

জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

কুমিল্লা জেলা কার্যালয়, কুমিল্লা

কক্ষ নং: ১০৫, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কুমিল্লা

সিটিজেন চার্টার

ক্র. নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	ফি/চার্জ	দায়িত্বান্ত কর্মকর্তা	আপোলকারী কর্তৃপক্ষ
১	নির্ধারিত মূল্য অপেক্ষক অধিক মূল্যে কোন পণ্য, ঔষধ বা সেবা বিক্রয় বা বিক্রয়ের প্রস্তাব করা।						
২	জেনেশ্বনে ভেজান মিশ্রিত পণ্য বা ঔষধ বিক্রয় বা বিক্রয়ের প্রস্তাব করা।						
৩	যাচ্ছের জন্য মারাপ্রক্রিয়ানে ক্ষতিকরক প্রযোজ্য মিশ্রিত কোন খাদ্য পণ্য বিক্রয় বা বিক্রয়ের প্রস্তাব করা।						
৪	নিয়া বিজ্ঞাপন দাতা ক্ষেত্র সাধারণকে প্রতারিত করা।						
৫	প্রতিশ্রুত পণ্য বা সেবা যথাযথভাবে বিক্রয় বা সরবরাহ না করা।	৩০ দিন					
৬	ওজনে ও বাটিখরা বা ওজন পরিমাপক যন্ত্রে কার্যচালন করা।						
৭	পরিমাপে ও দৈর্ঘ্য পরিমাপক যন্ত্র বা আন্য কিছুতে কার্যচালন করা।						
৮	কোন নকল পণ্য বা ঔষধ প্রস্তুত বা উৎপাদন করা।						
৯	নেয়াদ উচ্চীল পণ্য বা ঔষধ বিক্রয় বা বিক্রয়ের প্রস্তা করা।						
১০	নিষিক যোগ্যিত সেন কার্য করা যাতে দেবা গ্রহীতার জীবন বা নিরাপত্তা বিপন্ন হতে পারে।						
১১	অবেধ প্রক্রিয়ার পণ্য উৎপাদন বা প্রক্রিয়াকরণ করা।						
১২	অবহেলা, দায়িত্বহীনতা দ্বারা সেবা গ্রহীতার অর্থ বা স্থায়ীহনী ঘটানো।						
১৩	কোন পণ্য নেওয়াকরণভাবে বিক্রয় করাৰ এবং নোড়কেৰ গায়ে পাণ্ডেৰ উপাদান, সাৰ্বোচ্চ খুচুৱা মূলা, উৎপাদনেৰ তাৰিখ, নেয়াদ উত্তোলেৰ তাৰিখ ইত্যাদি লিপিবদ্ধ কৰাৰ বাধ্যবাধকতা লঙ্ঘন কৰা।						