



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ফুলগাজী

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ফেনী-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৭
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	৮
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৬
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি	১৭
সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা	১৯
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	২২

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

মুহুরী, কহয়া ও সিলোনিয়া নদী বিধৌত সীমান্তবর্তী জনপদ ফুলগাজী উপজেলার পর্যটন বিকাশে লক্ষ্যে ফুলগাজী সরকারী কলেজ দিঘী সংস্কার করা হয়েছে। বাল্য বিয়ের বিরুদ্ধে প্রচারণার অংশ হিসেবে ইতোমধ্যে এ উপজেলার প্রতিটি স্কুল, কলেজ ও গুরুত্বপূর্ণ সড়কের মোড়ে উপজেলা প্রশাসনের গুরুত্বপূর্ণ দাপ্তরিক যোগাযোগ নম্বরসমূহ বিশেষত ইউএনও, এসি (ল্যান্ড), ওসি ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার মোবাইল নম্বরসমূহ পিভিসি বোর্ডে ছাপিয়ে প্রদর্শনের ব্যবস্থা করা হয়েছে। কাজী বা নিকাহ রেজিস্টার নন কিন্তু বিয়ে পড়ান এমন ২৫০ জনের একটি তথ্য ভান্ডার তৈরী করা হয়েছে। ইমাম বাতায়নে ১২০ জন প্রশিক্ষিত ইমামকে নিবন্ধিত করা হয়েছে। এছাড়া মাদক, বাল্যবিয়ে ও ইভটিজিং এর বিরুদ্ধে সচেতনতামূলক সভা ও কর্মশালা আয়োজন ও সচেতনতামূলক নাটিকা প্রদর্শনের ব্যবস্থা করা হয়েছে। এ কার্যক্রম গ্রহণের ফলে শিক্ষার্থীগণ বাল্যবিয়ের খবর তাৎক্ষণিকভাবে উপজেলা প্রশাসনকে জানানোর সুযোগ পাচ্ছেন। ফলে ফুলগাজীতে বাল্যবিয়ের হার ও মাদকের প্রকোপ হ্রাস পেয়েছে। এই বিশেষ উদ্যোগের জন্য ইতোমধ্যে চট্টগ্রাম বিভাগীয় কমিশনার মহোদয় কর্তৃক ফুলগাজী উপজেলা চট্টগ্রাম বিভাগের শ্রেয়তর উপজেলা হিসেবে স্বীকৃতি ও পুরস্কার লাভ করেছে। Facebook এ Uno Fulgazi নামে দাপ্তরিক আইডি পরিচালনার মাধ্যমে জনসাধারণ ও সেবাগ্রহীতাদের অভিযোগ তাৎক্ষণিকভাবে আমলে গ্রহণ করে সমাধানের উদ্যোগ নেয়া হচ্ছে। কৃষি খাস জমির তথ্যভান্ডার প্রস্তুত করা হয়েছে। ২০১৯ সালে প্রাথমিক শিক্ষায় অবদানের স্বীকৃতি স্বরূপ 'জেলা পর্যায়ে শ্রেষ্ঠ উপজেলা নির্বাহী অফিসার' হিসেবে পুরস্কৃত করা হয়েছে। শিক্ষাক্ষেত্রে এ উপজেলার সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ে কাব স্কাউট চালু করা হয়েছে। উপজেলাকে ভিক্ষুক মুক্ত করার লক্ষ্যে ২০২০ সালে ১১ জন ভিক্ষুককে স্বাবলম্বী করার জন্য উন্নত মানের ১১টি ড্যানগাড়ী বিতরণ করা হয়।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

মুহুরী নদীর ভাঙ্গনের ফলে প্রতি বছর বন্যা হয়। মুহুরী নদীর তীরে স্থায়ীভাবে নদী ভাঙ্গন রোধে বেড়ীবীধ নির্মাণে প্রয়োজনীয় অর্থ বরাদ্দ পাওয়া যাচ্ছে না। উপজেলার তিন দিকে দীর্ঘ সীমান্ত থাকায় সীমান্ত দিয়ে মাদক ও চোরাচালান প্রতিরোধে একটি বড় চ্যালেঞ্জ। এলাকার অধিকাংশ লোকজন কম লেখাপড়া করে দেশের বাইরে কাজ করতে যায়। বর্তমানে ইউএনও অফিসে অনুমোদিত জনবলের অনেক পদ শূণ্য থাকায় জনগণকে স্বাভাবিক সেবা প্রদানে সমস্যার সৃষ্টি হচ্ছে। এ ছাড়া কর্মরত কর্মচারীদের মধ্যে তথ্য প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতার অভাব রয়েছে। এছাড়া বর্তমানে কোভিড-১৯ মোকাবেলা একটি বড় চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

