-২০২৩	২০২৩-২০২৪		
ভূমির অটোমেশন প্রক্রিয়া বাস্তবায়ন	অনলাইন সফটওয়্যারে হোল্ডিং এর ডাটা এন্ট্রিকৃত	%		৬৫	৮০	৯০	১০০	ভূমি মন্ত্রণালয়, ভূমি সংস্কার বোর্ড, জেলা প্রশাসকের কার্যালয় ও উপজেলা ভূমি অফিসসমূহ	অনলাইন সফটওয়্যারে হোল্ডিং এর ডাটা এন্ট্রি সংক্রান্ত সফটওয়্যারের প্রতিবেদন/ড্যাশবোর্ড
	ই-মিউটেশনের মাধ্যমে নামজারী আবেদন নিষ্পত্তিকৃত	%	৭৪	৭৮	৯০	৯৫	১০০	ভূমি মন্ত্রণালয়, ভূমি সংস্কার বোর্ড, জেলা প্রশাসকের কার্যালয় ও উপজেলা ভূমি অফিসসমূহ	অনলাইন ই-মিউটেশনের মাধ্যমে নামজারী আবেদন নিষ্পত্তি সংক্রান্ত সফটওয়্যারের প্রতিবেদন/ড্যাশবোর্ড
মোবাইল কোর্ট আইনে বর্ণিত অপরাধসমূহ উল্লেখযোগ্য হারে হ্রাস	অপরাধ হ্রাসকৃত	%	৮০	৮০	৮৫	৮৭	৯০	জেলা প্রশাসকের কার্যালয় (জেলা ম্যাজিস্ট্রেট), পুলিশ সুপারের কার্যালয়, জেলা মাদকদ্রব্য অধিদপ্তর, ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, বিআরটিএ, মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	প্রতিবেদন
	আপিল শুনানী নিষ্পত্তিকৃত	%	৭০	৭০	৭৫	৭৭	৮০	জেলা প্রশাসকের কার্যালয় (জেলা ম্যাজিস্ট্রেট), বিজ্ঞ অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট কোর্ট	প্রতিবেদন
স্কুল/মাদ্রাসায় যাবার যোগ্য শতভাগ ছেলে/মেয়ের স্কুল/মাদ্রাসায় অধ্যয়ন নিশ্চিত	স্কুল পরিদর্শন	সংখ্যা	১৮	-	২৪	২৪	২৪	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়সমূহ, জেলা শিক্ষা অফিসারের কার্যালয় ও জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন প্রতিবেদন
	কলেজ পরিদর্শন	সংখ্যা	১৮	-	২৪	২৪	২৪	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন প্রতিবেদন
	মাদ্রাসা পরিদর্শন	সংখ্যা	১৮	-	২৪	২৪	২৪	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়সমূহ ও জেলা শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন প্রতিবেদন

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩  
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] ভূমি ব্যবস্থাপনা	২৫	[১.১] ভূমি উন্নয়ন কর আদায়	[১.১.১] ব্যক্তি পর্যায়ের দাবী আদায়	সমষ্টি	%	৩	১০০	১০০	১০০					১০০	১০০
			[১.১.২] সংস্থা পর্যায়ের দাবী আদায়	সমষ্টি	%	৩	১৮	২০	৩০	২৫	২২	২০		৩৫	৪০
		[১.২] অনলাইন সফটওয়্যারে হোল্ডিং এর ডাটা এন্ট্রি সম্পন্নকরণ	[১.২.১] অনলাইন সফটওয়্যারে হোল্ডিং এর ডাটা এন্ট্রিকৃত	সমষ্টি	%	৪		৬৫	৮০	৭৫	৭০	৬৫		৯০	১০০
			[১.৩] খতিয়ান হালনাগাদকরণ	[১.৩.১] ই-মিউটেশনের মাধ্যমে নামজারী আবেদন নিষ্পত্তিকৃত	সমষ্টি	%	৩	৭৪	৭৮	৯০	৮৫	৮০	৭৮		১০০
		[১.৪] খাস জমি/অর্পিত সম্পত্তি সরেজমিনে চিহ্নিতকরণ	[১.৪.১] খাস জমি/অর্পিত সম্পত্তি সরেজমিনে চিহ্নিত	সমষ্টি	%	২	৫০	৫৫	৬৫	৬০	৫৭	৫৫		৭০	৭৫
		[১.৫] ভূমি সংক্রান্ত মামলা নিষ্পত্তি	[১.৫.১] ভূমি সংক্রান্ত মামলা নিষ্পত্তিকৃত	সমষ্টি	%	৩	৫০	৫৫	৫৮	৫৭	৫৬	৫৫		৬০	৬২
		[১.৬] সায়রাত মহাল ব্যবস্থাপনা	[১.৬.১] মহালসমূহ ইজারাকৃত ও রাজস্ব আদায়কৃত	সমষ্টি	%	৩	৬৫	৭০	৮৫	৮০	৭৫	৭০		৯০	৯৫
		[১.৭] কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[১.৭.১] খাস জমি বন্দোবস্তকৃত	সমষ্টি	একর	১	৬	৮	২০	১৫	১০	৮		২৫	৩০
		[১.৮] গৃহহীনদের পুনর্বাসন	[১.৮.১] গৃহ প্রদানকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩৫০	৪০০	৬৫০	৬০০	৫০০	৪০০		৭০০	৭৫০
		[১.৯] রাজস্ব অডিট আপত্তির ব্রডশীট জবাব প্রেরণ	[১.৯.১] অডিট আপত্তির ব্রডশীট জবাব প্রেরিত	সমষ্টি	%	২	৭০	৭৫	৯০	৮৫	৮০	৭৫	৯৫	৯৬	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] প্রশাসনিক ও উন্নয়ন কর্মকাণ্ডের সমন্বয়	১৫	[২.১] সরকারের অগ্রাধিকার প্রকল্প বাস্তবায়ন	[২.১.১] মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর অগ্রাধিকার প্রকল্প বাস্তবায়ন তদারকিকরণ	গড়	%	২	৬৫	৭০	১০০	৯০	৮০	৭০	১০০	১০০	
			[২.১.২] আমার বাড়ী আমার খামার প্রকল্প তদারককৃত ও বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	২	৮৫	৯০	১০০	৯৮	৯৫	৯০	১০০	১০০	
			[২.১.৩] সবার জন্য স্বাস্থ্য' এর আওতায় মা ও শিশুসহ রোগীদের চিকিৎসা সেবা নিশ্চিত করার লক্ষ্যে ইউনিয়ন পরিষদসমূহে এম্বুল্যান্স সার্ভিস চালুকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	২				৭	৬	৫	৪	৮	১০
