



জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, কুমিল্লা জেলা কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০২১-২০২২

৫

৫

জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, কুমিল্লা জেলা কার্যালয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... ২৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	কুমিল্লা জেলা কার্যালয়	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	কুমিল্লা জেলা কার্যালয়	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	কুমিল্লা জেলা কার্যালয়	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন ১.৫ (১) যাস্থ্যবিধি অনুসরণ ও ১.৫ (২) পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	কুমিল্লা জেলা কার্যালয়	২ ও ৩১.০৮.২১ ৩১.০৫.২২	লক্ষ্যমাত্রা	১ ও ৩১.০৮.২১	-	-	১ ও ৩১.০৫.২২			
১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	১০.০৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা	১০.০৬.২১	-	-	-			
১.৭ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	কুমিল্লা জেলা কার্যালয়	১৫.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১৫.০৬.২২			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. ক্রমের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার													
২.১	২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিষ্কার ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিষ্কার ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	৩১.০৮.২১	৩১.০৮.২১	-	-	-	৩১.০৫.২২			
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম													
৩.১ বাজার তদারকি													
	বাজার তদারকি সম্পন্ন	৪	সংখ্যা	কুমিল্লা জেলা কার্যালয়	১৫৬	লক্ষ্যমাত্রা	৩৯	৩৯	৩৯	৩৯			
৩.২	অভিযোগ নিষ্পত্তি	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৪	%	৮	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	০৮			
৩.৩	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ প্রচারের লক্ষ্যে লিফলেট, পাম্পলেট ও ডেস্ক ক্যালেন্ডার বিতরণ	বিতরণকৃত	৪	সংখ্যা (হাজার)	১২.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	৪.৫৩	৩.৯	৩.৭			
৩.৪	সচেতনতামূলক সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	১৫	লক্ষ্যমাত্রা	৮	৮	৮	৩			
৩.৫	নিয়মিত বাজার তদারকি কার্যক্রম ও ভোক্তাদের নিকট থেকে প্রাপ্ত অভিযোগ শুনানি অন্তর্ভুক্তি সংক্রান্ত কার্যক্রম পর্যালোচনা বিষয়ক সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩			

১৫/০৮/২১

(শো: আহাদুল ইসলাম)
সহকারী পরিচালক

১৫

এবং
কুমিল্লা জেলা নৈতিকতা কমিটির সভাপতি

জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, কুমিল্লা জেলা কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এর ১.৫ এ কর্ম পরিবেশ উন্নয়নের ক্ষেত্রে নিম্নবর্ণিত কার্যক্রম নির্বাচন করা হলো:

১.৫ (১) কার্যক্রমের নাম : স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ।

বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া : ক. স্বাস্থ্য সুরক্ষা সামগ্রী তথা মাস্ক, হ্যান্ডগ্লাভস ও স্যানিটাইজার ক্রয় করে কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের মধ্যে বিতরণ;
খ. অফিসে আগত সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী ও সেবা গ্রহীতাগণকে হাত স্যানিটাইজ করে এবং মাস্ক পরিধান করে অফিসে প্রবেশ নিশ্চিতকরণ।

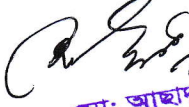
প্রমাণক : স্বাস্থ্য সুরক্ষা সামগ্রী ক্রয়ের বিল ভাউচারের কপি এবং বিতরণ রেজিস্টারের কপি।

১.৫ (২) কার্যক্রমের নাম : পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি।

বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া : পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী ক্রয় করে নিয়মিতভাবে কার্যালয় পরিষ্কার নিশ্চিতকরণ।

প্রমাণক : পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী ক্রয়ের বিল ভাউচারের কপি।

ক


মো: আছাদুল ইসলাম
সহকারী পরিচালক
জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর
কুমিল্লা জেলা কার্যালয়
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়