জেলা প্রশাসনের বিশেষ উদ্যোগ 'ফেনিউরিজম' এর মাধ্যমে ফেনীর ইতিহাস, ঐতিহ্য ও দর্শনীয় স্থানসমূহ শিক্ষার্থীদের অবহিত করা হবে। উপজেলাকে ইভটিজিং, মাদক, সন্ত্রাস ও জঙ্গীবাদ মুক্ত করার লক্ষ্যে লেখাপড়ার পাশাপাশি ক্রীড়া ও সংস্কৃতি চর্চা, সচেতনতামূলক প্রশিক্ষণ ও প্রচারণার উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে। উপজেলাকে ১০০% ভিক্ষুকমুক্ত করা হবে। ইউএনও অফিস হতে প্রদত্ত সেবাসমূহ হস্তান্তরিত করা হবে। উপজেলাকে সিটিজেন চার্টার আরো নান্দনিক ও সহজবোধ্য উপায়ে প্রদর্শনের ব্যবস্থা করা হবে। ভূমি প্রশাসনের আওতায় অকৃষি খাসজমি, অর্পিত সম্পত্তি, দেবোত্তর সম্পত্তি ও ওয়াকফ সম্পত্তির ডাটাবেজ প্রস্তুত করা হবে। এছাড়া ফুলগাজী উপজেলার তিন বছর মেয়াদি অগ্রাধিকার ভিত্তিক কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বিশেষ উদ্যোগ নেয়া হবে। খাস জমিতে গৃহহীনদের জন্য গৃহ নির্মাণ করা হবে।

২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- যোগাযোগ মাধ্যমে সিটিজেন জার্নালিজম গ্রুপ (Feni Citizen Voice) এ যুক্ত হয়ে উপজেলার আওতাধীন সমস্যার তাৎক্ষণিক সমাধান ও সম্ভাবনাসমূহ নিয়ে বিশেষ উদ্যোগ গ্রহণ করা হচ্ছে। ইউএনও অফিসে সপ্তাহে ০১ টি দিন উন্মুক্ত গণশুনানীর আয়োজন করা হচ্ছে। জাতীয় তথ্য কেন্দ্রের হেল্প লাইন ৩৩৩ ও হট লাইন নম্বর ৯৯৯ এর মাধ্যমে নাগরিক সেবা নিশ্চিত করণ অব্যাহত রয়েছে। জন্মের ০১ বছরের মধ্যে সকল শিশুর জন্ম নিবন্ধন নিশ্চিত করার উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে। কর্মক্ষেত্রে দক্ষ জনবল গড়ে তোলা এবং শুদ্ধাচার কৌশল, তথ্য অধিকার আইন ও অভিযোগ নিষ্পত্তি ব্যবস্থাপনা জোরদার করা হবে।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ফুলগাজী

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ফেনী-এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের ২২ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

দক্ষ, স্বচ্ছ, গতিশীল, উন্নয়ন সহায়ক এবং জনবান্ধব প্রশাসন গড়ে তোলা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

প্রশাসনিক দক্ষতা বৃদ্ধি, তথ্যপ্রযুক্তির যথাযথ ব্যবহার ও সেবাদাতাদের দৃষ্টিভঙ্গির পরিবর্তন এবং উদ্ভাবন চর্চার মাধ্যমে সময়াবদ্ধ ও মানসম্মত সেবা নিশ্চিত করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন জোরদারকরণ এবং ভূমি রাজস্ব ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন;
২. জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ এবং জনসচেতনতামূলক কার্যক্রমে জনউদ্বুদ্ধকরণ জোরদারকরণ;
৩. উপজেলা পর্যায়ে সরকারি ও বেসরকারি সকল উন্নয়নমূলক কার্যক্রমসমূহের কার্যকর সমন্বয়সাধন;
৪. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, বনায়ন, জলবায়ু পরিবর্তন ও পরিবেশ সংরক্ষণসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ত্বরান্বিতকরণ;
৫. মানবসম্পদ উন্নয়ন, যুব, ক্রীড়া ও সংস্কৃতিক কর্মকাণ্ডের বিকাশ সাধন এবং সেবা প্রক্রিয়ায় তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার ও শিক্ষার গুণগত মান নিশ্চিতকরণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. উপজেলার আন্তঃবিভাগীয় কর্মকাণ্ডের সমন্বয় এবং প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত প্রকল্পসমূহসহ উপজেলার প্রধান উন্নয়ন কর্মকাণ্ড বাস্তবায়নে সমন্বয়কারীর দায়িত্ব পালন;
২. সরকার কর্তৃক কৃষি, স্বাস্থ্যসেবা ও জনস্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা, নারী ও শিশু কল্যাণ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা এবং শিক্ষা বিষয়ক গৃহীত সকল নীতিমালা ও কর্মসূচির সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়সাধন;
৩. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা এবং ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম গ্রহণ, জিআর, টিআর, কাবিখা, কাবিটা, ভিজিডি, ভিজিএফ, অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ;
৪. -প্রাকৃতিক বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষণসহ পরিবেশ দূষণের ফলে সৃষ্ট জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন, বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা করা এবং সার্বিক সমন্বয় সাধন ও পরিবীক্ষণ;
৫. সামাজিক নিরাপত্তা ও দারিদ্র্য বিমোচনে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক গৃহীত ন্যাশনাল সার্ভিস কর্মসূচি, আমার বাড়ী আমার খামারসহ বিভিন্ন প্রকল্প বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা প্রদান ও কার্যকর সমন্বয় সাধন;
৬. উপজেলার রাজস্ব প্রশাসনের সার্বিক নিয়ন্ত্রণ, তত্ত্বাবধান এবং পরিবীক্ষণ;
৭. এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেস সম্পর্কিত যাবতীয় ক্ষমতা প্রয়োগ, মোবাইল কোর্ট পরিচালনা, উপজেলার সার্বিক আইন-শৃঙ্খলা রক্ষাপূর্বক জনজীবনে স্বস্তি আনয়ন এবং ভিভিআইপিদের নিরাপত্তা সংক্রান্ত কার্যাবলি;
৮. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং অভিযোগ নিষ্পত্তি ব্যবস্থাপনায় আওতায় অভিযোগ নিষ্পত্তি;
৯. বিভিন্ন সামাজিক সমস্যা যেমন যৌন হয়রানি, নারী নির্যাতন, মাদক সেবন, চোরাচালান, যৌতুক, বাল্যবিবাহ ইত্যাদি প্রতিরোধ/নিরসনে কার্যক্রম গ্রহণ;
১০. স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত কার্যক্রম সম্পাদন করা;
১১. প্রবাসীদের ডাটাবেস প্রস্তুত, বিদেশগামী ব্যক্তিদের প্রতারণা ও হয়রানি প্রতিরোধ এবং মানব পাচার রোধসহ প্রবাসী কল্যাণে যাবতীয় কার্যক্রম গ্রহণ;