		[২.২] মুজিব বর্ষ উদ্‌যাপন উপলক্ষ্যে গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়ন	[২.২.১] মুজিব বর্ষের কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	গড়	%	৩			৯৫	৯০	৮৫	৮০			
		[২.৩] জেলায় বাস্তবায়নাধীন সকল উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়নে কার্যকর পরিদর্শন	[২.৩.১] প্রকল্প পরিদর্শন	গড়	%	২	৭০	৮০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০	
			[২.৩.২] পরিদর্শন প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	গড়	%	২	৬৫	৭০	১০০	৯০	৮০	৭০	১০০	১০০	
[২.৪] সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	[২.৪.১] সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তিকৃত	গড়	%	২	১৭	১০	২৫	২০	১৫	১০	৩০	৩৫			
[৩] আইন শৃঙ্খলা/জেলা ম্যাজিস্ট্রেসি	১০	[৩.১] মোবাইল কোর্ট আইনে বর্ণিত অপরাধসমূহের মধ্যে উল্লেখযোগ্য অপরাধ উল্লেখযোগ্য হারে হ্রাসকরণ	[৩.১.১] অপরাধ হ্রাসকৃত	গড়	%	১	৮০	৮০	৮৫	৮৪	৮৩	৮০	৮৭	৯০	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
<b>এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র</b>															
		[৩.২] এডিএম কোর্টে মোবাইল কোর্ট আইনে রুজুকৃত মামলার আপিল শুনানী নিষ্পত্তিকৃত	[৩.২.১] আপিল শুনানী নিষ্পত্তিকৃত	গড়	%	১	৭০	৮০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		১০০	১০০
		[৩.৩] ব্যক্তিগত/ বেসরকারী আয়েয়াস্ট্রের লাইসেন্স নবায়ন আবেদন নিষ্পত্তি	[৩.৩.১] ব্যক্তিগত/ বেসরকারী আয়েয়াস্ট্রের লাইসেন্স আবেদন নিষ্পত্তিকৃত	তারিখ	তারিখ	২	৩১.১২.১৯	৩১.১২.২০	২৮.১২.২১	২৯.১২.২১	৩০.১২.২১	৩১.১২.২১		২৭.১২.২২	২৬.১২.২৩
		[৩.৪] এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট কোর্টে মামলা নিষ্পত্তি	[৩.৪.১] এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট কোর্টে প্রাপ্ত মামলাসমূহের নিয়মিত শুনানী গ্রহণ	গড়	%	১	৮০	৮২	৯০	৮৫	৮৪	৮২		৯৫	১০০
			[৩.৪.২] এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট কোর্টে প্রাপ্ত মামলাসমূহ পূর্ণাঙ্গ শুনানীর মাধ্যমে রায় প্রদান	গড়	%	১	৮০	৭৫	৮২	৮০	৭৬	৭৫		৮৫	৯০
		[৩.৫] আইন শৃঙ্খলা নিয়ন্ত্রণে বিভিন্ন স্টেক হোল্ডারদের সহযোগিতা গ্রহণ	[৩.৫.১] মতবিনিময় সভার আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	৪	৩	২	১		৫	৬
			[৩.৫.২] মতবিনিময় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	১	৬৫	৭০	১০০	৯০	৮০	৭০		১০০	১০০
		[৩.৬] সংঘটিত চাক্ষু্যকর/ লোমহর্ষক ঘটনার আইনী ব্যবস্থা গ্রহণ	[৩.৬.১] ২৪ ঘণ্টার মধ্যে চাক্ষু্যকর/ লোমহর্ষক ঘটনার প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০					১০০	১০০
			[৩.৬.২] ঘটনার বিষয়ে আইনী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট বিভাগকে নির্দেশনা প্রদান	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০					১০০	১০০
[৪] শিক্ষা ও আইসিটি	১০	[৪.১] যথাযথ পাঠদান নিশ্চিতের লক্ষ্যে শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন	[৪.১.১] স্কুল পরিদর্শন	গড়	%	২	৭৫		৯০	৮৫	৮০	৭৫		৯৫	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
			[৪.১.২] মাদ্রাসা পরিদর্শন	গড়	%	২	৭৫		৯০	৮৫	৮০	৭৫		৯৫	১০০
			[৪.১.৩] কলেজ পরিদর্শন	গড়	%	১	৬০		৮০	৭০	৬৫	৬০		৮৫	৯০
		[৪.২] মানসম্মত শিক্ষার বিকাশ	[৪.২.১] মাল্টিমিডিয়া বিতরণকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১			২০০	১৭০	১৪০	১০০		২২০	২৫০
			[৪.২.২] আধুনিক শ্রেণীকক্ষ চালুকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১			১০০	৯০	৮০	৭০		১১০	১২০
		[৪.৩] শিক্ষার্থীদের মাঝে বিজ্ঞান শিক্ষার উন্মেষ	[৪.৩.১] বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মেলা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	২	১				৩	৩
			[৪.৩.২] বিজ্ঞান সেমিনার ও কুইজ প্রতিযোগিতা আয়োজনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	২	১				৩	৩
		[৪.৪] স্কুল শিক্ষার্থীদের চিকিৎসা সেবা নিশ্চিতকরণ	[৪.৪.১] স্কুল শিক্ষার্থীদের স্বাস্থ্য সুরক্ষা ও সুস্থ জাতি গঠনের লক্ষ্যে স্কুল হেলথ কার্ড চালুকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৫০০০	৪০০০	৩০০০	২০০০		৬০০০	৭০০০
[৫] জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন জোরদারকরণ	১০	[৫.১] জন্ম নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[৫.১.১] জেলায় জন্মের ৪৫ দিনের মধ্যে নিবন্ধনের হার	গড়	%	২	২	৩	২৫	২৪	২২	২০		৪০	৫০