১২. এনজিওদের কার্যক্রম তদারকি ও সমন্বয়, এনজিও কার্যক্রমের ওভারল্যাপিং প্রতিরোধে কর্মক্ষেত্র নির্ধারণে মতামত প্রদান এবং এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ ও ক্ষুদ্রঋণসহ অন্যান্য কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন;
১৩. জাতীয় ই-গভর্নেন্স কার্যক্রম বাস্তবায়ন; সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী সেবা প্রদান, জেলা তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ, সোশ্যাল মিডিয়া ব্যবহার, এবং বিভিন্ন পর্যায়ে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তিসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা ও তদারকি;
১৪. গণশুনানীর মাধ্যমে জনগণের দোরগোড়ায় সেবা পৌঁছে দেওয়া;

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২২-২০২৩	২০২৩-২০২৪		
সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা পরিষদ	সভার ছবি/প্রতিবেদন
উন্নয়ন কার্যক্রম অব্যাহত রাখা	বাস্তবায়িত প্রকল্প	সংখ্যা	২১৫	২২০	২৩০	২৪০	২৪০	এলজিইডি/সংশ্লিষ্ট ইউপি/পিআইও অফিস	প্রতিবেদন
জলবায়ু পরিবর্তন এবং পরিবেশ রক্ষা	বিতরণকৃত চারা (হাজার)	সংখ্যা	৫.৫	২০	০৬	৫.৬	০৬	উপজেলা রেঞ্জ অফিস	চারা বিতরণের ছবি
সামাজিক নিরাপত্তা কার্যক্রম অব্যাহত রাখা	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	সংখ্যা	২৫	২৫	৩২	৩৫	৩৫	উপজেলা সমাজসেবা অফিস	প্রতিবেদন
রাজস্ব আয় বৃদ্ধি	সায়রাত মহাল বন্দোবস্ত প্রদান	%	৯০	৯০	৯০	৯২	৯৫	উপজেলা ভূমি অফিস	প্রতিবেদন
পরীক্ষার সুষ্ঠু পরিবেশ নিশ্চিতকরণ	অনুষ্ঠিত পাবলিক পরীক্ষা	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা শিক্ষা/মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস/থানা	প্রতিবেদন
যৌতুক নিরোধ	আয়োজিত সভা	সংখ্যা	১২	১৬	১২	১২	১২	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিস	প্রতিবেদন
অপরাধ নিয়ন্ত্রণ ও জনসচেতনতা বৃদ্ধি	পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	সংখ্যা	৬৫	৭০	৬৭	৬৮	৭০	থানা	প্রতিবেদন

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন জোরদারকরণ এবং ভূমি রাজস্ব ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন;	২১	[১.১] মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[১.১.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০					১০০	১০০
		[১.২] প্রতিবন্ধী ভাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি	[১.২.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০					১০০	১০০
		[১.৩] বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[১.৩.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০					১০০	১০০
		[১.৪] বয়স্কভাতা বিতরণ কার্যক্রম	[১.৪.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০					১০০	১০০
		[১.৫] ভিজিডি কার্যক্রম	[১.৫.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০					১০০	১০০
		[১.৬] সামাজিক নিরাপত্তামূলক প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	[১.৬.১] পরিবীক্ষণকৃত প্রকল্প	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২২	২৩	২৫	২০	১৫	১০		৩২	৩৫
		[১.৭] উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন	[১.৭.১] পরিদর্শনকৃত অফিস	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০৭	০৭	০৮	০৭	০৬	০৫	০৪	০৮	০৯
		[১.৮] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	[১.৮.১] পরিদর্শনকৃত অফিস	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪৪	৪২	৪২	৪০	৩৮	৩৬	৩৪	৪২	৪২
		[১.৯] জেলা রাজস্ব সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৯.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	২	৯০	৯০	৯০	৮৫	৮২	৮০	৭৫	৯২	৯৫
		[১.১০] ১ নং খাস খতিয়ানভুক্ত সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার	[১.১০.১] উদ্ধারকৃত ভূমি	গড়	%	১	৯০	৯০	৯০	৮৫	৮২	৮০	৭৫	৯০	৯২
[১.১১] সায়রাত মহাল ইজারা প্রদান	[১.১১.১] আদায়কৃত ইজারামূল্য	গড়	%	২	৯০	৯০	৯০	৮৫	৮২	৮০	৭৫	৯২	৯৫		

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪		
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																	
[২] জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ এবং জনসচেতনতামূলক কার্যক্রমে জনউদ্বুদ্ধকরণ জোরদারকরণ;	১৯	[২.১] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[২.১.১] পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৬৫	৭০	৬৭	৬৫	৬৩	৬২	৫৮	৬৮	৭০		
		[২.২] সুষ্ঠুভাবে পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা	[২.২.১] পরিচালিত পাবলিক পরীক্ষা	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০						১০০	১০০	
		[২.৩] উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভা অনুষ্ঠান	[২.৩.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১১						১২	১২
		[২.৪] উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.৪.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	গড়	%	২	৯০	৯০	৯০	৮৫	৮২	৮০	৭৫			৯২	৯৫
		[২.৫] আইন শৃঙ্খলা রক্ষায় জনসচেতনতামূলক সভা অনুষ্ঠান	[২.৫.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৩	১৩	১২	১১	১০	৯	০৮			১২	১২
		[২.৬] মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণ, নারী ও শিশু নির্যাতন রোধ, নারী ও শিশু পাচার রোধ, যৌন হয়রানী প্রতিরোধ, যৌতুক নিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	[২.৬.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১২	১৬	১২	১১	১০	০৮				১২	১২
		[২.৭] জন্মের অনধিক ০১ বছরের মধ্যে নিবন্ধন	[২.৭.১] নিবন্ধিত শিশু	গড়	%	২					৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৮০	৯০
		[২.৮] মৃত্যুর অনধিক ০১ বছরের মধ্যে নিবন্ধন	[২.৮.১] নিবন্ধিত মৃত ব্যক্তি	গড়	%	১					৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৮০	৯০
[২.৯] সামাজিক সমস্যাসমূহ সমাধানে স্থানীয়ভাবে প্রকল্প গ্রহণ	[২.৯.১] গৃহীত প্রকল্প	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১০	১০	১০	০৮	০৬	০৪	০৩			১২	১২		

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] উপজেলা পর্যায়ে সরকারি ও বেসরকারি সকল উন্নয়নমূলক কার্যক্রমসমূহের কার্যকর সমন্বয়সাধন;	১০	[৩.১] উপজেলা পরিষদের মাসিক সভা অনুষ্ঠান	[৩.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১১	১২	১২	১১			১২	১২	
		[৩.২] উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৩.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[৩.৩] নির্ধারিত সময়ে রিপোর্ট রিটার্ন প্রেরণ	[৩.৩.১] প্রেরণকৃত রিপোর্ট	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[৩.৪] বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিদর্শন	[৩.৪.১] পরিদর্শনকৃত প্রকল্প	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২১৫	২২০	২২৫	২১৫	২১০	২০০	১৮০	২৩০	২৫০
		[৩.৫] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভা	[৩.৫.১] সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	১০	১০	১২	১১	১০			১২	১২
		[৩.৬] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৩.৬.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	০.৫	৯৫	৯০	৯০	৮৫	৮০	৭৫	৭৩	৯৬	৯৮
		[৩.৭] ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন	[৩.৭.১] পরিদর্শন/দর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৩	১৬	১৬	১৫	১৩	১১	১০	১৭	১৮

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
[৪] দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, বনায়ন, জলবায়ু পরিবর্তন ও পরিবেশ সংরক্ষণসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন অর্থাভিতকরণ;	১০	[৪.১] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা অনুষ্ঠান	[৪.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১০	১০	১০	০৮	০৬	০৪	০৩	১০	১২	
		[৪.২] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৪.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	২	৯৮	৯৮	৯৮	৯৭	৯৬	৯৫	৯০	৯৮	৯৯	
		[৪.৩] দুর্যোগ ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/দর্শন ও ত্রান বিতরণ	[৪.৩.১] পরিদর্শন/দর্শনকৃত ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০	
		[৪.৪] সামাজিক বনায়নের জন্য বিভিন্ন প্রকার বৃক্ষের চারা বিতরণ	[৪.৪.১] বিতরণকৃত চারা	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	২	৫.৫	২০	৬	৫					৫.৬	০৬
		[৪.৫] উপজেলা পরিবেশ কমিটির সভা আয়োজন	[৪.৫.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	০৪	০৪	০৪	০৩	০২	০১			০৫	০৬
		[৪.৬] উপজেলা পরিবেশ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৪.৬.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	গড়	%	০.৫	৯০	৯০	৯০	৮৫	৮২	৮০			৯২	৯৫
		[৪.৭] জলবায়ু পরিবর্তন রোধে গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়ন	[৪.৭.১] বাস্তবায়িত প্রকল্প	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০৭	০৭	০৮	০৭	০৬	০৫	০৪	০৮	০৯	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
[৫] মানবসম্পদ উন্নয়ন, যুব, ক্রীড়া ও সংস্কৃতিক কর্মকাণ্ডের বিকাশ সাধন এবং সেবা প্রক্রিয়ায় তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার ও শিক্ষার গুণগত মান নিশ্চিতকরণ	১০	[৫.১] উপজেলা প্রশাসনে কর্মরত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের আইসিটি ব্যবহার নিশ্চিত করা	[৫.১.১] আইসিটি ব্যবহারকারী	গড়	%	২	৯৫	৯৫	৯৫	৯৩	৯২	৯০	৮৫	৯৮	১০০	
		[৫.২] উপজেলা পর্যায়ে ক্রীড়া প্রতিযোগিতার আয়োজন	[৫.২.১] আয়োজিত ক্রীড়া প্রতিযোগিতা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০৯	০৮	০৬	০৫	০৪			০৬	০৬	
		[৫.৩] সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজন	[৫.৩.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা	সমষ্টি	সংখ্যা	১			০৬	০৫	০৪	০৩			০৬	০৬
		[৫.৪] আইসিটি সভা আয়োজন	[৫.৪.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১১					১২	১২
		[৫.৫] ভিডিও কনফারেন্সিং ও সোশ্যাল মিডিয়ার মাধ্যমে সেবা প্রদান	[৫.৫.১] ভিডিও কনফারেন্সিং ও সোশ্যাল মিডিয়া	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০৬	০৬	০৬	০৫	০৪	০৩	০২		০৮	১০
		[৫.৬] শিক্ষার গুণগত মান নিশ্চিতকরণে সভা আয়োজন	[৫.৬.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১০	০৯	০৮	০৭		১২	১২
		[৫.৭] শিক্ষার গুণগত মান নিশ্চিতকরণে আয়োজিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৫.৭.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	২	৯০	৯৫	৯৫	৯০	৮৮	৮৫	৮০		৯৬	৯৮