			[৫.১.২] জেলায় জন্মের ১ বছরের মধ্যে নিবন্ধনের হার	গড়	%	২	১৬	১৮	৬০	৫০	৪৫	৪০		৮০	১০০
			[৫.১.৩] জেলায় জন্ম নিবন্ধন সংশোধনের আবেদন নিষ্পত্তিকৃত	গড়	%	২	৭০	৮০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		১০০	১০০
		[৫.২] মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[৫.২.১] জেলায় মৃত্যুর ৪৫ দিনের মধ্যে নিবন্ধনের হার	গড়	%	২	৪২	৪০	৫০	৪৫	৪২	৪০		৫৫	৬০
			[৫.২.২] জেলায় মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে নিবন্ধনের হার	গড়	%	২	৭১	৭২	৭৫	৭৪	৭৩	৭২		৮০	৯০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০								৯	১০	
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									৯	১০
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									৪	৪
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									৩	৩
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									৩	৩

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, লক্ষ্মীপুর, বিভাগীয় কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, চট্টগ্রাম-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, বিভাগীয় কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, চট্টগ্রাম হিসাবে জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, লক্ষ্মীপুর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.....  
জেলা প্রশাসক  
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, লক্ষ্মীপুর

.....  
তারিখ

.....  
বিভাগীয় কমিশনার  
বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, চট্টগ্রাম

.....  
তারিখ

## সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আইসিটি	ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি
২	ই-গভর্নেন্স	ইলেক্ট্রনিক গভর্নেন্স
৩	ই-ফাইলিং	ইলেক্ট্রনিক ফাইলিং
৪	এসডিজি	সাসটেইনেবল ডেভেলপমেন্ট গোল

## সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] ভূমি উন্নয়ন কর আদায়	[১.১.১] ব্যক্তি পর্যায়ের দাবী আদায়	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)	অগ্রগতি উল্লেখ করে জেলা রাজস্ব সভার কার্যবিবরণী
	[১.১.২] সংস্থা পর্যায়ের দাবী আদায়	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)	অগ্রগতি উল্লেখ করে জেলা রাজস্ব সভার কার্যবিবরণী
[১.২] অনলাইন সফটওয়্যারে হোল্ডিং এর ডাটা এন্ট্রি সম্পন্নকরণ	[১.২.১] অনলাইন সফটওয়্যারে হোল্ডিং এর ডাটা এন্ট্রিকৃত	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)	প্রতিবেদন
[১.৩] খতিয়ান হালনাগাদকরণ	[১.৩.১] ই-মিউটেসনের মাধ্যমে নামজারী আবেদন নিষ্পত্তিকৃত	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)	প্রতিবেদন
[১.৪] খাস জমি/অর্পিত সম্পত্তি সরেজমিনে চিহ্নিতকরণ	[১.৪.১] খাস জমি/অর্পিত সম্পত্তি সরেজমিনে চিহ্নিত	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)	অগ্রগতি উল্লেখ করে জেলা রাজস্ব সভার কার্যবিবরণী
[১.৫] ভূমি সংক্রান্ত মামলা নিষ্পত্তি	[১.৫.১] ভূমি সংক্রান্ত মামলা নিষ্পত্তিকৃত	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)	মামলা নিষ্পত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন
[১.৬] সায়রাত মহাল ব্যবস্থাপনা	[১.৬.১] মহালসমূহ ইজারাকৃত ও রাজস্ব আদায়কৃত	জেলা প্রশাসক, অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)	প্রকাশিত ইজারা বিজ্ঞপ্তি, প্রতিবেদন
[১.৭] কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[১.৭.১] খাস জমি বন্দোবস্তকৃত	জেলা প্রশাসক, অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)	প্রতিবেদন/স্থির চিত্র
[১.৮] গৃহহীনদের পুনর্বাসন	[১.৮.১] গৃহ প্রদানকৃত	জেলা প্রশাসক, অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)	প্রতিবেদন/স্থির চিত্র
[১.৯] রাজস্ব অডিট আপত্তির ব্রডশীট জবাব প্রেরণ	[১.৯.১] অডিট আপত্তির ব্রডশীট জবাব প্রেরিত	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)	ব্রডশীট জবাবের কপি