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ফুলগাজী, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ফেনী-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ফেনী হিসাবে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ফুলগাজী-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.....
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ফুলগাজী

.....
তারিখ

.....
জেলা প্রশাসক
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ফেনী

.....
তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	অ:জে:প্র:	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক
২	আরডিসি	রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর
৩	ইউএলএও	ইউনিয়ন ল্যান্ড অ্যাসিস্টেন্ট অফিসার
৪	ইউএসএলএও	ইউনিয়ন ল্যান্ড সাব-অ্যাসিস্টেন্ট অফিসার
৫	উনিঅ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
৬	এনডিসি	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর
৭	এলএও	ল্যান্ড অ্যাকুইজিশন অফিসার
৮	এসএ	স্টেট অ্যাকুইজিশন
৯	এসিল্যান্ড	এসিস্ট্যান্ট কমিশনার ল্যান্ড
১০	পিআইও	প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা
১১	ভূসবো	ভূমি সংস্কার বোর্ড

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[১.১.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা সমাজসেবা অফিসারের কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন
[১.২] প্রতিবন্ধী ভাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি	[১.২.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা সমাজসেবা অফিসারের কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন
[১.৩] বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[১.৩.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা সমাজসেবা অফিসারের কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন
[১.৪] বয়স্কভাতা বিতরণ কার্যক্রম	[১.৪.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা সমাজসেবা অফিসারের কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন
[১.৫] ভিজিডি কার্যক্রম	[১.৫.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা এবং ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান	বিতরণ প্রতিবেদন
[১.৬] সামাজিক নিরাপত্তামূলক প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	[১.৬.১] পরিবীক্ষণকৃত প্রকল্প	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা সমাজসেবা অফিসারের কার্যালয় ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	পরিদর্শনের ছবি
[১.৭] উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন	[১.৭.১] পরিদর্শনকৃত অফিস	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সহকারী কমিশনার (ভূমি)	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[১.৮] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	[১.৮.১] পরিদর্শনকৃত অফিস	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সহকারী কমিশনার (ভূমি) এবং ইউএলএও	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[১.৯] জেলা রাজস্ব সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৯.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	অ.জে.প্র (রাজস্ব), উপজেলা ভূমি অফিস ও ইউনিয়ন ভূমি অফিস	প্রতিবেদন
[১.১০] ১ নং খাস খতিয়ানভুক্ত সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার	[১.১০.১] উদ্ধারকৃত ভূমি	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সহকারী কমিশনার (ভূমি) এবং সংশ্লিষ্ট দপ্তর	প্রতিবেদন
[১.১১] সাধারণ মহাল ইজারা প্রদান	[১.১১.১] আদায়কৃত ইজারামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সহকারী কমিশনার (ভূমি) এবং সংশ্লিষ্ট দপ্তর	প্রতিবেদন
[২.১] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[২.১.১] পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সহকারী কমিশনার (ভূমি) এবং সংশ্লিষ্ট দপ্তর	প্রতিবেদন
[২.২] সুষ্ঠুভাবে পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা	[২.২.১] পরিচালিত পাবলিক পরীক্ষা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শিক্ষা অফিস ও থানা	প্রতিবেদন
[২.৩] উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভা অনুষ্ঠান	[২.৩.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যবিবরণী
[২.৪] উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.৪.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যবিবরণী
[২.৫] আইন শৃঙ্খলা রক্ষায় জনসচেতনতামূলক সভা অনুষ্ঠান	[২.৫.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	সভা অনুষ্ঠানের ছবি
[২.৬] মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণ, নারী ও শিশু নির্যাতন রোধ, নারী ও শিশু পাচার রোধ, যৌন হয়রানী প্রতিরোধ, যৌতুক নিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[২.৬.১] আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	সভা অনুষ্ঠানের ছবি
[২.৭] জন্মের অনধিক ০১ বছরের মধ্যে নিবন্ধন	[২.৭.১] নিবন্ধিত শিশু	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ	প্রতিবেদন
[২.৮] মৃত্যুর অনধিক ০১ বছরের মধ্যে নিবন্ধন	[২.৮.১] নিবন্ধিত মৃত ব্যক্তি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ	প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.৯] সামাজিক সমস্যাসমূহ সমাধানে স্থানীয়ভাবে প্রকল্প গ্রহণ	[২.৯.১] গৃহীত প্রকল্প	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	প্রকল্প বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
[৩.১] উপজেলা পরিষদের মাসিক সভা অনুষ্ঠান	[৩.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	সভার কার্যবিবরণী
[৩.২] উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৩.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন
[৩.৩] নির্ধারিত সময়ে রিপোর্ট রিটার্ন প্রেরণ	[৩.৩.১] প্রেরণকৃত রিপোর্ট	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন
[৩.৪] বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিদর্শন	[৩.৪.১] পরিদর্শনকৃত প্রকল্প	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন
[৩.৫] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভা	[৩.৫.১] সভা অনুষ্ঠিত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সংশ্লিষ্ট এনজিও	সভার কার্যবিবরণী
[৩.৬] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৩.৬.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও সংশ্লিষ্ট এনজিও	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[৩.৭] ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন	[৩.৭.১] পরিদর্শন/দর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[৪.১] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা অনুষ্ঠান	[৪.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা	সভার কার্যবিবরণী
[৪.২] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৪.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা এবং সংশ্লিষ্ট দপ্তর	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[৪.৩] দুর্যোগ ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/দর্শন ও ত্রান বিতরণ	[৪.৩.১] পরিদর্শন/দর্শনকৃত ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা এবং ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান	পরিদর্শন/দর্শন প্রতিবেদন
[৪.৪] সামাজিক বনায়নের জন্য বিভিন্ন প্রকার বৃক্ষের চারা বিতরণ	[৪.৪.১] বিতরণকৃত চারা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কৃষি বিভাগ, ও বন বিভাগ	চারা বিতরণ কার্যক্রমের ছবি
[৪.৫] উপজেলা পরিবেশ কমিটির সভা আয়োজন	[৪.৫.১] আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কৃষি বিভাগ, ও বন বিভাগ	সভার কার্যবিবরণী
[৪.৬] উপজেলা পরিবেশ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৪.৬.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	সংশ্লিষ্ট দপ্তর	প্রতিবেদন
[৪.৭] জলবায়ু পরিবর্তন রোধে গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়ন	[৪.৭.১] বাস্তবায়িত প্রকল্প	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কৃষি বিভাগ, ও বন বিভাগ	সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন
[৫.১] উপজেলা প্রশাসনে কর্মরত কর্মকর্তা- কর্মচারীদের আইসিটি ব্যবহার নিশ্চিত করা	[৫.১.১] আইসিটি ব্যবহারকারী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	প্রতিবেদন ও ছবি
[৫.২] উপজেলা পর্যায়ে ক্রীড়া প্রতিযোগিতার আয়োজন	[৫.২.১] আয়োজিত ক্রীড়া প্রতিযোগিতা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	প্রতিবেদন/ ছবি
[৫.৩] সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজন	[৫.৩.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা শিক্ষা অফিস, শিল্পকলা একাডেমি	প্রতিবেদন/ ছবি
[৫.৪] আইসিটি সভা আয়োজন	[৫.৪.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, আইসিটি অধিদপ্তর	কার্যবিবরণী/ছবি
[৫.৫] ভিডিও কনফারেন্সিং ও সোশ্যাল মিডিয়ার মাধ্যমে সেবা প্রদান	[৫.৫.১] ভিডিও কনফারেন্সিং ও সোশ্যাল মিডিয়া	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	প্রতিবেদন/ ছবি
[৫.৬] শিক্ষার গুণগত মান নিশ্চিতকরণে সভা আয়োজন	[৫.৬.১] আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শিক্ষা অফিস	কার্যবিবরণী/ছবি
[৫.৭] শিক্ষার গুণগত মান নিশ্চিতকরণে আয়োজিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৫.৭.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শিক্ষা অফিস	কার্যবিবরণী / ছবি