[২.১] সরকারের অগ্রাধিকার প্রকল্প বাস্তবায়ন	[২.১.১] মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর অগ্রাধিকার প্রকল্প বাস্তবায়ন তদারকিকরণ	জেলা প্রশাসক, অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সাধারণ)	পরিদর্শন প্রতিবেদন
	[২.১.২] আমার বাড়ী আমার খামার প্রকল্প তদারকিকৃত ও বাস্তবায়িত	জেলা প্রশাসক ও উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার	প্রতিবেদন
	[২.১.৩] সবার জন্য স্বাস্থ্য এর আওতায় মা ও শিশুসহ রোগীদের চিকিৎসা সেবা নিশ্চিত করার লক্ষ্যে ইউনিয়ন পরিষদসমূহে এম্বুল্যান্স সার্ভিস চালুকৃত	জেলা প্রশাসক, অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সাধারণ)	স্থির চিত্র
[২.২] মুজিব বর্ষ উদ্‌যাপন উপলক্ষ্যে গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়ন	[২.২.১] মুজিব বর্ষের কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সাধারণ)	প্রতিবেদন/স্থিরচিত্র
[২.৩] জেলায় বাস্তবায়নাত্মক সকল উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়নে কার্যকর পরিদর্শন	[২.৩.১] প্রকল্প পরিদর্শন	জেলা প্রশাসক, অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সাধারণ)	প্রতিবেদন/স্থিরচিত্র
	[২.৩.২] পরিদর্শন প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	জেলা প্রশাসক, অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সাধারণ)	প্রতিবেদন
[২.৪] সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	[২.৪.১] সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তিকৃত	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)	মামলা নিষ্পত্তির প্রতিবেদন
[৩.১] মোবাইল কোর্ট আইনে বর্ণিত অপরাধসমূহের মধ্যে উল্লেখযোগ্য অপরাধ উল্লেখযোগ্য হারে হাসকরণ	[৩.১.১] অপরাধ হাসকৃত	বিজ্ঞ অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট	প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.২] এডিএম কোর্টে মোবাইল কোর্ট আইনে রুজুকৃত মামলার আপিল শুনানী নিষ্পত্তিকৃত	[৩.২.১] আপিল শুনানী নিষ্পত্তিকৃত	বিজ্ঞ অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট	আপিল মামলা নিষ্পত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন
[৩.৩] ব্যক্তিগত/ বেসরকারী আগ্নেয়াস্ত্রের লাইসেন্স নবায়ন আবেদন নিষ্পত্তি	[৩.৩.১] ব্যক্তিগত/ বেসরকারী আগ্নেয়াস্ত্রের লাইসেন্স আবেদন নিষ্পত্তিকৃত	বিজ্ঞ অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট	আগ্নেয়াস্ত্রের লাইসেন্স নবায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন
[৩.৪] এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট কোর্টে মামলা নিষ্পত্তি	[৩.৪.১] এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট কোর্টে প্রাপ্ত মামলাসমূহের নিয়মিত শুনানী গ্রহণ	এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেটগণ	প্রতিবেদন
	[৩.৪.২] এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট কোর্টে প্রাপ্ত মামলাসমূহ পূর্ণাঙ্গ শুনানীর মাধ্যমে রায় প্রদান	এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেটগণ	প্রতিবেদন
[৩.৫] আইন শৃঙ্খলা নিয়ন্ত্রণে বিভিন্ন স্টেক হোল্ডারদের সহযোগিতা গ্রহণ	[৩.৫.১] মতবিনিময় সভার আয়োজন	বিজ্ঞ অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট	অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী
	[৩.৫.২] মতবিনিময় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারগণ	প্রেরিত প্রতিবেদন
[৩.৬] সংঘটিত চাঞ্চল্যকর/ লোমহর্ষক ঘটনার বিষয়ে দ্রুত আইনী ব্যবস্থা গ্রহণ	[৩.৬.১] ২৪ ঘণ্টার মধ্যে চাঞ্চল্যকর/ লোমহর্ষক ঘটনার প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	বিজ্ঞ অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট	প্রেরিত প্রতিবেদন
	[৩.৬.২] ঘটনার বিষয়ে আইনী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট বিভাগকে নির্দেশনা প্রদান	বিজ্ঞ অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট	প্রেরিত পত্র
[৪.১] যথাযথ পাঠদান নিশ্চিতের লক্ষ্যে শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন	[৪.১.১] স্কুল পরিদর্শন	জেলা প্রশাসক, অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (শিক্ষা ও আইসিটি)	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[৪.১] যথাযথ পাঠদান নিশ্চিতের লক্ষ্যে শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন	[৪.১.২] মাদ্রাসা পরিদর্শন	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (শিক্ষা ও আইসিটি)	পরিদর্শন প্রতিবেদন