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
শিক্ষার গুণগত মান নিশ্চিতকরণে আয়োজিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা পরিষদ	জেলা ও উপজেলার অন্যান্য সরকারী ও বেসরকারী দপ্তরের সাথে সমন্বয় স্থাপন।
শিক্ষার গুণগত মান নিশ্চিতকরণে সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	উপজেলা পরিষদ	জেলা ও উপজেলার অন্যান্য সরকারী ও বেসরকারী দপ্তরের সাথে সমন্বয় স্থাপন।
উপজেলা পরিষদের মাসিক সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা পরিষদ	জেলা ও উপজেলার অন্যান্য সরকারী ও বেসরকারী দপ্তরের সাথে সমন্বয় স্থাপন।
সামাজিক সমস্যাসমূহ সমাধানে স্থানীয়ভাবে প্রকল্প গ্রহণ	গৃহীত প্রকল্প	উপজেলা পরিষদ	জেলা ও উপজেলার অন্যান্য সরকারী ও বেসরকারী দপ্তরের সাথে সমন্বয় স্থাপন।
মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণ, নারী ও শিশু নির্যাতন রোধ, নারী ও শিশু পাচার রোধ, যৌন হয়রানী প্রতিরোধ, যৌতুক নিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	উপজেলা পরিষদ	জেলা ও উপজেলার অন্যান্য সরকারী ও বেসরকারী দপ্তরের সাথে সমন্বয় স্থাপন।
আইন শৃঙ্খলা রক্ষায় জনসচেতনতামূলক সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা পরিষদ	জেলা ও উপজেলার অন্যান্য সরকারী ও বেসরকারী দপ্তরের সাথে সমন্বয় স্থাপন।
উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	উপজেলা পরিষদ	জেলা ও উপজেলার অন্যান্য সরকারী ও বেসরকারী দপ্তরের সাথে সমন্বয় স্থাপন।
উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা পরিষদ	জেলা ও উপজেলার অন্যান্য সরকারী ও বেসরকারী দপ্তরের সাথে সমন্বয় স্থাপন।
নির্ধারিত সময়ে রিপোর্ট রিটার্ন প্রেরণ	প্রেরণকৃত রিপোর্ট	ইউনিয়ন পরিষদ	জেলা ও উপজেলার অন্যান্য সরকারী ও বেসরকারী দপ্তরের সাথে সমন্বয় স্থাপন।
উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	ইউনিয়ন পরিষদ	জেলা ও উপজেলার অন্যান্য সরকারী ও বেসরকারী দপ্তরের সাথে সমন্বয় স্থাপন।
উপজেলা পরিষদের মাসিক সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত সভা	ইউনিয়ন পরিষদ	জেলা ও উপজেলার অন্যান্য সরকারী ও বেসরকারী দপ্তরের সাথে সমন্বয় স্থাপন।
সামাজিক সমস্যাসমূহ সমাধানে স্থানীয়ভাবে প্রকল্প গ্রহণ	গৃহীত প্রকল্প	ইউনিয়ন পরিষদ	জেলা ও উপজেলার অন্যান্য সরকারী ও বেসরকারী দপ্তরের সাথে সমন্বয় স্থাপন।
মৃত্যুর অনধিক ০১ বছরের মধ্যে নিবন্ধন	নিবন্ধিত মৃত ব্যক্তি	ইউনিয়ন পরিষদ	জেলা ও উপজেলার অন্যান্য সরকারী ও বেসরকারী দপ্তরের সাথে সমন্বয় স্থাপন।
জন্মের অনধিক ০১ বছরের মধ্যে নিবন্ধন	নিবন্ধিত শিশু	ইউনিয়ন পরিষদ	জেলা ও উপজেলার অন্যান্য সরকারী ও বেসরকারী দপ্তরের সাথে সমন্বয় স্থাপন।
মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণ, নারী ও শিশু নির্যাতন রোধ, নারী ও শিশু পাচার রোধ, যৌন হয়রানী প্রতিরোধ, যৌতুক নিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	ইউনিয়ন পরিষদ	জেলা ও উপজেলার অন্যান্য সরকারী ও বেসরকারী দপ্তরের সাথে সমন্বয় স্থাপন।
সামাজিক নিরাপত্তামূলক প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	পরিবীক্ষণকৃত প্রকল্প	ইউনিয়ন পরিষদ	জেলা ও উপজেলার অন্যান্য সরকারী ও বেসরকারী দপ্তরের সাথে সমন্বয় স্থাপন।
ভিজিডি কার্যক্রম	ভাড়া বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	ইউনিয়ন পরিষদ	জেলা ও উপজেলার অন্যান্য সরকারী ও বেসরকারী দপ্তরের সাথে সমন্বয় স্থাপন।
বয়স্কভাতা বিতরণ কার্যক্রম	ভাড়া বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	ইউনিয়ন পরিষদ	জেলা ও উপজেলার অন্যান্য সরকারী ও বেসরকারী দপ্তরের সাথে সমন্বয় স্থাপন।
বিধবা ভাড়া বিতরণ কার্যক্রম তদারককি	ভাড়া বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	ইউনিয়ন পরিষদ	জেলা ও উপজেলার অন্যান্য সরকারী ও বেসরকারী দপ্তরের সাথে সমন্বয় স্থাপন।
প্রতিবন্ধী ভাড়া প্রদান কার্যক্রম তদারককি	ভাড়া বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	ইউনিয়ন পরিষদ	জেলা ও উপজেলার অন্যান্য সরকারী ও বেসরকারী দপ্তরের সাথে সমন্বয় স্থাপন।
জলবায়ু পরিবর্তন রোধে গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত প্রকল্প	উপজেলা রেঞ্জ অফিস	উপজেলা রেঞ্জ অফিস এর সাথে নিয়মিত যোগাযোগ ও সমন্বয় সাধন
উপজেলা পরিবেশ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	উপজেলা রেঞ্জ অফিস	উপজেলা রেঞ্জ অফিস এর সাথে নিয়মিত যোগাযোগ ও সমন্বয় সাধন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
উপজেলা পরিবেশ কমিটির সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	উপজেলা রেঞ্জ অফিস	উপজেলা রেঞ্জ অফিস এর সাথে নিয়মিত যোগাযোগ ও সমন্বয় সাধন
সামাজিক বনায়নের জন্য বিভিন্ন প্রকার বৃক্ষের চারা বিতরণ	বিতরণকৃত চারা	উপজেলা রেঞ্জ অফিস	উপজেলা রেঞ্জ অফিস এর সাথে নিয়মিত যোগাযোগ ও সমন্বয় সাধন
সামাজিক সমস্যাসমূহ সমাধানে স্থানীয়ভাবে প্রকল্প গ্রহণ	গৃহীত প্রকল্প	উপজেলা সমাজসেবা অফিস	উপজেলা সমাজসেবা অফিসের সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে
সামাজিক নিরাপত্তামূলক প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	পরিবীক্ষণকৃত প্রকল্প	উপজেলা সমাজসেবা অফিস	উপজেলা সমাজসেবা অফিসের সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে
বয়স্কভাতা বিতারণ কার্যক্রম	ভাতা বিতারণ কার্যক্রম তদারককৃত	উপজেলা সমাজসেবা অফিস	উপজেলা সমাজসেবা অফিসের সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে
বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	উপজেলা সমাজসেবা অফিস	উপজেলা সমাজসেবা অফিসের সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে
প্রতিবন্ধী ভাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	উপজেলা সমাজসেবা অফিস	উপজেলা সমাজসেবা অফিসের সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে
মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	উপজেলা সমাজসেবা অফিস	উপজেলা সমাজসেবা অফিসের সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে
দুর্যোগ ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/দর্শন ও ত্রান বিতরণ	পরিদর্শন/দর্শনকৃত ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা	এলজিইডি/সংশ্লিষ্ট ইউপি/পিআইও অফিস	এলজিইডি/সংশ্লিষ্ট ইউপি/পিআইও অফিসের সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে
ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	এলজিইডি/সংশ্লিষ্ট ইউপি/পিআইও অফিস	এলজিইডি/সংশ্লিষ্ট ইউপি/পিআইও অফিসের সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে
ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত সভা	এলজিইডি/সংশ্লিষ্ট ইউপি/পিআইও অফিস	এলজিইডি/সংশ্লিষ্ট ইউপি/পিআইও অফিসের সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে
বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত প্রকল্প	এলজিইডি/সংশ্লিষ্ট ইউপি/পিআইও অফিস	এলজিইডি/সংশ্লিষ্ট ইউপি/পিআইও অফিসের সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে
উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	উপজেলা ভূমি অফিস	উপজেলা ভূমি অফিসের সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে
উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা ভূমি অফিস	উপজেলা ভূমি অফিসের সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে
সুষ্ঠুভাবে পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা	পরিচালিত পাবলিক পরীক্ষা	উপজেলা ভূমি অফিস	উপজেলা ভূমি অফিসের সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে
মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	উপজেলা ভূমি অফিস	উপজেলা ভূমি অফিসের সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে
সায়রাত মহাল ইজারা প্রদান	আদায়কৃত ইজারামূল্য	উপজেলা ভূমি অফিস	উপজেলা ভূমি অফিসের সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে
১ নং খাস খতিয়ানভুক্ত সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার	উদ্ধারকৃত ভূমি	উপজেলা ভূমি অফিস	উপজেলা ভূমি অফিসের সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে
জেলা রাজস্ব সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা ভূমি অফিস	উপজেলা ভূমি অফিসের সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে
ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত অফিস	উপজেলা ভূমি অফিস	উপজেলা ভূমি অফিসের সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে
উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত অফিস	উপজেলা ভূমি অফিস	উপজেলা ভূমি অফিসের সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে
মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণ, নারী ও শিশু নির্যাতন রোধ, নারী ও শিশু পাচার রোধ, যৌন হয়রানী প্রতিরোধ, যৌতুক নিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	থানা	থানার সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে
আইন শৃঙ্খলা রক্ষায় জনসচেতনতামূলক সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত সভা	থানা	থানার সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	থানা	থানার সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে
উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত সভা	থানা	থানার সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে
সুষ্ঠুভাবে পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা	পরিচালিত পাবলিক পরীক্ষা	থানা	থানার সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে
মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	থানা	থানার সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে
মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণ, নারী ও শিশু নির্যাতন রোধ, নারী ও শিশু পাচার রোধ, যৌন হয়রানী প্রতিরোধ, যৌতুক নিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিস	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসের সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে
সামাজিক নিরাপত্তামূলক প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	পরিবীক্ষণকৃত প্রকল্প	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিস	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসের সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে
ডিজিডি কার্যক্রম	ভাড়া বিতারণ কার্যক্রম তদারককৃত	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিস	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসের সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে
শিক্ষার গুণগত মান নিশ্চিতকরণে আয়োজিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা শিক্ষা/মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস	উপজেলা শিক্ষা অফিসের সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে
শিক্ষার গুণগত মান নিশ্চিতকরণে সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	উপজেলা শিক্ষা/মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস	উপজেলা শিক্ষা অফিসের সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে
সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজন	আয়োজিত প্রতিযোগিতা	উপজেলা শিক্ষা/মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস	উপজেলা শিক্ষা অফিসের সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে
উপজেলা পর্যায়ে ক্রীড়া প্রতিযোগিতার আয়োজন	আয়োজিত ক্রীড়া প্রতিযোগিতা	উপজেলা শিক্ষা/মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস	উপজেলা শিক্ষা অফিসের সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে
মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণ, নারী ও শিশু নির্যাতন রোধ, নারী ও শিশু পাচার রোধ, যৌন হয়রানী প্রতিরোধ, যৌতুক নিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	উপজেলা শিক্ষা/মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস	উপজেলা শিক্ষা অফিসের সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে
উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	উপজেলা শিক্ষা/মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস	উপজেলা শিক্ষা অফিসের সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে
ভিডিও কনফারেন্সিং ও সোস্যাল মিডিয়ার মাধ্যমে সেবা প্রদান	ভিডিও কনফারেন্সিং ও সোস্যাল মিডিয়া	উপজেলা তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর	উপজেলা তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অফিসের সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে
আইসিটি সভা আয়োজন	অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর	উপজেলা তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অফিসের সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে
উপজেলা প্রশাসনে কর্মরত কর্মকর্তা- কর্মচারীদের আইসিটি ব্যবহার নিশ্চিত করা	আইসিটি ব্যবহারকারী	উপজেলা তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর	উপজেলা তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অফিসের সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়ের মাধ্যমে

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