	[৪.১.৩] কলেজ পরিদর্শন	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (শিক্ষা ও আইসিটি)	পরিদর্শন প্রতিবেদন/স্থিরচিত্র
[৪.২] মানসম্মত শিক্ষার বিকাশ	[৪.২.১] মাল্টিমিডিয়া বিতরণকৃত	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (শিক্ষা ও আইসিটি)	স্থির চিত্র
	[৪.২.২] আধুনিক শ্রেণীকক্ষ চালুকৃত	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (শিক্ষা ও আইসিটি)	স্থিরচিত্র
[৪.৩] শিক্ষার্থীদের মাঝে বিজ্ঞান শিক্ষার উন্মেষ	[৪.৩.১] বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মেলা অনুষ্ঠিত	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (শিক্ষা ও আইসিটি)	প্রতিবেদন/স্থিরচিত্র
	[৪.৩.২] বিজ্ঞান সেমিনার ও কুইজ প্রতিযোগিতা আয়োজনকৃত	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (শিক্ষা ও আইসিটি)	প্রতিবেদন/স্থিরচিত্র
[৪.৪] স্কুল শিক্ষার্থীদের চিকিৎসা সেবা নিশ্চিতকরণ	[৪.৪.১] স্কুল শিক্ষার্থীদের স্বাস্থ্য সুরক্ষা ও সুস্থ জাতি গঠনের লক্ষ্যে স্কুল হেলথ কার্ড চালুকৃত	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (শিক্ষা ও আইসিটি)	হেলথ কার্ডের কপি/চিকিৎসাপত্র
[৫.১] জন্ম নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[৫.১.১] জেলায় জন্মের ৪৫ দিনের মধ্যে নিবন্ধনের হার	উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার	প্রতিবেদন
	[৫.১.২] জেলায় জন্মের ১ বছরের মধ্যে নিবন্ধনের হার	উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার	প্রতিবেদন
[৫.১] জন্ম নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[৫.১.৩] জেলায় জন্ম নিবন্ধন সংশোধনের আবেদন নিষ্পত্তিকৃত	উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার	প্রতিবেদন
[৫.২] মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[৫.২.১] জেলায় মৃত্যুর ৪৫ দিনের মধ্যে নিবন্ধনের হার	উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার	প্রতিবেদন
	[৫.২.২] জেলায় মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে নিবন্ধনের হার	উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার	প্রতিবেদন

**সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ**

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
ভূমি উন্নয়ন কর আদায়	ব্যক্তি পর্যায়ের দাবী আদায়	উপজেলা ভূমি অফিস ও ইউনিয়ন ভূমি অফিসসমূহ	জেলা রাজস্ব সভায় সংশ্লিষ্ট অফিসের কর্মকর্তাদের উপস্থিতিতে সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও সংশ্লিষ্ট অফিসের এপিএ'তে সংশ্লিষ্ট লক্ষ্যমাত্রা অন্তর্ভুক্তি নিশ্চিত করা
অনলাইন সফটওয়্যারে হোল্ডিং এর ডাটা এন্ট্রি সম্পন্নকরণ	অনলাইন সফটওয়্যারে হোল্ডিং এর ডাটা এন্ট্রিকৃত	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়সমূহ, উপজেলা ভূমি অফিস ও ইউনিয়ন ভূমি অফিসসমূহ	জেলা রাজস্ব সভায় সংশ্লিষ্ট অফিসের কর্মকর্তাদের উপস্থিতিতে সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও সংশ্লিষ্ট অফিসের এপিএ'তে সংশ্লিষ্ট লক্ষ্যমাত্রা অন্তর্ভুক্তি নিশ্চিত করা
রাজস্ব অডিট আপত্তির ব্রডশীট জবাব প্রেরণ	অডিট আপত্তির ব্রডশীট জবাব প্রেরিত	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়সমূহ, উপজেলা ভূমি অফিসসমূহ ও ইউনিয়ন ভূমি অফিসসমূহ	জেলা রাজস্ব সভায় সংশ্লিষ্ট অফিসের কর্মকর্তাদের উপস্থিতিতে সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও সংশ্লিষ্ট অফিসের এপিএ'তে সংশ্লিষ্ট লক্ষ্যমাত্রা অন্তর্ভুক্তি নিশ্চিত করা
খতিয়ান হালনাগাদকরণ	ই-মিউটেশনের মাধ্যমে নামজারী আবেদন নিষ্পত্তিকৃত	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়সমূহ, উপজেলা ভূমি অফিসসমূহ ও ইউনিয়ন ভূমি অফিসসমূহ	জেলা রাজস্ব সভায় সংশ্লিষ্ট অফিসের কর্মকর্তাদের উপস্থিতিতে সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও সংশ্লিষ্ট অফিসের এপিএ'তে সংশ্লিষ্ট লক্ষ্যমাত্রা অন্তর্ভুক্তি নিশ্চিত করা
খাস জমি/অর্পিত সম্পত্তি সরেজমিনে চিহ্নিতকরণ	খাস জমি/অর্পিত সম্পত্তি সরেজমিনে চিহ্নিত	উপজেলা ভূমি অফিস ও ইউনিয়ন ভূমি অফিসসমূহ	জেলা রাজস্ব সভায় সংশ্লিষ্ট অফিসের কর্মকর্তাদের উপস্থিতিতে সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও সংশ্লিষ্ট অফিসের এপিএ'তে সংশ্লিষ্ট লক্ষ্যমাত্রা অন্তর্ভুক্তি নিশ্চিত করা
ভূমি সংক্রান্ত মামলা নিষ্পত্তি	ভূমি সংক্রান্ত মামলা নিষ্পত্তিকৃত	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব) এর আদালত, উপজেলা ভূমি অফিসসমূহ ও ইউনিয়ন ভূমি অফিসসমূহ	জেলা রাজস্ব সভায় সংশ্লিষ্ট অফিসের কর্মকর্তাদের উপস্থিতিতে সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও সংশ্লিষ্ট অফিসের এপিএ'তে সংশ্লিষ্ট লক্ষ্যমাত্রা অন্তর্ভুক্তি নিশ্চিত করা
সায়রাত মহাল ব্যবস্থাপনা	মহালসমূহ ইজারাকৃত ও রাজস্ব আদায়কৃত	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, উপজেলা নির্বাহী অফিসসমূহ, উপজেলা ভূমি অফিসসমূহ ও ইউনিয়ন ভূমি অফিসসমূহ	জেলা রাজস্ব সভায় সংশ্লিষ্ট অফিসের কর্মকর্তাদের উপস্থিতিতে সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও সংশ্লিষ্ট অফিসের এপিএ'তে সংশ্লিষ্ট লক্ষ্যমাত্রা অন্তর্ভুক্তি নিশ্চিত করা
কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	খাস জমি বন্দোবস্তকৃত	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়সমূহ, উপজেলা ভূমি অফিসসমূহ ও ইউনিয়ন ভূমি অফিসসমূহ	জেলা রাজস্ব সভায় সংশ্লিষ্ট অফিসের কর্মকর্তাদের উপস্থিতিতে সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও সংশ্লিষ্ট অফিসের এপিএ'তে সংশ্লিষ্ট লক্ষ্যমাত্রা অন্তর্ভুক্তি নিশ্চিত করা
গৃহহীনদের পুনর্বাসন	গৃহ প্রদানকৃত	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়সমূহ, উপজেলা ভূমি অফিসসমূহ ও ইউনিয়ন ভূমি অফিসসমূহ	জেলা রাজস্ব সভায় সংশ্লিষ্ট অফিসের কর্মকর্তাদের উপস্থিতিতে সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও সংশ্লিষ্ট অফিসের এপিএ'তে সংশ্লিষ্ট লক্ষ্যমাত্রা অন্তর্ভুক্তি নিশ্চিত করা
সরকারের অগ্রাধিকার প্রকল্প বাস্তবায়ন	আমার বাড়ী আমার খামার প্রকল্প তদারককৃত ও বাস্তবায়িত	উপপরিচালকের কার্যালয়, স্থানীয় সরকার শাখা, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়সমূহ	জেলা উন্নয়ন সমন্বয় সভায় সংশ্লিষ্ট বিভাগের কর্মকর্তাদের উপস্থিতিতে সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও সংশ্লিষ্ট অফিসের এপিএ'তে সংশ্লিষ্ট লক্ষ্যমাত্রা অন্তর্ভুক্তি নিশ্চিত করা

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
সরকারের অগ্রাধিকার প্রকল্প বাস্তবায়ন	সবার জন্য স্বাস্থ্য' এর আওতায় মা ও শিশুসহ রোগীদের চিকিৎসা সেবা নিশ্চিত করার লক্ষ্যে ইউনিয়ন পরিষদসমূহে এম্বুল্যান্স সার্ভিস চালুকৃত	সিভিল সার্জনের কার্যালয় ও উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়সমূহ	জেলা উন্নয়ন সমন্বয় সভায় সংশ্লিষ্ট বিভাগের কর্মকর্তাদের উপস্থিতিতে সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও সংশ্লিষ্ট অফিসের এপিএ'তে সংশ্লিষ্ট লক্ষ্যমাত্রা অন্তর্ভুক্তি নিশ্চিত করা
জেলায় বাস্তবায়নাধীন সকল উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়নে কার্যকর পরিদর্শন	প্রকল্প পরিদর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারগণের কার্যালয়সমূহ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারগণ হতে প্রতিবেদন সংগ্রহ
জেলায় বাস্তবায়নাধীন সকল উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়নে কার্যকর পরিদর্শন	পরিদর্শন প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারগণের কার্যালয়সমূহ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারগণ হতে প্রতিবেদন সংগ্রহ
মোবাইল কোর্ট আইনে বর্ণিত অপরাধসমূহের মধ্যে উল্লেখযোগ্য অপরাধ উল্লেখযোগ্য হারে হ্রাসকরণ	অপরাধ হ্রাসকৃত	পুলিশ সুপারের কার্যালয়, সিভিল সার্জনের কার্যালয়, জেলা মহিলা ও শিশু বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড, বন বিভাগ, কোষ্ট গার্ড, মাদক দ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিঃ, বিএসটিআই	জেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভায় সংশ্লিষ্ট অফিসের কর্মকর্তাদের উপস্থিতিতে সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও সংশ্লিষ্ট অফিসের এপিএ'তে সংশ্লিষ্ট লক্ষ্যমাত্রা অন্তর্ভুক্তি নিশ্চিত করা
এডিএম কোর্টে মোবাইল কোর্ট আইনে বুজুকৃত মামলার আপিল শুনানী নিষ্পত্তিকৃত	আপিল শুনানী নিষ্পত্তিকৃত	বিজ্ঞ অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট কোর্ট	সংশ্লিষ্ট কোর্ট হতে প্রতিবেদন সংগ্রহ
যথাযথ পাঠদান নিশ্চিতের লক্ষ্যে শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন	স্কুল পরিদর্শন	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার ও জেলা শিক্ষা অফিসারের কার্যালয় এবং সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	পরিদর্শন সূচি সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ও শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধানের নিকট প্রেরণ
মানসম্মত শিক্ষার বিকাশ	মাল্টিমিডিয়া বিতরণকৃত	জেলা শিক্ষা অফিসারের কার্যালয় ও সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার নিকট হতে প্রতিবেদন সংগ্রহ
মানসম্মত শিক্ষার বিকাশ	আধুনিক শ্রেণীকক্ষ চালুকৃত	জেলা শিক্ষা অফিসারের কার্যালয় ও সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার নিকট হতে প্রতিবেদন সংগ্রহ
শিক্ষার্থীদের মাঝে বিজ্ঞান শিক্ষার উন্মেষ	বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মেলা অনুষ্ঠিত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, জেলা শিক্ষা অফিসারের কার্যালয় ও সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	প্রতিবেদন/স্থির চিত্র
শিক্ষার্থীদের মাঝে বিজ্ঞান শিক্ষার উন্মেষ	বিজ্ঞান সেমিনার ও কুইজ প্রতিযোগিতা আয়োজনকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, জেলা শিক্ষা অফিসারের কার্যালয় ও সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	প্রতিবেদন/স্থিরচিত্র
স্কুল শিক্ষার্থীদের চিকিৎসা সেবা নিশ্চিতকরণ	স্কুল শিক্ষার্থীদের স্বাস্থ্য সুরক্ষা ও সুস্থ জাতি গঠনের লক্ষ্যে স্কুল হেলথ কার্ড চালুকৃত	সিভিল সার্জনের কার্যালয়, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়সমূহ, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়, জেলা শিক্ষা অফিসারের কার্যালয় ও সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	প্রতিবেদন সংগ্রহ
সংঘটিত চাঞ্চল্যকর/ লোমহর্ষক ঘটনার বিষয়ে দ্রুত আইনী ব্যবস্থা গ্রহণ	ঘটনার বিষয়ে আইনী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট বিভাগকে নির্দেশনা প্রদান	জেলা ম্যাজিস্ট্রেটের কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার নিকট হতে প্রতিবেদন সংগ্রহ ও তা উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ
জন্ম নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	জেলায় জন্মের ৪৫ দিনের মধ্যে নিবন্ধনের হার	উপপরিচারক, স্থানীয় সরকার শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়সমূহ, পৌরসভা ও ইউনিয়ন পরিষদসমূহ	উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার শাখা হতে প্রতিবেদন সংগ্রহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
জন্ম নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	জেলায় জন্মের ১ বছরের মধ্যে নিবন্ধনের হার	উপপরিচারক, স্থানীয় সরকার শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়সমূহ, পৌরসভা ও ইউনিয়ন পরিষদসমূহ	উপপরিচারক, স্থানীয় সরকার শাখা হতে প্রতিবেদন সংগ্রহ
জন্ম নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	জেলায় জন্ম নিবন্ধন সংশোধনের আবেদন নিষ্পত্তিকৃত	উপপরিচারক, স্থানীয় সরকার শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়সমূহ, পৌরসভা ও ইউনিয়ন পরিষদসমূহ	উপপরিচারক, স্থানীয় সরকার শাখা হতে প্রতিবেদন সংগ্রহ
মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	জেলায় মৃত্যুর ৪৫ দিনের মধ্যে নিবন্ধনের হার	উপপরিচারক, স্থানীয় সরকার শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়সমূহ, পৌরসভা ও ইউনিয়ন পরিষদসমূহ	উপপরিচারক, স্থানীয় সরকার শাখা হতে প্রতিবেদন সংগ্রহ
মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	জেলায় মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে নিবন্ধনের হার	উপপরিচারক, স্থানীয় সরকার শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়সমূহ, পৌরসভা ও ইউনিয়ন পরিষদসমূহ	উপপরিচারক, স্থানীয় সরকার শাখা হতে প্রতিবেদন সংগ্রহ
ভূমি উন্নয়ন কর আদায়	সংস্থা পর্যায়ের দাবী আদায়	উপজেলা ভূমি অফিস ও ইউনিয়ন ভূমি অফিসসমূহ ও ভূমি উন্নয়ন করের আওতাধীন সকল সরকারি অফিস/সংস্থা	জেলা রাজস্ব সভায় সংশ্লিষ্ট অফিসের কর্মকর্তাদের উপস্থিতিতে সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও সংশ্লিষ্ট অফিসের এপিএ'তে সংশ্লিষ্ট লক্ষ্যমাত্রা অন্তর্ভুক্তি নিশ্চিত করা
সরকারের অগ্রাধিকার প্রকল্প বাস্তবায়ন	মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর অগ্রাধিকার প্রকল্প বাস্তবায়ন তদারকিকরণ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়সহ অন্যান্য অগ্রাধিকার প্রকল্প সংশ্লিষ্ট কার্যালয়সমূহ	জেলা উন্নয়ন সমন্বয় সভায় সংশ্লিষ্ট বিভাগের কর্মকর্তাদের উপস্থিতিতে সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও সংশ্লিষ্ট অফিসের এপিএ'তে সংশ্লিষ্ট লক্ষ্যমাত্রা অন্তর্ভুক্তি নিশ্চিত করা
সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তিকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারগণের কার্যালয় ও জেনারেল সার্টিফিকেট অফিসার, লক্ষ্মীপুর	সংশ্লিষ্ট কার্যালয় হতে প্রতিবেদন সংগ্রহ
মুজিব বর্ষ উদ্‌যাপন উপলক্ষ্যে গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়ন	মুজিব বর্ষের কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	বাস্তবায়ন সংশ্লিষ্ট জেলা কার্যালয়সমূহ	সংশ্লিষ্ট কার্যালয় হতে প্রতিবেদন সংগ্রহ
আইন শৃঙ্খলা নিয়ন্ত্রণে বিভিন্ন স্টেক হোল্ডারদের সহযোগিতা গ্রহণ	মতবিনিময় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়সমূহ	সিদ্ধান্তসমূহ সভার কার্যবিবরণীতে অন্তর্ভুক্তকরণ ও সংশ্লিষ্টগণের নিকট প্রেরণ
এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট কোর্টে মামলা নিষ্পত্তি	এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট কোর্টে প্রাপ্ত মামলাসমূহ পূর্ণাঙ্গ শুনানীর মাধ্যমে রায় প্রদান	এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট কোর্ট	সংশ্লিষ্ট কোর্ট হতে প্রতিবেদন সংগ্রহ
যথাযথ পাঠদান নিশ্চিতের লক্ষ্যে শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন	মাদ্রাসা পরিদর্শন	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার ও জেলা শিক্ষা অফিসারের কার্যালয় ও সংশ্লিষ্ট মাদ্রাসা	পরিদর্শন সূচি সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ও শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধানের নিকট প্রেরণ
যথাযথ পাঠদান নিশ্চিতের লক্ষ্যে শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন	কলেজ পরিদর্শন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয় ও সংশ্লিষ্ট কলেজ	পরিদর্শন/দর্শন সূচি সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ও শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধানের নিকট প্রেরণ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
ব্যক্তিগত/ বেসরকারী আন্বেয়াপ্তের লাইসেন্স নবায়ন আবেদন নিষ্পত্তি	ব্যক্তিগত/ বেসরকারী আন্বেয়াপ্তের লাইসেন্স আবেদন নিষ্পত্তিকৃত	জেলা ম্যাজিস্ট্রেটের কার্যালয়	জুডিশিয়াল মুন্সিখানা হতে প্রতিবেদন সংগ্রহ
এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট কোর্টে মামলা নিষ্পত্তি	এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট কোর্টে প্রাপ্ত মামলাসমূহের নিয়মিত শুনানী গ্রহণ	এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট কোর্ট	সংশ্লিষ্ট কোর্ট হতে প্রতিবেদন সংগ্রহ
আইন শৃঙ্খলা নিয়ন্ত্রণে বিভিন্ন স্টেক হোল্ডারদের সহযোগিতা গ্রহণ	মতবিনিময় সভার আয়োজন	জেলা ম্যাজিস্ট্রেটের কার্যালয়	স্টেক হোল্ডারদের উপস্থিতিতে সভায় সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গ্রহণ সংক্রান্ত কার্যবিবরণী
সংঘটিত চাঞ্চল্যকর/ লোমহর্ষক ঘটনার বিষয়ে দ্রুত আইনী ব্যবস্থা গ্রহণ	২৪ ঘন্টার মধ্যে চাঞ্চল্যকর/ লোমহর্ষক ঘটনার প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	জেলা ম্যাজিস্ট্রেটের কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার নিকট হতে প্রতিবেদন সংগ্রহ ও তা উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ

**সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ**